

2023-1학기 수강편람

CONTENTS

2023-1학기 대학원 수강신청 및 학사서비스 안내

2023학년도 학사일정	3
졸업이수학점 안내	5
각 대학원 기본 수강신청 학점	8
수강신청입력 방법(한세포털시스템)	9
일반대학원 수강신청 안내	15
영산신학대학원 수강신청 안내	28
예술대학원 수강신청 안내	36
휴먼서비스대학원 수강신청 안내	39
심리상담대학원 수강신청 안내	43
공학대학원 수강신청 안내	45

[부 록]

대학원 학칙	48
대학원 학칙시행세칙	66
대학원 학위수여규정	91

2023학년도 학사일정

요일 월	수업 주차	일	월	화	수	목	금	토	학 사 일 정	
3	1주				1 삼일절	2	3	4	1(수) 2(목) 7(화)	학기 개시일 1학기 개강 입학식 및 1학기 개강예배
	2주	5	6	7	8	9	10	11	2(목)-8(수)	추가등록금 납부기간(휴일수납불가)
	3주	12	13	14	15	16	17	18	2(목)-10(금) 2(목)-10(금) 2(목)-8(수)	분할1차 납부기간(예정) 장학금신청(한세가족/장애학생/한세사랑) 논문제목 및 지도교수 신청
	4주	19	20	21	22	23	24	25	2(목)-8(수) 6(월)-10(금) 13(월)-17(금) 16(목)-22(수) 22(수)-24(금)	수강신청 정정 자격고사 신청 연한초과자 등록금 수납기간(휴일수납불가) 자격고사비 납부 수강신청 철회신청
4	5주	26	27	28	29	30	31	1	3.29(수) 3.27(월)-31(금) 3.27(월)-4.7(금)	수업일수 1/4 분할2차 납부기간(예정) 논문계획서 및 연구윤리서약서 제출
	6주	2	3	4	5	6	7	8	3.30(목) 3.31(금) 3(월)-10(월)	학기 개시일로부터 30일 자격고사(외국어/설교/성서) 시행 논문지도비 납부
	7주	9	10	11	12	13	14	15	5(수)-7(금) 11(화)-14(금) 7(금)	자격고사(전공) 시행 자격고사(외국어/설교/성서/전공) 시행 수업일수 1/3
	8주	16	17	18	19	20	21	22	10(월)-14(금) 17(월)-21(금) 17(월)-28(금)	예비논문발표신청서(박사) 제출 분할3차 납부기간(예정) 예비논문심사결과보고서(박사) 및 본심사(공개발표)신청서(석/박사) 제출
	9주	23	24	25	26	27	28	29	20(목)-26(수) 26(수) 29(토)	중간고사 수업일수 1/2 학기 개시일로부터 60일
5	10주	30	1 근로자의날	2	3	4 개교기념일	5 어린이날	6	01(월)/04(목) 8(월)-12(금)	근로자의 날/개교기념일 휴무 논문심사비 납부
	11주	7	8	9	10	11	12	13	8(월)-11(목) 15(월)	추가 자격고사 신청 수업일수 2/3
	12주	14	15	16	17	18	19	20	15(월)-19(금) 24(수)	분할4차 납부기간(예정) 수업일수 3/4
	13주	21	22	23	24	25	26	27 부처님 오시날	24(수)-30(화)	하계 계절학기 신청/추가 자격고사비 납부/ 재입학접수, 전공변경 신청
6	14주	28	29	30	31	1	2	3	5.29(월) 2(금)-9(금) 8(목)-14(수)	학기 개시일로부터 90일 하계 계절학기 등록(예정) 보강주
	보강주	4	5	6 현충일	7	8	9	10	12(월)-23(금)	최종본심사결과보고서(석/박사)제출 최종본심사(공개발표)결과보고서(박사)제출
	15주	11	12	13	14	15	16	17	15(목)-21(수) 15(목)-28(수)	기말고사 1학기 성적입력 및 조회
	계절	18	19	20	21	22	23	24	21(수) 22(목) 22(목)-7.12(수)	1학기 종강 추가 자격고사 시행 하계 계절학기 수업
7	계절	25	26	27	28	29	30	1	26(월)-7.7(금) 26(월)-30(금)	학위청구논문 제출 2학기 복학 신청(1차)
	계절	2	3	4	5	6	7	8	6.26(월)-7.6(목)	졸업연기, 학점삭제, 조기졸업 신청, 졸업신청
		9	10	11	12	13	14	15	29(목)-03(월) 4(화)	1학기 성적 정정 1학기 성적 확정
		16	17	18	19	20	21	22	13(목)-14(금) 17(월)-18(화)	하계 계절학기 성적입력 하계 계절학기 성적정정 및 확정
		23	24	25	26	27	28	29	24(월)-8.4(금)	2학기 복학 신청(2차)
8		30	31	1	2	3	4	5	16(수)-28(월)	2학기 휴학 신청
		6	7	8	9	10	11	12	22(화)-24(목)	2학기 재·복학생 수강신청
		13	14	15 광복절	16	17	18	19	22(화) 22(화)-31(목)	*2022학년도 후기 졸업 2학기 등록금 납부기간(휴일수납 불가)
		20	21	22	23	24	25	26		2학기 분할납부 신청기간(13시까지)

* 8월 22(화) 학위수여식 행사는 없음

요일 월	수업 주차	일	월	화	수	목	금	토	학 사 일 정	
9	1주	27	28	29	30	31	1	2	28(월)-29(화) 1(금)	2학기 신·편입생 수강신청 학기 개시일/2학기 개강
	2주	3	4	5	6	7	8	9	1(금)-7(목)	추가등록금 납부기간(휴일수납 불가) 분할1차 납부기간(예정)
	3주	10	11	12	13	14	15	16	1(금)-8(금) 1(금)-7(목)	장학금신청(한세가족/장애학생/한세사랑) 수강신청 정정
	4주	17	18	19	20	21	22	23	1(금)-12(화) 4(월)-8(금) 13(수)-19(화) 15(금)-20(수) 21(목)-25(월)	논문제목 및 지도교수 신청 자격고사 신청 연한초과자 등록금 납부기간(휴일수납 불가) 자격고사비 납부 수강신청 철회신청
10	5주	24	25	26	27	28	29 추석	30	9.25(월)-10.4(수) 9.25(월)-10.6(금) 9.27(수)	분할2차 납부기간(예정) 논문계획서 및 연구윤리서약서 제출 자격고사(외국어/설교/성서) 시행
	6주	1	2	3 개천절	4	5	6	7	9.28(목) 30(토)	수업일수 1/4 학기 개시일로부터 30일
	7주	8	9 한글날	10	11	12	13	14	4(수)-6(금) 4(수)-11(수) 9(월)	자격고사(전공) 시행 논문지도비 납부 수업일수 1/3
	8주	15	16	17	18	19	20	21	10(화)-16(월) 16(월)-20(금)	예비논문심사신청서(박사) 제출 예비논문심사결과보고서(박사) 및 본심사(공개발표)신청서(석/박사) 제출
	9주	22	23	24	25	26	27	28	20(금)-26(목) 26(목) 23(월)-27(금)	중간고사 수업일수 1/2 논문심사비 납부/분할3차 납부기간(예정)
11	10주	29	30	31	1	2	3	4	10.30(월) 2(목)-8(수)	학기 개시일로부터 60일 추가 자격고사 신청
	11주	5	6	7	8	9	10	11	14(화) 13(월)-17(금)	수업일수 2/3 분할4차 납부기간(예정)
	12주	12	13	14	15	16	17	18	20(월)-23(목) 23(목)	추가 자격고사비 납부 수업일수 3/4
	13주	19	20	21	22	23	24	25	23(목)-30(목)	동계계절학기 신청 재입학 접수, 전공변경 신청
12	14주	26	27	28	129	30	1	2	11.29(수) 5(화)-8(금)	학기 개시일로부터 90일 동계 계절학기 등록(예정)
	보강주	3	4	5	6	7	8	9	8(금)-14(수) 11(월)-22(금)	보강주 최종본심사결과보고서(석/박사)제출 최종본심사(공개발표)결과보고서(박사)제출
	15주	10	11	12	13	14	15	16	15(금)-21(목) 15(금)-27(수)	기말고사 2학기 성적입력 및 조회
	계절	17	18	19	20	21	22	23	21(목) 22(금) 22(금)-1.15(월)	2학기 종강 추가 자격고사 시행 동계 계절학기 수업
	계절	24	25 크리스마스	26	27	28	29	30	12.22(금)-1.5(금) 26(화)-29(금) 30(토)-1.2(화)	학위청구논문 제출 1학기 복학 신청(1차) 2학기 성적 정정
'24. 1	계절	31	1 신정	2	3	4	5	6	2(화)-7(일) 5(금)	졸업연기, 학점삭제, 조기졸업 신청, 졸업 신청
		7	8	9	10	11	12	13	12(금)-15(월)	2학기 성적 확정
		14	15	16	17	18	19	20	16(화)-17(수)	동계 계절학기 성적입력
		21	22	23	24	25	26	27	25(목)-2.8(목)	동계 계절학기 성적정정 및 확정 1학기 복학 신청(2차)
'24. 2		28	29	30	31	1	2	3	13(화)-29(목)	1학기 휴학 신청
		4	5	6	7	8	9	10 설날	20(화)-22(목)	1학기 재·복학생 수강신청
		11	12 대체휴무	13	14	15	16	17	20(화) 27(화)-28(수)	2023학년도 전기 학위수여식 1학기 신·편입생 수강신청
		18	19	20	21	22	23	24	26(월)-29(목)	1학기 등록금 수납기간(예정)
		25	26	27	28	29	1 삼일절	2		1학기 분납신청기간(예정)

졸업이수학점 안내

2012학번 이후 졸업이수학점

일반대학원

()은 선택

대학원	과정	학과 / 전공		2022학년도				비 고
				전필	선택	논문	계	
일반대학원	석사	신학과		-	27	6	33	
		상담학과		9	21	6	36	
		경영학과		-	27	6	33	
		IT융합학과		-	24	6	30	
		ICT환경공학과		-	27	6	33	
		환경경영학과		-	30	P	30	
		4차산업스마트시티안전융합학과		-	24	6	30	
		디자인학과		-	24	6	30	
		음악과	관현악, 무용예술, 뮤지컬, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 합창지휘	12	18	P	30	
			음악치료	18	12	P	30	
			문화예술경영	0	30	P	30	2022학번부터 적용
		U-CityIT융합도시정책학과		-	24	6	30	계약학과
		ICT 환경공학과		-	27	6	33	
		IT융합전자공학과(IT융합소프트웨어)		24	-	6	30	
		IT융합지능로봇공학		24	-	6	30	
	박사	신학과		-	42	6	48	
		경찰학과, 재난안전학		-	30	6	36	
		사회복지학과	사회복지학	-	33	6	39	
			상담심리학	-	39	6	45	
		상담학과, 상담교육학		-	39	6	45	
		경영학과, 사회보험학		-	36	6	42	
		IT융합학과		-	30	6	36	
		디자인학과		-	30	6	36	
		음악과	관현악, 무용예술, 반주, 성악, 오르간, 피아노, 합창지휘, 연주이론	17	19	P	36	
			작곡	15	21	P		
			피아노교수학	17	19	P		
			음악치료	12	18	6		
			문화예술경영	0	30	6		2022학번부터 적용
		사회복지행정학과		-	33	6	39	계약학과
		U-CityIT융합도시정책학과		-	30	6	36	
		ICT 환경공학과		-	30	6	36	
		ICT 환경융합공학과		-	33	6	39	
		IT융합지능로봇공학		30	-	6	36	
		산업안전학과		9	21	6	36	
		스마트시티안전융합학과		-	30	6	36	
		사회적경제학과			30	6	36	

특수대학원

대학원	과정	학과 / 전공		2022학년도				비 고
				전필	선택	논문	계	
영산신학대학원	석사	신학과		66	32(26)	(6)	98	2012학번부터 적용
				50	42(36)	(6)	92	2015학번부터 적용
				51	31(25)	(6)	82	조기졸업(2013학번부터)
				37	43(37)	(6)	80	조기졸업(2015학번부터)
		설교학과		12	24	(6)	36	
심리상담대학원	석사	심리상담학과	가족상담 아동청소년상담	-	30(27)	(3)	30	2012학번 적용
			미술치료	-	30(24)	(6)	30	
			음악치료	14	16(10)	(6)	30	
		심리상담학과	가족치료 심리치료 미술심리치료 음악심리치료	12	24(21)	(3)	36	2013학번부터 적용
휴먼서비스대학원	석사	간호학과		9	18(15)	(3)	27	
		경찰법무학과		-	30(24)	(6)	30	
		사회복지학과		-	33(30)	(3)	33	
		공공정책학과		-	30(24)	(6)	30	
		생애돌봄학과		-	30(24)	(6)	30	
		G2문화산업학과		-	30(24)	(6)	30	
		사회복지행정학과		-	33(30)	(3)	33	계약학과
		사회적경제학과		-	30(24)	(6)	30	계약학과
예술대학원	석사	공연예술페다고지학과		8	22	(P)	30	
		피아노교수학과		8	22	(P)	30	
		합창지휘학과		12	18	(P)	30	
		융합예술학과		-	30(24)	(6)	30	
공학대학원	석사	지능로봇공학과		-	30	(P)	30	
		산업보안안전학과		-	30(24)	(6)	30	
		산업안전학과		6	24(21)	(3)	30	계약학과

2011학번 이전 졸업이수학점

()은 선택

대학원	과정	학과 / 전공		2011학년도 이전				비 고
				전필	선택	논문	계	
일 반 대 학 원	석사	신학과		-	27	6	33	
		경찰학과		-	24	6	30	
		IT융합학과		-	24	6	30	
		음악과	관현악, 뮤지컬, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 합창지휘	12	18	P	30	
			음악예술경영	9	21			
			음악치료	18	12			
		U-CityIT융합도시정책학과		-	24	6	30	계약학과
	박사	신학과		-	42	6	48	
		경찰학과		-	30	6	36	
		사회복지학과		-	33	6	39	
		IT융합학과		-	30	6	36	
		음악과	관현악, 성악, 오르간, 피아노, 반주, 합창지휘	17	19	P	36	
			작곡	15	21			
			피아노교수학	17	19			
			음악예술경영	15	15	6		
			음악치료	12	18	6		
		U-CityIT융합도시정책학과		-	30	6	36	계약학과
영 산 신 학 대 학 원	석사	신학과		49	49(43)	(6)	98	
사 회 복 지 대 학 원	석사	사회복지학과		-	33(30)	(3)	33	
피아노페다고지대학원	석사	피아노교수학과		8	22	P	30	
교 육 대 학 원	석사	교육학과		-	30(24)	(6)	30	
경 찰 법 무 대 학 원	석사	경찰학과, 법무학과		-	30(24)	(6)	30	
경 영 대 학 원	석사	경영학과		-	30(24)	(6)	30	
상 담 대 학 원	석사	상담학과		-	30(27)	(3)	30	
친 환 경 디 자 인 대 학 원	석사	시각정보디자인학, 공간환경디자인학		-	30(24)	(6)	30	

※ 상기의 졸업이수학점표는 전 학번이 통합 소급 적용된 것임.

※ 現, 문화예술경영(음악예술경영)의 2022학번 이전 졸업이수학점은 상기 표와 동일함

각 대학원 기본 수강신청 학점

● 각 대학원 수강신청 학점

소 속	과정	학과	수강신청학점	비 고
일반대학원	석사	신학과	6~12	2015-2학기부터 적용
		경찰학과	6~9	
		경영학과	6~9	
		IT융합학과	6~9	
		ICT환경공학과	6~9	
		환경경영학과	6~9	
		4차산업스마트시티안전융합학과	6~9	
		디자인학과	6~9	
		음악과	6~12	
		U-CityIT융합도시정책학과	6~9	계약학과
		ICT 환경공학과	6~9	
		IT융합지능로봇공학	6~9	
	박사	신학과	6~12	2015-2학기부터 적용
		경찰학과	6~9	
		사회복지학과	사회복지학	6~9
			상담심리학	6~12
		상담학과	6~12	2015-2학기부터 적용
		경영학과	6~9	
		IT융합학과	6~9	
		디자인학과	6~9	
		음악과	6~9	
		사회복지행정학과	6~9	계약학과
		ICT환경융합공학과	6~9	
		산업안전학과	6~9	
		IT융합지능로봇공학	6~9	
		스마트시티안전융합학과	6~9	
		사회적경제학과	6~9	
영산신학대학원	석사	신학과	16~19	
		설교학과	6~12	
예술대학원	석사	공연예술페다고지학과	6~12	
		피아노교수학과	6~12	
		합창지휘학과	6~12	
		융합예술학과	6~12	
휴먼서비스대학원	석사	경찰법무학과	6~9	
		공공정책학과	6~9	
		간호학과	6~12	
		사회복지학과	6~12	
		생애돌봄학과	6~9	
		G2문화산업학과	6~12	
		사회복지행정학과	6~12	계약학과
심리상담대학원	석사	심리상담학과	6~12	
공학대학원	석사	지능로봇공학과	6~12	
		산업보안안전학과	6~9	

※ 수강신청학점 미만으로 수강신청이 가능하지만 성적장학생 선발에서 제외됩니다.

수강신청입력 방법(한세포털시스템)

1. 수강신청 방법

- 수강신청은 한세포털시스템에 로그인한 후 학사행정시스템에서 원우가 직접 실시하여야 합니다.
- 한세포털시스템은 Windows 운영체제에서만 가능합니다.

2. 한세포털시스템 접속

- 한세대학교 홈페이지(<http://www.hansei.ac.kr>)의 상단메뉴 중 『한세포털』을 클릭하여 접속합니다.
- 또는 한세대학교 포털 홈페이지(<http://portal.hansei.ac.kr>)로 직접 접속합니다.



3. 통합아이디 등록

- 통합아이디가 없는 원우는 하단의 '통합 아이디 등록'에서 『아이디 : 학번 / 비밀번호 : 주민번호 뒤 7자리』로 로그인한 후 새로운 아이디와 비밀번호로 통합아이디를 등록하여야 합니다.



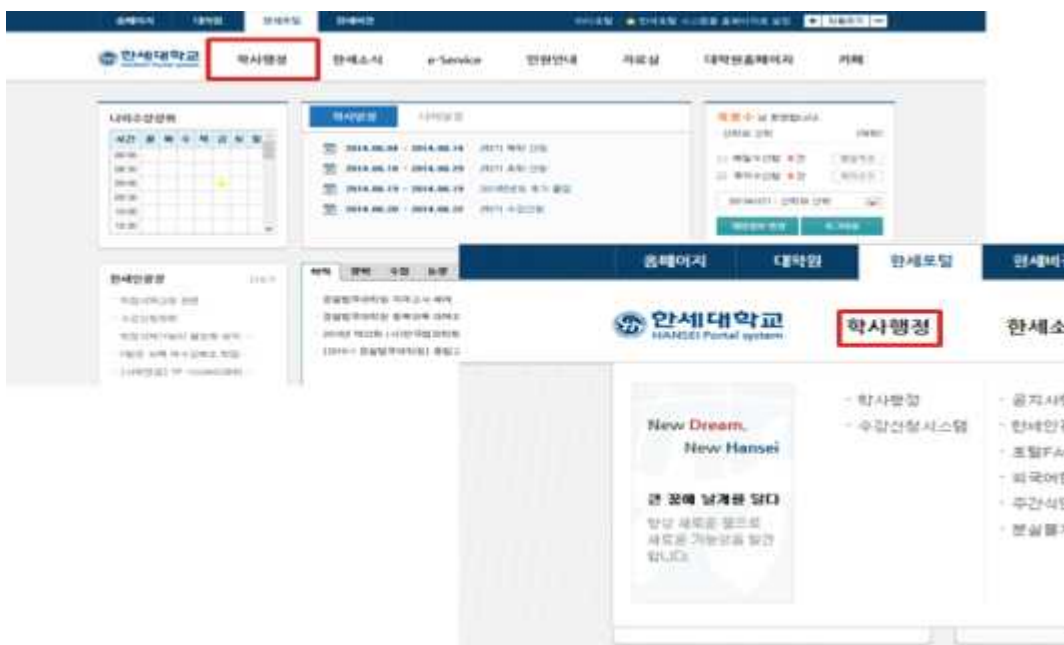
4. 통합아이디 로그인

- 한세대학교 포털 홈페이지에서 통합아이디로 로그인해주세요.
- 아이디 혹은 비밀번호를 잊어버린 원우는 『아이디/비밀번호 찾기』를 이용하세요.
(통합아이디 등록시 입력한 이메일로 아이디와 임시비밀번호가 발송됩니다.)



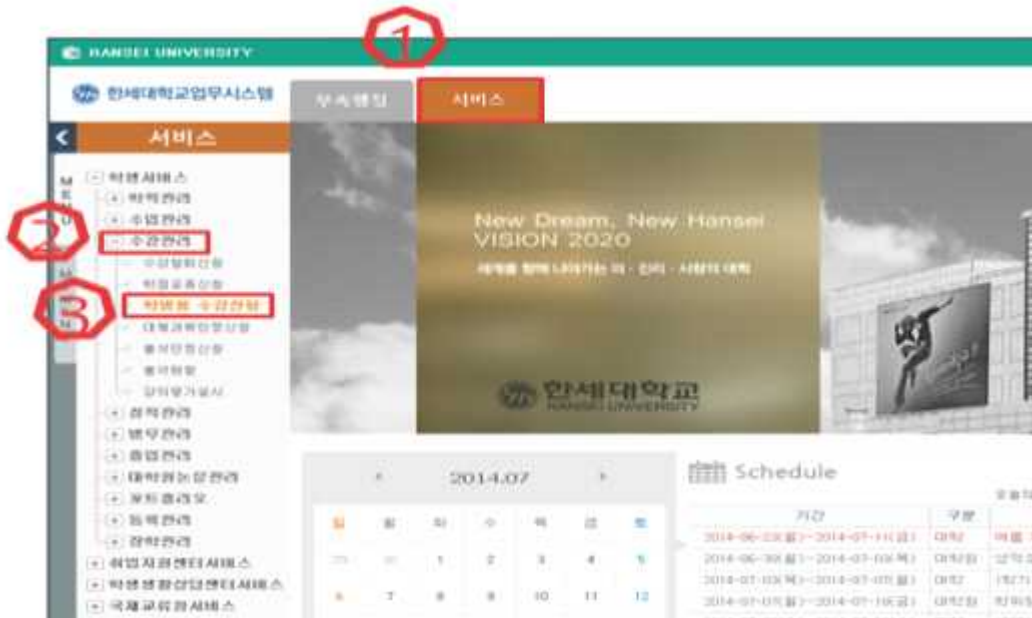
5. 학사행정 접속하기

- 한세대학교 포털 홈페이지 로그인 후 상단의 『학사행정』을 클릭합니다.
- 프로그램이 미설치된 상태일 경우 팝업 메시지에 따라 설치하시기 바랍니다.
- 설치된 상태일 경우 '한세대학교 업무시스템'이 실행됩니다.

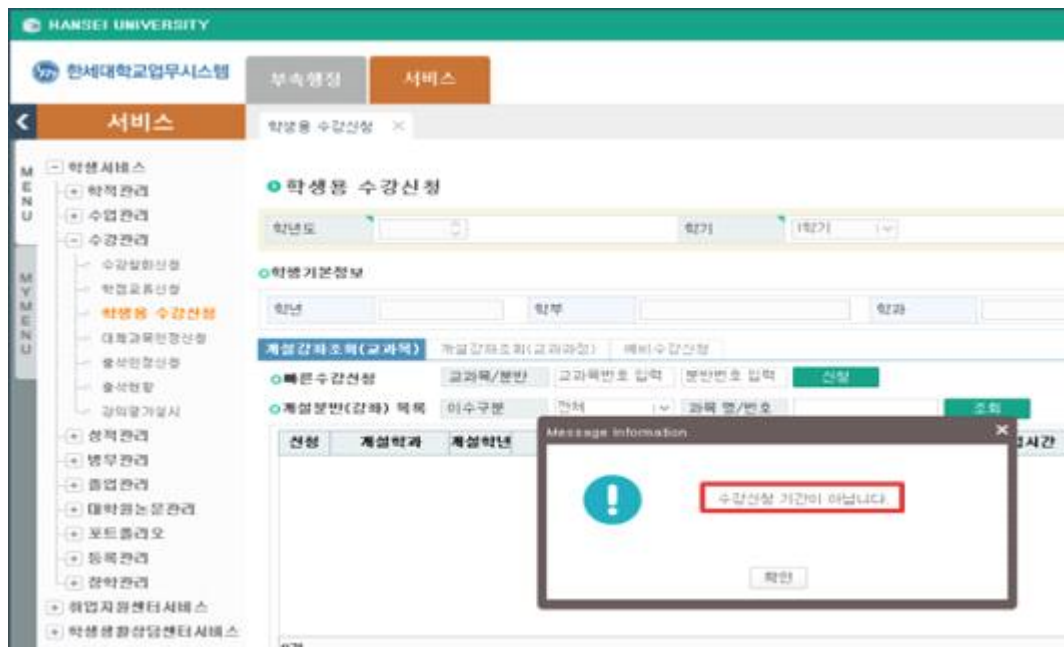


6. 한세대학교 업무시스템에서 ‘학생용 수강신청’ 접속하기

- ‘한세대학교 업무시스템’의 『서비스 → 수강관리 → 학생용 수강신청』으로 이동합니다.



- 수강신청기간이 아닌 경우 ‘수강신청 기간이 아닙니다.’의 팝업 메시지가 보여집니다.

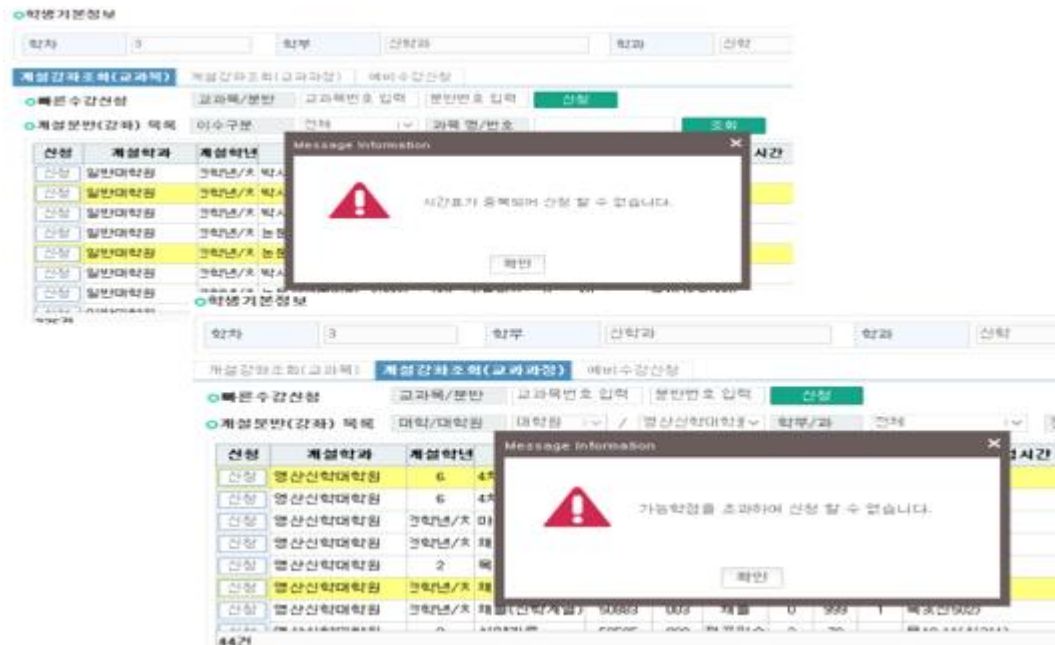


7. 수강신청 실시

- 수강신청기간에는 아래와 같은 수강신청 화면이 보여집니다.
- 아래 화면에서 『개설강좌조회(교과과정)』를 클릭합니다.
- 개설분반 목록 우측의 “대학/대학원”이 원우에게 맞는 대학원으로 선택되어 있는지 확인하고 ‘조회’를 클릭합니다.(‘전체’로 표기되어 있을 경우 해당 대학원을 선택해 주세요.)

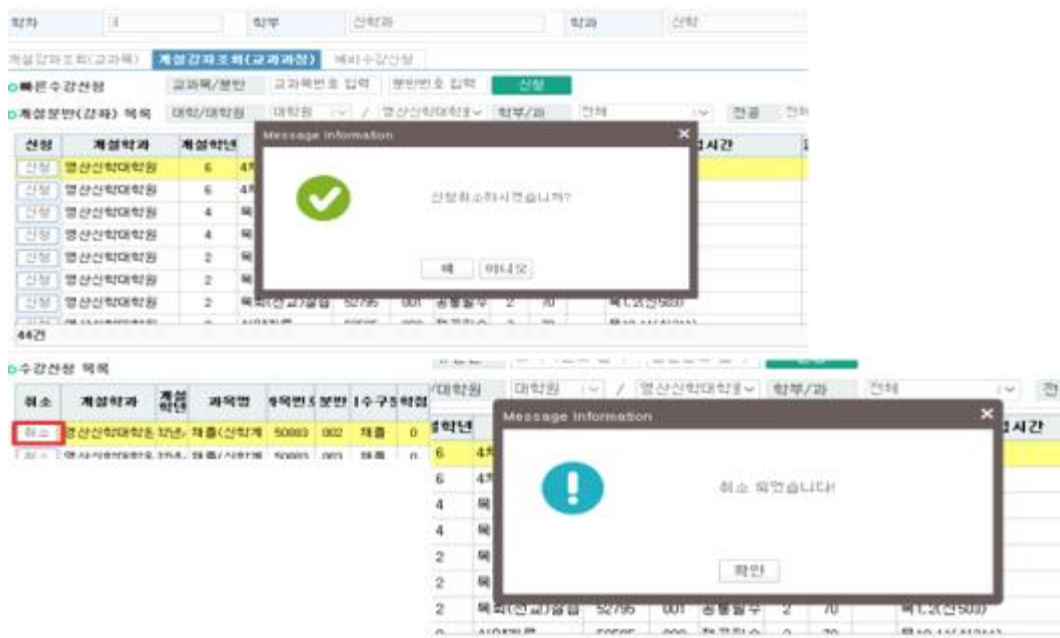
- 개설분반 목록 내 왼쪽에 위치한 “신청”을 누르면 아래와 같이 ‘신청하시겠습니까?’라는 팝업 메시지가 보여집니다.
- ‘예’ 클릭시 수강신청이 이루어지며 수강신청 후 ‘신청이 완료되었습니다.’라는 팝업 메시지가 보여집니다.
- 동일한 방법으로 각각의 과목마다 수강신청을 실시하고 최종적으로 수강신청한 과목을 화면 하 ‘수강신청 목록’에서 반드시 확인합니다.

- 수강신청한 수업의 시간표가 중복되거나 수강신청학점을 초과할 경우 아래와 같은 팝업 메시지가 보이고 수강신청이 이루어지지 않습니다.



8. 수강신청 취소

- 수강신청 취소를 원할 경우 화면 하단의 '수강신청 목록' 내 왼쪽에 위치한 "취소"를 클릭하면 아래와 같이 '신청취소하시겠습니까?'라는 팝업 메시지가 보입니다.
- 취소가 완료되면 '취소되었습니다'라는 팝업 메시지가 보입니다.



11. 수강신청 결과 확인

- 수강신청한 수업의 시간표는 『수업관리 → 강의현황(시간표) → 학생별 강의현황』을 클릭하여 확인할 수 있습니다.

The screenshot displays the '강의현황(시간표)' (Lecture Status (Timetable)) page. On the left sidebar, the '수강신청' (Application) menu item is highlighted with a red box and a red circle with the number 1. Below it, the '강의현황(시간표)' menu item is also highlighted with a red box and a red circle with the number 2. The main content area shows a table of lecture times and student enrollment counts.

시간	일	화	수	목	금	토
8교시 (14:00)				(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
4교시 (14:30)				(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
5교시 (15:00)				(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
3교시 (15:30)			(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명	(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
6교시 (16:00)			(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명	(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
8교시 (16:30)			(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명	(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
9교시 (17:00)			(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명	(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
10교시 (18:00)			(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명	(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		
11교시 (19:00)			(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명	(5/19-01) 7명 (5/19-02) 7명 (5/19-03) 7명		

일반대학원 수강신청 안내

1. 수강신청 일정

대 상	내 용	일 정	비 고
재학생 및 신입생	수강신청	02. 15(수) ~ 02. 17(금) (재학생 및 복학생)	인터넷 (한세포털 학사행정)
		02. 22(수) ~ 02. 23(목) (신입생 및 편입생)	
	수강신청 정정	03. 02(목) ~ 03. 08(수)	
	수강신청 철회	03. 22(수) ~ 03. 24(금)	

2. 수강신청 유의사항

- 1) 수강신청기간 내에 필히 수강신청을 해야 합니다. (일부 전공의 경우 수강인원 제한이 있다.)
- 2) 수강신청 정정기간은 최초 수강신청 후 과목의 폐강, 분반 등 학사변경사항과 개별 수강변경 내용에 대하여 정정하는 절차입니다.
- 3) 논문을 진행하는 Th.M. 재학생은 『논문작성법 및 방법론연구』 또는 그에 대체되는 과목을 필수 수강한 후 '논문'과목을 수강신청 해야 합니다. (논문대체교과목(학점)으로 학사취득 시 해당 없음)

▶ 신학과 (박사과정)

- 1) 박사과정세미나는 재학 중 5번을 이수해야 하며 매학기 2회(중간고사, 기말고사기간) 전체세미나로 진행됩니다.
- 2) 박사(Ph.D.)과정 학생이 목회학석사(M.Div.)과정 과목을 수강신청할 경우 별도 양식을 작성하여 지도교수 및 전공주임교수의 허가를 받아 대학원교학팀에 제출하여야 수강신청이 완료됩니다.
(전체 학기 중 6학점 수강신청 가능, 인터넷으로 수강신청 불가)

▶ 석·박사과정 세미나 적용사항

구분	Th.M.	Ph.D.
2012년 1학기 이후 입학생	- 세미나 3회 필수 - 논문으로 학위취득시에만 논문작성법 및 방법론연구 1회 필수 (논문대체 교과목(학점)으로 학사취득 시 해당없음)	- 세미나 5회 필수 - 논문작성법 수강은 필수 아님
2011년 2학기 입학생	- 세미나 3회 필수 - 논문작성법 수강은 필수 아님 ※ 석사세미나 2회 + 논문작성법 1회 가능	- 세미나 5회 필수 - 논문작성법 수강은 필수 아님
2011년 1학기 입학생	- 세미나 4회 필수 - 논문작성법 수강은 필수 아님	- 세미나 5회 필수 - 논문작성법 수강은 필수 아님

▶ 신학과 (석사과정)

- 1) 석사과정세미나는 재학 중 3번을 이수해야 하며 매학기 2회(중간고사, 기말고사기간) 전체세미나로 진행 됩니다.
- 2) 석사(Th.M.)과정 학생이 목회학석사(M.Div.)과정 과목을 수강신청할 경우 별도양식을 작성하여 지도 교수 및 전공주임교수의 허가를 받아 대학원교학팀에 제출하여야 수강신청이 완료됩니다.
(전체 학기 중 6학점 수강신청 가능, 인터넷으로 수강신청 불가)

▶ **음악과 문화예술경영 / 피아노교수학 (박사과정)**

- 1) 문화예술경영 석사학위 미소지자는 선이수과목(4과목)을 추가로 이수하여야 하며, 성적은 Pass 또는 Non Pass로 부여합니다. (졸업이수학점 36학점(논문 포함) + 선이수과목 4과목)
- 2) 선이수과목은 선이수과목 신청서를 작성하여 음악과 행정실에 제출하시기 바랍니다.
(선이수과목은 성적증명서에 전공으로 표기)

▶ **음악과 관현악, 무용예술, 뮤지컬, 반주, 성악, 오르간, 피아노, 작곡, 합창지휘, 음악치료 (박사/석사과정)**

- 박사과정 : 졸업이수학점 36학점(논문포함)
- 석사과정 : 졸업이수학점 30학점(논문포함)

▶ **IT융합학과 (박사/석사과정)**

- 1) 비동일계열 출신자는 수강신청시 선이수과목을 추가로 이수하여야 하며, 성적은 Pass 또는 Non Pass로 부여합니다.
 - 박사과정 : 졸업이수학점 36학점(논문포함) + 선이수과목 2개
 - 석사과정 : 졸업이수학점 30학점(논문포함) + 선이수과목 2개
(「논문작성법 및 방법론연구」 수강 필요 없음)
- 2) 비동일계열 선수과목 이수
 - 강좌개설 : 석사 또는 학부 개설 강좌에 대하여 주임교수가 지정
 - 선수인정 : 학부 또는 석사과정에서 동일(유사)과목 수강한 경우 입학 시 별도 심사 후 인정
 - 이수기한 : 박사 4학기 내, 석사 3학기 내에 이수하여야 함
 - 미수강자 : 선수과목 미이수 시 학위청구논문 제출 불가
 - 기존 입학자에 대한 경과조치

입학시점기준	선수수강 과목수		비고
	박사	석사	
15-1	3	2	2015-2학기부터 계속 적용
15-2	2	2	
16-1	2	2	
16-2	2	2	
17-1	2	2	
17-2	2	2	
18-1	2	2	
18-2	2	2	
19-1	2	2	
19-2	2	2	
20-1	2	2	
20-2	2	2	
21-1	1	1	
21-2	1	1	
22-1	1	1	
22-2	2	0	
23-1	2	0	

※ 입학 시 비동일계열 선수 조건으로 이미 입학한 자도 상기 경과조치에 의거 선수과목 수강

3. 수강신청 정정 및 확인

1) 정정기간 : 2023. 03. 02(목) ~ 03. 08(수)

2) 필수 확인사항

각 학생이 신청한 과목 및 시간 등이 정확한지 수강신청을 조회하고 수강신청내역을 삭제 또는 추가 할 경우 변경한 후 최종 확인합니다.

수강신청 및 정정기간 중에 학생들은 수강신청(정정) 후 조회, 확인하여야 합니다.
수강신청 오류 발생으로 불이익이 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.

4. 수강신청 철회

1) 철회기간 : 2023. 03. 22(수) ~ 03. 24(금)

2) 대 상 : 2023-1학기 수강신청 과목 중 계속 이수가 불가능하다고 판단하는 자

3) 유의사항

- 수강신청 철회 시 타 과목으로의 대체 신청은 불가하며 필수과목은 철회할 수 없습니다.
- 철회한 과목은 성적평가에서 제외되고 성적표상에 “W”(Withdraw)로 기재됩니다.
- 수강신청 철회를 한 경우 성적장학금 지급대상에서 제외됩니다.

5. 재수강신청

1) 재수강 과목을 포함한 수강신청학점은 해당학기 기본신청학점을 초과할 수 없습니다.

2) 재수강 신청 할 수 있는 과목의 조건은 다음과 같습니다.

- 기본적으로 교과내용, 교과목명, 학점이 동일하여야 함을 원칙으로 합니다.
- 재수강은 C+ 이하의 성적에 한하여 재수강 할 수 있습니다.
- 재수강신청도 수강신청기간에 인터넷으로 신청하시면 됩니다.
- 과락(F)된 과목이 해당학기에 개설되지 않아 졸업 등 부득이한 사유로 인해 반드시 이수해야 하는 경우에는 “재수강신청서”를 대학원 홈페이지 학사관련 서식에서 다운받아 주임교수의 승인을 얻은 후 대학원교학팀에 제출하여 재수강과목으로 인정받아야 합니다.

6. 자격고사(외국어, 성경, 전공)

1) 자격고사 일정

구 분	일 정	비 고
자격고사 신청기간	03.06(월)~03.10(금)	인터넷 (한세포털 학사행정)
자격고사 응시료 납부기간	03.16(목)~03.22(수)	개인별 가상계좌
자격고사 응시일(외국어/전공)	03.31(금)	세부일정 홈페이지 공지

2) 자격고사 합격기준 : 100점 만점 중 70점 이상 (단, 설교는 80점 이상)

- 일반대학원 음악과 박사과정, 석사과정 영어고사 : 영어 1, 2 과목 수강으로 대체 가능(영어 시험에 불합격한 자는 영어 1, 2 과목을 대체과목으로 반드시 수강하여야 함.)
- 일반대학원 신학과 박사과정, 석사과정 외국어시험 : 계절학기의 신학독어 수강으로 대체 가능

3) 외국어(영어)시험 면제요건 : 공인어학시험 성적 소지자(단, 최근 3년 이내 성적에 한함)

- ETS가 시행하는 TOEFL : 550점(PBT), 213점(CBT), 79점(iBT) 이상
- ETS가 시행하는 TOEIC : 700점 이상
- 서울대학교가 시행하는 TEPS : 600점 이상
- IELTS(International English Language Testing System) : 6.5 이상

7. 조기졸업(신학과 석사과정)

1) 운영기준

단축학기	이수학점	적용방식
1학기(6개월)	전공선택 27학점, 논문 6학점	3학기 27학점 취득자 및 학위청구논문 제출자

2) 세부사항

가. 조기졸업대상자는 자격고사 신청을 정규학기 이수자 보다 한 학기 먼저 신청할 수 있으며, 석사과정세미나를 3회에서 2회로 축소한다.(단, 논문작성법 및 방법론연구 필히 이수, 조기졸업 못할 경우 석사과정세미나 3회 이수)

나. 조기졸업 신청 시기 및 방법 : 매 학기, 별도 신청기간 내 한세포탈(학사행정시스템)에서 신청

3) 관련 규정

규 정	내 용
대학원 학칙	제12조(수업연한 및 재학연한) ① 일반대학원의 수업연한은 석사과정 2년, 박사과정 3년으로 하며 특수대학원의 수업연한은 2년으로 한다. 단, 영산신학대학원은 3년으로 한다. ④ 제1항에도 불구하고 수업연한을 1개 학기 단축할 수 있으며 이는 총장이 따로 정하고, 영산신학대학원과 일반대학원 신학석사과정에 1개 학기 조기졸업제도를 둔다. 단, 영산신학대학원은 신학계열(학점은행제 포함) 출신자에 한한다.
대학원 학칙시행세칙	제19조(수업일수 및 학점) ①~② (생략) ③ 대학원별, 학과별 이수학점은 별표 2와 같다. 단, 영산신학대학원 조기졸업대상자 이수학점은 별도로 한다.
대학원 학위수여규정	제5조(응시자격) ① (생략) ② 종합시험은 재학생 중 수업연한 3년의 경우 5차학기부터, 수업연한 2년의 경우 3차학기부터 응시자격을 부여한다. 단, 조기졸업 대상자는 정규학기 이수자 보다 한 학기 선행하여 응시할 수 있다. 제11조(논문지도) ① (생략) ② 수업연한 단축 대상자(조기졸업 대상자 포함)는 정규학기 이수자 보다 한 학기 선행하여 논문지도를 받을 수 있다.

4) 적 용 : 상기 규정(조기졸업)은 2013학번부터 적용한다.

일반대학원 신학과(Ph.D. / Th.M.)

구약학, 신약학, 조직신학, 기독교상담학, 선교신학, 역사신학, 영성지도와목회심리, 영산신학

과정	전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
석사	공통	전학차	전선	석사과정세미나 1-3	배현성	월	08:00-09:00	109	P
박사	공통	전학차	전선	박사과정세미나 1-5	배현성	월	08:00-09:00	109	P
	조직	전학차	전선	기독교강요세미나(사이버)	신문철	토	09:00-12:00	109	3
석 박 사	구약	전학차	전선	예레미야서주석세미나*	차준희	월	13:00-16:00	409	3
		전학차	전선	언약법전과성결법전연구세미나*	배선복	월	09:00-12:00	401	3
	신약	전학차	전선	야고보서세미나*	이영호	월	09:00-12:00	109	3
		전학차	전선	로마서세미나*	김호성	월	16:00-19:00	401	3
	조직	전학차	전선	기독론세미나*	신문철	월	09:00-12:00	410	3
		전학차	전선	기도신학세미나*	임태우	월	16:00-19:00	408	3
	영성지 도와목 회심리	전학차	전선	현대정신분석학과기독교영성*	김홍근	월	13:00-16:00	403	3
		전학차	전선	청교도영성1*	이선영	월	16:00-19:00	403	3
		전학차	전선	공공신학세미나	최성훈	월	13:00-16:00	408	3
	기독교 상담	전학차	전선	아버지와가족체계*	최광현	월	09:00-12:00	204	3
		전학차	전선	이상심리학세미나*	박미경	월	13:00-16:00	410	3
	선교	전학차	전선	기독교선교운동사세미나*	이수길	월	16:00-19:00	204	3
		전학차	전선	성령사역과선교세미나*	이회훈	월	13:00-16:00	204	3
	역사	전학차	전선	고대교회성령론세미나*	김형건	월	16:00-19:00	402	3
		전학차	전선	세계오순절기독교역사연구세미나*	최재웅	월	09:00-12:00	403	3
	영산 신학	전학차	전선	오순절교회론세미나*	배현성	월	16:00-19:00	410	3
		전학차	전선	영산조용기와웨슬리의구원론세미나*	최영희	월	13:00-16:00	312	3
		전학차	전선	논문작성법및방법론연구	임태우	월	20:00-22:00	109	p

(*) 2023-1학기 석사학위논문대체교과목, 학기별 변동이 있을 수 있음

일반대학원 경찰학과 경찰학전공(Ph.D.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
전학차	전선	범죄학의쟁점과과제	박선영	토	15:00-17:50	대405	3
		형법학심화연구	이성대	토	09:00-11:50	대405	3
		경찰행정법연구	이무선	토	12:00-14:50	대405	3

일반대학원 경찰학과 재난안전학전공(Ph.D.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
전학차	전선	지능형폐일세이프론1	권창희	토	09:00-12:00	디305	3
		지능형재난원인조사론	권창희	토	18:00-21:00	디305	3
		안전통계조사론1	홍문기	토	15:00-18:00	디305	3
		ESG이론과응용1	정명원	토	17:00-19:00	디305	2

일반대학원 사회복지학과 사회복지학전공(Ph.D)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
1	전선	사회문제연구	백진아	월	15:00-17:30	디305	3
		인간행동과사회환경	문재우	월	17:30-20:00	디305	3
		사회복지정책연구	이미애	월	20:00-22:30	디305	3
3,4,5,6		장애인복지연구	박경남	월	15:00-17:30	디301B	3
		사회복지연구방법론	조옥성	월	17:30-20:00	디301B	3
		사회복지행정연구	김봉금	월	20:00-22:30	디301B	3
5		사회복지현장실습	이재봉	화	20:00-22:30	대405	3

일반대학원 상담학과 박사(Ph.D.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
전학차	전선	대상관계이론과상호주관정신분석	김홍근	월	20:00-23:00	대403	3
		인지행동치료세미나	김희수	월	17:00-20:00	대402	3
		질적연구2	신혜원	화	20:00-23:00	대403	3
		고급심리검사	전호정	수	17:00-20:00	대403	3
		고급상담철학과윤리	정문경	화	17:00-20:00	대403	3
		고급그림검사	정영인	월	17:00-20:00	대405	3
		고급이상심리학	정혜윤	월	15:00-18:00	대403	3
		상징체계심리학	최광현	화	20:00-23:00	대403	3
		고급상담사례연구	황윤미	월	20:00-23:00	대405	3

(*) 2023-1학기 석사학위논문대체교과목, 학기별 변동이 있을 수 있음

일반대학원 경영학과 사회보험학전공 박사(Ph.D.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
1	전선	경제학개론	김일노	금	20:30-23:30	디301B	3
		노동시장연구	한수영	목	19:00-22:00	디301B	3
		사회보험론	김일노	금	17:30-20:30	디301B	3
3		노인복지연구	하숙례	목	17:30-20:30	디406A	3
		보건건강관리론	조재혁	목	20:30-23:30	디406A	3
		사회복지정책론	함희정	토	18:00-21:00	디406A	3
		사회보험정책연구	한수영	토	14:00-17:00	디301B	3
5		사회보장제도연구	한수영	토	17:00-20:00	디301B	3
		사회조사분석	조재혁	토	11:00-14:00	디301B	3

일반대학원 IT융합학과(Ph.D. / M.S)

과정	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
석사	전학차	전선	ICT다바이스세미나	유대현	월	17:00-20:00	이204	3
			ICT융합세미나	김정곤	금	15:00-18:00	이201	3

일반대학원 ICT환경공학과(M.S.)

과정	전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
석사	ICT 환경공학	전학차	전선	컴퓨터개론	김선집	토	09:00-12:00	이201	3
				환경정책특론	정종남	토	13:00-16:00	이201	3
				환경생태학특론	정종남	토	16:00-19:00	이201	3
				논문					

일반대학원 환경경영학과(M.S.)

과정	전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
석사	환경학	1	전선	환경정책특론	이은주	토	16:00-09:00	본304	3
				환경생태학	오정희	토	13:00-16:00	본304	3
		3		환경계획특론	이은주	토	09:00-12:00	본305	3
				자연생태복원학	오정희	토	16:00-19:00	본305	3
	환경원예학	1		ESG경영	김선구	토	09:00-12:00	본304	3
				자원식물학특론	김이현	토	16:00-19:00	본505	3
				녹지환경계획론	박진호	토	13:00-16:00	본505	3
		3		연구방법론	김선구	토	13:00-15:00	본305	3
				산림환경특론	김이현	토	09:00-12:00	본506	3
				수목관리학특론	박진호	토	16:00-19:00	본506	3

(*) 2023-1학기 석사학위논문대체교과목, 학기별 변동이 있을 수 있음

일반대학원 4차산업스마트시티안전융합학과(M.S.)

과정	전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
석사	스마트 시티 안전학	전학차	전선	4차산업과안전심리론	권창희	월	11:00-14:00	디305	3
				4차산업과ESG활용1	권창희	월	14:00-17:00	디304	3
				AI빅데이터분석기반 e-커머스연주1	김성진	월	16:00-19:00	디304	3

일반대학원 디자인학과(Ph.D./석사)

과정	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
석박사	전학차	전선	디자인사연구	윤현철	화	14:00-17:00	디608	3
			디자인워크숍 I	이정현	목	14:00-17:00	디608	3
			디자인창작교수법	이병주	금	14:00-17:00	디608	
			논문작성법 I	조현주	토	10:00-13:00	디608	3

(*) 2023-1학기 석사학위논문대체교과목, 학기별 변동이 있을 수 있음

일반대학원 음악과(D.M.A. 실기음악)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점	비고
전학차	전공필수	전공실기5,6,7,8,9,10	지도교수				2	실기음악
		연주1,2,3,4,5	지도교수				P	
		공개강의(피아노교수학)	지도교수				P	
		소논문(피아노교수학)	지도교수				P	
	전공선택	음악사1(박사) *	김필승	월	13:00-16:00	음201	3	
		고등음악분석1 *	정지영	목	13:00-16:00	음105	3	
		영어3,4	미배정	수	09:00-11:00	대402	P	
		앙상블세미나1,3	배민수	화	20:00-22:00	음113	2	
		Advanced Choral Conducting Study1,3	서형일	수	11:00-13:00	음109	2	합창지휘
		합창연주실습1,3,5	백정진	화	15:00-17:00	음114	2	
		Choral Conducting Technique3	장민혜	월	13:00-15:00	음114	2	
		합창분석3	한아름	월	17:00-19:00	음209	2	
		관현악법3	한아름	월	19:00-21:00	음209	2	
		Seminar for Majorwork 1,2,3,4	김대광	화	17:00-19:00	음114	2	
		합창문헌3	미배정	화	19:00-21:00	음106	2	
		콘서트콰이어5,6,7,8	김대광	수	15:00-17:00	음106	2	피아노 교수학
		피아노페다고지프로젝트1	유승지	금	14:00-16:00	음104A	2	
		피아노페다고지프로젝트2	신은희	금	11:00-13:00	음104A	2	
		고급피아노문헌세미나2:고전문헌	심순배	금	11:00-12:00	음201	2	
		음악분석	정지영	수	13:00-15:00	음114	2	
	공통필수	논문작성법및방법론연구	최정윤	금	11:00-13:00	음208	P	
	전공선택	심화실습	지도교수				0	
		작가론 *	이신혜	수	11:00-13:00	음104	3	
		반주세미나1,13	이승윤	화	10:00-12:00	음113	2	
		반주문헌세미나1,3	채은경	월	11:00-13:00	음104A	2	
		피아노테크닉과적용	임미정	수	13:00-15:00	음201	2	
		국제논문작성법	최정윤	금	11:00-13:00	음208	P	외국인 과목
		국제음악양상불1,3	최종우/이영숙	화	13:00-15:00	음201	2	
		음악예술과심리1,3	최소정	금	15:00-17:00	음106	2	
		국제I.P.A Diction1,3	김정훈	금	13:00-15:00	음207	2	
		국제음악문헌1,3 *	정낙영	수	15:00-17:00	음209	2	
		국제솔페지오1,3	한나형	월	14:00-16:00	음104A	2	
		국제융복합예술기획1,3	신사임	수	14:00-16:00	음208	2	
		국제학술세미나1,3	서샛별	목	16:00~18:00	음207	2	
		오케스트라스터디1	문동훈	목	12:00-14:00	음425	2	석박학부 공통
		하모니네이션앙상블지도법1	조민정	월	10:00-12:00	음114	2	
		오페라의 이해와 감상1	김필승	수	13:00-15:00	음208	2	
		관악합주1,3,5,7,9	박두섭	금	15:00-17:00	음426	2	
		현악합주1,3,5,7,9	유영재	목	14:00-16:00	음426	2	
		관현합주1,3,5,7,9	정호진	월: 금:	16:00-19:00 10:00-12:00	음426	3	

(*) 2023-1학기 석사학위논문대체교과목. 학기별 변동이 있을 수 있음

일반대학원 음악과(M.M. 실기음악)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점	비고
4	전공필수	졸업연주	지도교수					
		전공실기1,2,3,4	지도교수					
전학차	전공선택	영어1,2	미배정	수	09:00-11:00	대505	P	
		음악사1(석사)	김필승	화	15:00-18:00	음209	3	
		고급피아노문헌세미나2:고전문헌	심순배	금	11:00-12:00	음201	2	
		음악분석	정지영	수	13:00-15:00	음114	2	
	공통필수	논문작성법및방법론연구	최정윤	금	11:00-13:00	음208	P	
	전공선택	심화실습	지도교수				0	
		작가론 *	이신혜	수	11:00-13:00	음104	3	
		반주세미나1,13	이승윤	화	10:00-12:00	음113	2	
		반주문헌세미나1,3	채은경	월	11:00-13:00	음104A	2	
		피아노테크닉과적용	임미정	수	13:00-15:00	음201	2	
		국제논문작성법	최정윤	금	11:00-13:00	음208	P	
		국제음악양상블1,3	최종우/이영숙	화	13:00-15:00	음201	2	
		음악예술과심리1,3	최소정	금	15:00-17:00	음106	2	
		국제I.P.A Diction1.3	김정훈	금	13:00-15:00	음207	2	
		국제음악문헌1,3 *	정낙영	수	15:00-17:00	음209	2	외국인 과목
		국제솔페지오1,3	한나형	월	14:00-16:00	음104A	2	
		국제융복합예술기획1,3	신사임	수	14:00-16:00	음208	2	
		국제학술세미나1,3	서샛별	목	16:00~18:00	음207	2	
		오케스트라스터디1	미배정	금	12:00-14:00	음425	2	
		하모니네이션양상블지도법1	조민정	월	10:00-12:00	음114	2	
		오페라의이해와감상1	김필승	수	13:00-15:00	음208	2	석박학부 공통
		관악합주1,3,5,7,9	박두섭	금	15:00-17:00	음426	2	
		현악합주1,3,5,7,9	유영재	목	14:00-16:00	음426	2	

(*) 2023-1학기 석사학위논문대체교과목, 학기별 변동이 있을 수 있음

일반대학원 음악과(Ph.D. / M.A. 문화예술경영)

과정	전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
박사	문화예술 경영	전 학 차	전공필수	문화예술행정론 *	최용철	금	16:00-19:00	음208	3
			전공선택	고급인턴십1,2,3	김지현	금	10:00-12:00	음113	P
				문화예술산업론 *	이재진	금	19:00-21:00	음208	3
				문화예술프로젝트1,2	김지현	화	17:00-19:00	음106	2
				축제기획론	김지현	화	15:00-17:00	음106	2
석사			전공필수	예술경영개론	김지현	목	17:00-19:00	음106	2
			전공선택	인턴십1,2	김지현	월	10:00-12:00	음113	P
				국제예술경영비교	김지현	목	14:00-17:00	음106	3
				극장경영	오형근	토	09:00-12:00	음208	3
				예술경영메가트렌드	서셋별	목	19:00-21:00	음208	3

일반대학원 음악과(Ph.D. / M.M. 음악치료)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점	비고
전학차	전공선택	고급음악심리치료 *	배미현	수	11:00-13:00	음105	2	박사
	전공선택	생의학적음악치료 *	김경숙	수	13:00-15:00	음105	2	
	전공선택	고급즉흥연주 *	김혜란	수	15:00-17:00	음105	2	
	전공선택	음악치료수퍼비전	배미현	월	13:00-16:00	음105	3	석박사 (외국인)
	전공필수	신경학적음악치료	김경숙	화	13:00-16:00	음105	3	
	전공선택	가족음악치료	현수경	월	16:00-19:00	음105	3	
1	전공필수	음악치료기술	김경숙	수	16:00-19:00	음106	3	석사
4		집단수퍼비전	김경숙	월	18:00-20:00	음106	2	
전학차	전공선택	장애아동의이해	김은주	화	17:00-20:00	음105	3	
	전공선택	음악치료접근법	고범석	수	19:00-21:00	음106	3	
2,3	전공필수	음악치료실습1	배미현	목	11:00-13:00	음109	2	
4		인턴십	김경숙	목	10:00-13:00	음113	3	

(*) 2023-1학기 석사학위논문대체교과목, 학기별 변동이 있을 수 있음

일반대학원 ICT 환경융합공학과(Ph.D. 계약학과)

과정	전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
박사	ICT 환경융합 공학과	3	전선	고급네트워크특론	김선집	토	13:00-16:00	204	3
				IT기술과산업	김선집	토	16:00-19:00	204	3
				인간과환경특론	백현민	토	09:00-12:00	204	3

일반대학원 산업안전학과 박사(Ph.D. 계약학과)

전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
재난안전 / 산업보안안전	전학차	전필	산업심리와 안전교육론	권창희	토	15:00-17:00	디304	3
		전선	ESG와 환경1	유승희	토	09:00-12:00	디304	3
		전필	재난관리와 ESG경영1	정명원	토	12:00-15:00	디304	3
		논문						

영산신학대학원 수강신청 안내

1. 수강신청 일정 안내

대 상	내 용	일 정	비 고
재학생 및 신입생	수강신청	02. 15(수) ~ 02. 17(금) (재학생 및 복학생)	인터넷 (한세포털 학사행정)
		02. 22(수) ~ 02. 23(목) (신입생 및 편입생)	
	수강신청 정정	03. 02(목) ~ 03. 08(수)	
	수강신청 철회	03. 22(수) ~ 03. 24(금)	

2. 수강신청 유의사항

1) 수강신청기간 내에 매 학기당 기본 16~19학점을 수강신청 해야 하며, 19학점을 초과하여 신청할 수 없습니다.

※ 기본신청학점 미만으로 수강신청이 가능하지만 성적장학생 선발에서 제외됩니다.

2) 수강인원 제한

- 주요 필수과목에 대하여 강의 효율성을 높이기 위하여 수강인원을 80명으로 제한함.
따라서, 수강신청 우선순위는 지정된 수강학차 1순위, 상급학차 중 해당과목 미수강자 2순위 (2014년부터는 최대 수강인원 90명)

<2020년부터> ▪ 선택과목은 최대 40명까지 수강신청 가능

- 목회음악의 이론과 실제 : 최대 25명까지 수강신청 가능
- 헬라어, 히브리어 과목은 최대 35명까지 수강신청 가능

3) 폐강 기준 : 수강신청 인원이 8명 미만인 경우

4) 교회음악 과목명 및 교과내용 변경

- 과목명 변경 : 교회음악(08학번이전) → 목회음악의 이론과 실제(08학번부터) → 찬송가학(23학번부터)
- 기존 ‘목회음악의 이론과 실제’ 과목의 과목명 및 교과내용이 변경되어 23학번부터는 대체과목 인정을 받을 수 없습니다.

5) 수강신청 정정은 최초 수강신청 후 과목의 폐강, 분반 등 학사변경사항 뿐 아니라 학생 개인의 수강신청 내용에 대하여 변경하는 절차이오니 본인의 수강신청 현황을 재확인 바랍니다.

6) 논문을 진행하는 재학생은 ‘논문작성법 및 방법론연구’ 과목을 수강한 후 ‘논문’ 과목을 수강신청 하여야 합니다.

7) 채플에 참석하는 모든 학생은 인터넷상으로 ‘채플’ 과목을 월/목요일 또는 화/목요일로 필히 2회(2일) 수강신청 하여야 합니다.

[채플 수강신청 유의사항]

구분	수강신청	비 고
① 월/목	①, ② 중 택1 (목요일 반드시 포함)	재직자는 관련서류 교목실로 제출 시 목요일 출석인정 (단, 월, 화 중 하루는 필히 참석)
② 화/목		

※ 대학원 채플 관련 문의 : 교목팀(Tel. 031-450-5047)

8) 전공필수 과목은 해당 학차에 수강해야 함 (상위학차 필수과목 수강은 원칙적으로 불가함)

- 전공필수 이수표 : 전필과목 미이수 시 졸업 불가 (다음 장의 필수적용 기준표 참조)
- 대체과목표

개설학기	학부이수 과목명	대체 과목명	비 고
23-1학기	구약성서이해	구약주제연구	학부 이수 (B학점 이상)
	선교신학개론	선교영어	
	세계교회사	오순절운동사	
	조직신학개론	오순절성령론	
공 통	히브리어	히브리어중급	학부 이수 (A학점 이상)
	헬라어	로마서연구	

- 대체과목 인정 희망자는 한세포털(학사행정시스템)에서 인정 신청(학부 성적증명서 업로드)
 - 인정 한도 : 최대 15학점까지 대체 인정(언어 포함)
 - 신청 기한 : 2023. 03. 08(수)까지
- ※ 상기 대체과목은 2023-1학기에만 대체 가능

<영산신학대학원 필수과목 기준표>

학차	2013학번		2014학번		2015학번~2016학번		2017학번 ~ 2019학번		2020학번 ~ 2022학번		2023학번		개설 학기
	과목	학점	과목	학점	과목	학점	과목	학점	과목	학점	과목	학점	
1	구약개론 오순절조직신학 선교신학 목회(선교)실습 1 영산강좌 1	3 3 3 2 2	구약개론 오순절조직신학 선교신학 목회(선교)실습 1 영산강좌 1	3 3 3 2 2	구약개론 오순절조직신학 선교신학 목회(선교)실습 영산강좌 1	3 3 3 2 1	구약개론 오순절조직신학 선교신학 목회(선교)실습 영산강좌 1	3 3 3 2 1	구약개론 오순절조직신학 선교신학 목회(선교)실습 영산강좌 1	3 3 3 2 1	구약개론 오순절조직신학 선교신학 목회(선교)실습 영산강좌 1	3 3 3 2 1	1학기
2	신약개론 목회와상담 기독교교육학개론 목회(선교)실습 2 영산강좌 2	3 3 3 2 2	신약개론 목회와상담 기독교교육학개론 목회(선교)실습 2 영산강좌 2	3 3 3 2 2	신약개론 목회와상담 기독교교육학개론 영산강좌 2	3 3 3 1	신약개론 목회와상담 기독교교육학개론 영산강좌 2	3 3 3 1	신약개론 목회와상담 기독교교육학개론 영산강좌 2	3 3 3 1	신약개론 목회와상담 기독교교육학개론 영산강좌 2	3 3 3 1	2학기
3	가족상담 세계교회사 설교실습 1 신학영어	3 3 1 2	가족상담 세계교회사 설교실습 1 신학영어	3 3 1 2	신약의성령론 세계교회사 설교실습	3 3 1	신약의성령론 세계교회사 설교실습	3 3 1	신약의성령론 세계교회사	3 3	신약의성령론 세계교회사	3 3	1학기
4	구약의성령론 오순절성령운동사 영산의교회성장학 목회음악의이론과실제 설교실습 2	3 3 3 2 1	구약의성령론 오순절성령운동사 영산의교회성장학 목회음악의이론과실제 설교실습 2	3 3 3 2 1	구약의성령론 목회음악의이론과실제	3 2	구약의성령론 목회음악의이론과실제	3 2	구약의성령론 목회음악의이론과실제	3 2	구약의성령론 찬송가학1	3 2	2학기
5	누가의 성령론 설교학 교단교리와 역사 영어설교	3 3 2 2	누가의 성령론 설교학 교단교리와 역사	3 3 2	설교학 교단교리와 역사	3 2	설교학 교단교리와 역사	3 2	설교학 교단교리와 역사 설교실습	3 2 1	설교학 교단교리와 역사 설교실습	3 2 1	1학기
6	4차원 영성신학	3	4차원 영성신학 교단헌법과 예식	3 2	4차원 영성신학 교단헌법과 예식	3 2	4차원 영성신학 교단헌법과 예식	3 2	4차원 영성신학 교단헌법과 예식	3 2	4차원 영성신학 교단헌법과 예식	3 2	2학기
전학차 공통	채플 (5학기 Pass) 영성훈련 (4회 pass) 헬라이어 히브리어	P P 3 3	채플 (5학기 Pass) 영성훈련 (4회 pass) 헬라이어 히브리어	P P 3 3	채플 (5학기 Pass) 영성훈련 (4회 pass) 헬라이어 히브리어	P P 3 3	채플 (5학기 Pass) 영성훈련 (4회 pass) 헬라이어 히브리어	P P 3 3	채플 (5학기 Pass) 영성훈련 (5회 pass) 헬라이어 히브리어	P P 3 3	채플 (5학기 Pass) 영성훈련 (5회 pass) 헬라이어 히브리어	P P 3 3	반드시 이수
비고	목회실습, 전도실습, 목회(선교)실습, 설교실습은 각 2회씩 필수이수				목회(선교)실습 1회, 설교실습 1회 필수 이수								반드시 이수
	2012학번부터 전도실습이 설교실습으로 변경되었으며, 필수과목 확대로 이수학점이 필수 66학점, 선택 32학점으로 변경되었습니다.				2015학번부터 이수학점이 필수 50학점, 선택 42학점, 총 이수학점 92학점 이상이면 졸업. ※ 2023-1학기부터 기존 【목회음악의 이론과 실제】를 【찬송가학】으로 변경, 대체함								

9) 영성훈련 교과목

- 영성훈련 : 필수과목으로 졸업 전까지 2017학번부터는 총 5회, 2016학번까지는 총 4회 이수해야 하므로 반드시 수강신청 하여야 함.

단, 2012학번 이전의 원우들이 수강한 목회실습과 전도실습은 영성훈련 대체과목으로 인정될 수 있다.

(예 : 목회실습 2회 pass시 영성훈련 2회 수강, 목회실습 2회와 전도실습 1회 pass시 영성훈련 1회 수강)

- 영성훈련 교과목에 포함되는 내용

1학기	2학기
영성기도(학기 중 지속), 영성수련회(매년 1회) 성령대망회, 영산국제심포지엄(매년 1회)	영성기도(학기 중 지속), 정기대성회(매년 1회) 성령대망회, 기타 행사

- 『영성기도』 인도 책임 : 영산신학대학원

구 분	오전 기도회	오후 기도회	저녁 기도회	비 고
	8:30 - 9:00	12:00 - 12:30	17:30 - 18:00	
요 일	월요일 화요일 목요일	화요일 수요일	월요일 수요일 목요일	장소는 영산홀 출석체크 및 출석부 관리

- 『영성기도』 출석 기준 (성적처리 책임 : 영산신학대학원 주임교수)
2016학번까지 : 1,2학차 매주 3회 / 3,4학차 매주 2회 / 5,6학차 매주 1회
2017학번부터 : 1,2학차 매주 2회 / 3,4학차 매주 2회 / 5,6학차 매주 2회
※ 중간고사(2주), 기말고사(2주) 주간은 자율적 기도 실시
- 『영성기도』 결석 허용 기준
2016학번까지 : 1,2학차 학기 3회 / 3,4학차 학기 2회 / 5,6학차 학기 1회
2017학번부터 : 매 학기 2회까지
- 『영성기도』 불참석자 : 대체필사 진행(제출범위는 학기말에 공지)
- 『영성기도』 관련 문의 : 원우회실

3. 수강신청 정정 및 확인

1) 정정기간 : 2023. 03. 02(목) ~ 03. 08(수)

2) 필수 확인사항

각 학생이 신청한 과목 및 시간 등이 정확한지 수강신청을 조회하고 수강신청내역을 삭제 또는 추가 할 경우 변경한 후 최종 확인 합니다.

수강신청 및 정정기간 중에 학생들은 수강신청(정정) 후 조회, 확인하여야 합니다.
수강신청 오류 발생으로 불이익이 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.

4. 수강신청 철회

- 1) 철회기간 : 2023. 03. 22(수) ~ 03. 24(금)
- 2) 대 상 : 2023-1학기 수강신청 과목 중 계속 이수가 불가능하다고 판단하는 자
- 3) 유의사항
 - 수강신청 철회 시 타 과목으로의 대체 신청은 불가하며 필수과목은 철회할 수 없습니다.
 - 철회한 과목은 성적평가에서 제외되고 성적표상에 “W”(Withdraw)로 기재됩니다.
 - 수강신청 철회를 한 경우 성적장학금 지급대상에서 제외됩니다.

5. 재수강신청

- 1) 재수강 과목을 포함한 수강신청학점은 해당학기 기본신청학점을 초과할 수 없습니다.
- 2) 재수강 신청 할 수 있는 과목의 조건은 다음과 같습니다.
 - 기본적으로 교과내용, 교과목명, 학점이 동일하여야 함을 원칙으로 합니다.
 - 재수강은 C+ 이하의 성적에 한하여 재수강 할 수 있습니다.
 - 재수강신청도 수강신청기간에 인터넷으로 신청하시면 됩니다.
 - 과락(F)된 과목이 해당학기에 개설되지 않아 졸업 등 부득이한 사유로 인해 반드시 이수해야 하는 경우에는 “재수강신청서”를 대학원 홈페이지 학사관련 서식에서 다운받아 주임교수의 승인을 얻은 후 대학원교학팀에 제출하여 재수강과목으로 인정받아야 합니다.

6. 자격고사(설교, 성서, 성경암송쓰기)

1) 일 정

신청기간	응시료 납부기간	응시일(설교, 성서)	응시일(성경암송쓰기)
2023. 03.06(월)~ 03.10(금)	2023. 03.16(목)~ 03.22(수))	세부사항 추후 공지 (대학원 홈페이지)	세부사항 추후 공지 (대학원 홈페이지)

2) 합격기준

- 성서고사 및 성경암송쓰기 : 100점 만점 중 70점 이상
- 설교시험 : 100점 만점 중 80점 이상

3) 응시자격

- 성서 : 전학차
- 설교시험 : 4학차 이상
- 성경암송쓰기 : 5학차 이상 (단, 추가자격고사는 졸업 학차에 한함)

7. 조기졸업 제도

1) 운영기준

대 상 자	신학계열 학부 졸업자 (학점은행제 포함)
단축학기	1학기 (6개월)
이수학점	2015학번부터 : 전공필수 37학점, 전공선택 43학점 2014학번까지 : 전공필수 51학점, 전공선택 31학점
적용방식	2015학번부터 : 5학기 80학점 취득자 2014학번까지 : 5학기 82학점 취득자

2) 세부사항

가. 조기졸업대상자는 자격고사 신청을 정규학기 이수자 보다 한 학기 먼저 신청할 수 있다.

나. 조기졸업 신청 시기 : 4학기, 총 63학점 이상 취득 후 신청기간 내

3) 관련 규정

규 정	내 용
대학원 학칙	제12조(수업연한 및 재학연한) ① 일반대학원의 수업연한은 석사과정 2년, 박사과정 3년으로 하며 특수대학원의 수업연한은 2년으로 한다. 단, 영산신학대학원은 3년으로 한다. ④ 제1항에도 불구하고 수업연한을 1개 학기 단축할 수 있으며 이는 총장이 따로 정하고, 영산신학대학원과 일반대학원 신학석사과정에 1개 학기 조기졸업제도를 둔다. 단, 영산신학대학원은 신학계열(학점은행제 포함) 출신자에 한한다.
대학원 학칙시행세칙	제19조(수업일수 및 학점) ①~② (생략) ③ 대학원별, 학과별 이수학점은 별표 2와 같다. 단, 영산신학대학원 조기졸업대상자 이수학점은 별도로 한다.
대학원 학위수여규정	제5조(응시자격) ① (생략) ② 종합시험은 재학생 중 수업연한 3년의 경우 5차학기부터, 수업연한 2년의 경우 3차학기부터 응시자격을 부여한다. 단, 조기졸업 대상자는 정규학기 이수자 보다 한 학기 선행하여 응시할 수 있다. 제11조(논문지도) ① (생략) ② 수업연한 단축 대상자(조기졸업 대상자 포함)는 정규학기 이수자 보다 한 학기 선행하여 논문지도를 받을 수 있다.

※ 대학원 학칙시행세칙 제19조(수업일수 및 학점) 관련

과정	대학원	학과	필수	선택	논문	계	비 고
석사	영산신학대학원	신학과	51	31(25)	(6)	82	조기졸업(2014학번까지)
			37	43(37)	(6)	80	조기졸업(2015학번부터)

4) 적 용 : 상기 규정(조기졸업)은 학번에 상관없이 적용한다.

영산신학대학원(M.Div. / M.A)

아래 표의 “구분” 항목은 수강생의 수강 편의를 위한 구분임

구분	학차	이수구분	과목명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
공통	전학차	공필	채플	교목실			502	P
			영성훈련	배현성	매일	08:30-09:00	502	P
			영산강좌1	최상준	화	17:00-17:50	109	1
			헬라어(주)	유성경	목	15:30-17:50	401	3
			히브리어(야)	한사무엘	월	18:00-20:30	404	3
		전선	히브리어중급	한사무엘	화	15:00-16:50	404	2
			미션콰이어2	정전영	화	13:00-14:50	음215	2
			신학독일어3	이정환	화	13:00-14:50	410	2
			논문작성법및방법론연구	임태우	월	20:00-21:50	109	P
	1,2	공필	목회(선교)실습(주)	임태우	수	13:00-14:50	402	2
			목회(선교)실습(야)	최영희	월	20:00-21:50	409	2
			찬송가학1	정선영	화	15:00-16:50	음215	2
	5,6	공필	설교실습1	임태우	수	15:00-15:50	408	1
			교단교리와역사(주)	강인선	목	15:30-17:50	503	2
			교단교리와역사(야)	강인선	목	18:00-19:50	503	2
구약	1	전필	구약개론(주)	차준희	화	13:00-15:20	409	3
			구약개론(야)	윤영준	화	18:00-20:30	109	3
	전학차	전선	구약주제연구	차준희	화	16:00-18:00	409	2
			출애굽기연구	이동규	월	15:30-17:20	409	2
			에스라-느헤미야연구	배선복	화	10:00-11:50	401	2
			다니엘서연구	한사무엘	월	13:00-14:50	402	2
신약	3	전필	신약의성령론(주)	이영호	목	13:00-15:20	109	3
			신약의성령론(야)	이영호	수	20:00-22:20	109	3
	전학차	전선	고린도서연구	이우경	목	18:00-19:50	402	2
			로마서연구	김호성	월	13:00-14:50	311	2
			야고보서연구(사이버)	이영호	금	13:00-14:50	401	2

구분	학차	이수구분	과목명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
조직	1	전필	오순절조직신학(주)	신문철	목	13:00-15:20	311	3
			오순절조직신학(야) (사이버)	배현성	수	20:00-22:20	109	3
	전학차	전선	오순절성령론(주) (사이버)	배현성	금	15:00-16:50	109	2
			조나단애드워즈의목회와신학(주) (사이버)	신문철	금	10:00-11:50	410	2
			종말론(야)	최영희	월	18:00-19:50	409	2
			디트리히본회퍼신학	이정환	화	17:00-18:50	409	2
목회	5	전필	설교학(주)	조지훈	월	13:00-15:20	109	3
			설교학(야)	조지훈	월	20:00-22:20	503	3
	전학차	전선	불안과목회적돌봄	김옥주	목	15:00-16:50	401	2
			공감과상담목회	권현지	월	10:00-11:50	409	2
			기도심리학	박효숙	수	15:00-16:50	409	2
기교	전학차	전선	현대사회와공공신학	최성훈	화	13:00-14:50	409	2
			통일신학과한국교회	최성훈	화	15:30-17:20	408	2
			이단론	최성훈	목	13:00-14:50	408	2
			교회력과설교(사이버)	최성훈	금	15:00-17:20	408	3
			교육목회론	김용관	화	13:00-14:50	401	2
상담	전학차	전선	가족상담	박미경	월	10:00-11:50	402	2
			집단상담	김소명	화	15:00-16:50	409	2
			상담심리학(사이버)	최광현	금	13:00-14:50	503	2
			회복사역세미나	민경산	화	15:00-16:50	408	3
선교	1	전필	선교신학(주)	이수길	화	13:00-15:20	109	3
			선교신학(야)	우원식	월	18:00-20:50	410	3
	전학차	전선	비즈니스선교전략	우원식	월	15:30-17:50	410	2
			선교영어	이수길	화	10:00-11:50	402	2
역사	3	전필	세계교회사(주)	류동희	월	13:00-15:20	410	3
			세계교회사(야)	류동희	목	20:00-22:20	410	3
	전학차	전선	서구근대사상과기독교2	이정환	월	16:00-18:00	409	2
			중세사상사	김형건	월	19:00-20:50	410	2
			오순절운동사	최재웅	화	17:00-18:50	404	2

* 영산의교회성장학, 오순절성령운동사는 2015학번 이후 전공선택 과목으로 인정됩니다.

* 신학(M.Div)과 설교학(M.A)의 각 전공필수 과목은 타 과일 경우 전공선택 학점으로 인정됩니다.

ex) 신약개론: M.Div-전공필수, M.A-전공선택 / 설교와해석학: M.Div-전공선택, M.A-전공필수

* 영성훈련 문의 : 원우회 (신학관 303호)

* 채플 문의 : 교목실 (031-450-5047, 본관 2층)

예술대학원 수강신청 안내

1. 수강신청 일정

대 상	내 용	일 정	비 고
재학생 및 신입생	수강신청	02. 15(수) ~ 02. 17(금) (재학생 및 복학생)	인터넷 (한세포털 학사행정)
		02. 22(수) ~ 02. 23(목) (신입생 및 편입생)	
	수강신청 정정	03. 02(목) ~ 03. 08(수)	
	수강신청 철회	03. 22(수) ~ 03. 24(금)	

2. 수강신청 유의사항

- 1) 수강신청기간 내에 매 학기당 기본 6~12학점을 수강신청 해야 하며, 12학점을 초과하여 신청할 수 없습니다.

※ 기본신청학점 미만으로 수강신청이 가능하지만 성적장학생 선발에서 제외됩니다.

<피아노교수학과만 해당>

- 2) 피아노 전공자가 아닌 경우 : 필수적으로 5학차를 이수하여야 하며, 5학차에 전공실기 심화과정 2학점 이수를 포함하여 총 32학점을 취득하여야 합니다. 또한, 아래 사항 중 택1 하여 필수적으로 이수하여야 합니다.
 - ① 50분 이상의 Solo Recital (오디션은 필수)
 - ② 35 ~ 50분의 Lecture Recital
 - ③ 논문
- 3) 2015학번 신입생부터 영어자격고사가 폐지되었으니 영어수업은 학생 자유로 수강신청 바랍니다.

3. 수강신청 정정 및 확인

- 1) 정정기간 : 2023. 03. 02(목) ~ 03. 08(수)
- 2) 필수 확인사항

각 학생이 신청한 과목 및 시간 등이 정확한지 수강신청을 조회하고 수강신청내역을 삭제 또는 추가 할 경우 변경한 후 최종 확인합니다.

수강신청 및 정정기간 중에 학생들은 수강신청(정정) 후 조회, 확인하여야 합니다.
수강신청 오류 발생으로 불이익이 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.

4. 수강신청 철회

- 1) 철회기간 : 2023. 03. 22(수) ~ 03. 24(금)
- 2) 대 상 : 2023-1학기 수강신청 과목 중 계속 이수가 불가능하다고 판단하는 자
- 3) 유의사항
 - 수강신청 철회 시 타 과목으로의 대체 신청은 불가하며 필수과목은 철회할 수 없습니다.
 - 철회한 과목은 성적평가에서 제외되고 성적표상에 “W”(Withdraw)로 기재됩니다.
 - 수강신청 철회를 한 경우 성적장학금 지급대상에서 제외됩니다.

5. 재수강신청

- 1) 재수강 과목을 포함한 수강신청학점은 해당학기 기본신청학점을 초과할 수 없습니다.
- 2) 재수강 신청 할 수 있는 과목의 조건은 다음과 같습니다.
 - 기본적으로 교과내용, 교과목명, 학점이 동일하여야 함을 원칙으로 합니다.
 - 재수강은 C+ 이하의 성적에 한하여 재수강 할 수 있습니다.
 - 재수강신청도 수강신청기간에 인터넷으로 신청하시면 됩니다.
 - 과락(F)된 과목이 해당학기에 개설되지 않아 졸업 등 부득이한 사유로 인해 반드시 이수해야 하는 경우에는 “재수강신청서”를 대학원 홈페이지 학사관련 서식에서 다운받아 주임교수의 승인을 얻은 후 대학원 교학팀에 제출하여 재수강과목으로 인정받아야 합니다.

6. 자격고사(외국어, 전공)

1) 자격고사 일정

구 분	일 정	비 고
자격고사 신청기간	03.06(월)~03.10(금)	인터넷 (한세포털 학사행정)
자격고사 응시료 납부기간	03.16(목)~03.22(수)	개인별 가상계좌
자격고사 응시일(외국어/전공)	04.05(수)~04.07(금)	세부일정 홈페이지 공지

- 2) 자격고사 합격기준 : 100점 만점 중 70점 이상
 - 영어고사 : 영어 1, 2 과목 수강으로 대체 가능(영어 시험에 불합격한 자는 영어 1, 2 과목을 대체과목으로 반드시 수강하여야 함.)
- ※ 피아노교수학의 경우 2014학번까지 적용(2014학번 이후 영어고사 면제)
- ※ 공연예술페다고지의 경우 영어고사 면제
- ※ 외국어(영어)고사 면제요건 : 공인어학시험 성적 소지자(단, 최근 3년 이내 성적에 한함)
 - ETS가 시행하는 TOEFL : 550점(PBT), 213점(CBT), 79점(iBT) 이상
 - ETS가 시행하는 TOEIC : 700점 이상
 - 서울대학교가 시행하는 TEPS : 600점 이상
 - IELTS(International English Language Testing System) : 6.5 이상

예술대학원 피아노교수학과 (M.M.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점	비고
전학차	전필	전공실기 1,2,3,4(피아노교수학)	지도교수				2	석사
5학차이상	전선	심화실습	지도교수				P	
	전필	졸업연주(피아노교수학)	지도교수				P	
전학차	전선	피아노교수학개론1: 피아노교수학입문	김강희	목	09:00-11:00	음201	2	석박사
	전선	초,중급피아노교수법1:초급피아노교재연구	이희승	금	14:00-16:00	음109	2	
	전선	고급피아노문헌세미나2:고전문헌	김순배	목	11:00-13:00	음201	2	
	전선	집중탐구	미배정	금	11:00-13:00	음109	2	
	전선	음악교수학습방법(문화예술교육사)	유승지	금	09:00-11:00	음109	2	

예술대학원 합창지휘학과(M.M.)

학차	이수구분	과 목 명	담당 교수	요일	강의시간	강의실	학점	비고
4	전필	졸업연주	지도교수				P	
전학차	전필	전공실기1,2,3,4(합창지휘)	지도교수				3	
	전선	영어1,2	GAGNE NICHOLAS DAVID	수	09:00-11:00	대402	P	
		합창음악교육1	미배정	화	19:00-21:00	음106	2	
		Choral Conducting Technic 1	장민혜	월	13:00-15:00	음114	2	
		Seminar for Majorwork 1,2,3,4	김대광	화	17:00-19:00	음114	2	
		관현악법 1	한아름	월	19:00-21:00	음209	2	
		합창분석1	한아름	수	17:00-19:00	음209	2	
		합창리허설실습 1	미배정	화	11:00-13:00	114	2	
		콘서트와이어1,2,3,4(학부공통)	김대광	수	15:00-17:00	대연주홀	1	학부공통

예술대학원 공연예술페다고지학과(M.M.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
전학차	전필	전공실기1,2,3,4	지도교수		개별		2
		졸업공연	지도교수		개별		P
	전선	공연예술이론및역사	이수진	월	16:00-19:00	음109	2
		음성학과보컬테크닉	왕정인	월	13:00-15:00	음109	2
		고급연기워크샵	이동근	화	215:00-17:00	음109	2
		배우의신체와감성	오충섭	월	10:00-12:00	음109	2
		연극교수학습방법	신선영	월	13:00-15:00	음104A	2
		연극교육프로그램개발	신선영	월	15:00-17:00	음104A	2
		교수법세미나	이희숙	화	13:00-15:00	음201	2
		연극과뮤지컬연출론	김태형	월	18:00-20:00	음109	2

예술대학원 융합예술학과(M.M.)

학차	이수구분	과 목 명	담당 교수	요일	강의시간	강의실	학점	비고
전학차	전필	전공실기(융합예술)1,2,3,4	지도교수				3	석박사 공통
	전선	음악사1(석사)	미배정	월	09:00-12:00	음201	3	
		작가론	이신혜	수	11:00-14:00	음104A	3	
		국제음악양상블1,3	이영숙	화	13:00-15:00	음106	2	
		국제음악문헌1,3	정낙영	수	15:00-17:00	음209	2	
		국제솔페지오1,3	한나형	수	14:00-16:00	음104A	2	

휴먼서비스대학원 수강신청 안내

1. 수강신청 일정

대 상	내 용	일 정	비 고
재학생 및 신입생	수강신청	02. 15(수) ~ 02. 17(금) (재학생 및 복학생)	인터넷 (한세포털 학사행정)
		02. 22(수) ~ 02. 23(목) (신입생 및 편입생)	
	수강신청 정정	03. 02(목) ~ 03. 08(수)	
	수강신청 철회	03. 22(수) ~ 03. 24(금)	

2. 수강신청 유의사항

- 수강신청기간 내에 매 학기당 기본 6~12학점을 수강신청 해야 하며, 12학점을 초과하여 신청 할 수 없습니다.
 ※ 단 공공정책학과, 경찰법무학과, 생애돌봄정책학과는 매 학기당 기본 6~9학점을 수강신청 해야 하며, 9학점을 초과하여 신청할 수 없음
 ※ 기본신청학점 미만으로 수강신청이 가능하지만 성적장학생 선발에서 제외됩니다.
- [사회복지사 자격증] 사회복지사 2급 자격증 취득을 위해 개설된 교과목 중 자격취득 관련 교과목을 필히 이수해야 합니다.

3. 수강신청 정정 및 확인

- 정정기간 : 2023. 03. 02(목) ~ 03. 08(수)
- 필수 확인사항
 각 학생이 신청한 과목 및 시간 등이 정확한지 수강신청을 조회하고 수강신청내역을 삭제 또는 추가할 경우 변경한 후 최종 확인합니다.

수강신청 및 정정기간 중에 학생들은 수강신청(정정) 후 조회, 확인하여야 합니다.
 수강신청 오류 발생으로 불이익이 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.

4. 수강신청 철회

- 철회기간 : 2023. 03. 22(수) ~ 03. 24(금)
- 대 상 : 2023-1학기 수강신청 과목 중 계속 이수가 불가능하다고 판단하는 자
- 유의사항
 - 수강신청 철회 시 타 과목으로의 대체 신청은 불가하며 필수과목은 철회할 수 없습니다.
 - 철회한 과목은 성적평가에서 제외되고 성적표상에 “W”(Withdraw)로 기재됩니다.
 - 수강신청 철회를 한 경우 성적장학금 지급대상에서 제외됩니다.

5. 재수강신청

- 1) 재수강 과목을 포함한 수강신청학점은 해당학기 기본신청학점을 초과할 수 없습니다.
- 2) 재수강 신청 할 수 있는 과목의 조건은 다음과 같습니다.
 - 기본적으로 교과내용, 교과목명, 학점이 동일하여야 함을 원칙으로 합니다.
 - 재수강은 C+ 이하의 성적에 한하여 재수강 할 수 있습니다.
 - 재수강신청도 수강신청기간에 인터넷으로 신청하시면 됩니다.
 - 과락(F)된 과목이 해당학기에 개설되지 않아 졸업 등 부득이한 사유로 인해 반드시 이수해야 하는 경우에는 “재수강신청서”를 대학원 홈페이지 학사관련 서식에서 다운받아 주임교수의 승인을 얻은 후 대학원 교학팀에 제출하여 재수강과목으로 인정받아야 합니다.

6. 자격고사(전공)

1) 자격고사 일정

구 분	일 정	비 고
자격고사 신청기간	03.06(월)~03.10(금)	인터넷 (한세포털 학사행정)
자격고사 응시료 납부기간	03.16(목)~03.22(수)	개인별 가상계좌
자격고사 응시일	04.05(수)-04.07(목)	세부일정 홈페이지 공지

2) 자격고사 합격기준 : 100점 만점 중 70점 이상

7. 사회복지사 2급 자격증 취득 요건

- 1) 사회복지사 2급 자격증 취득 관련 교과목 : 보건복지부령이 정하는 「사회복지학 전공교과목과 사회복지 관련 교과목」에 의거함.
 - 2004년 7월 31일 이후 입학생부터 적용 : 보건복지부령이 정하는 사회복지학 전공교과목과 사회복지관련 교과목 중 “사회복지현장실습을 포함하여 필수과목 6과목 이상(대학에서 이수한 교과목을 포함하되 대학원에서 4과목 이상을 이수하여야 한다), 선택과목 2과목 이상을 각각 이수”

구 분	과목명
필 수 과 목 (10)	사회복지개론, 인간행동과 사회환경, 사회복지정책론, 사회복지법제, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 사회복지조사론, 사회복지행정론, 지역사회복지론, 사회복지현장실습론 중 6과목 이상 이수
선 택 과 목 (4)	아동복지론, 청소년복지론, 노인복지론, 장애인복지론, 여성복지론, 가족복지론, 산업복지론, 의료사회사업론, 학교사회사업론, 정신건강론, 교정복지론, 사회보장론, 사회문제론, 자원봉사론, 정신보건사회복지론, 사회복지지도감독론, 사회복지자료분석론, 사회복지발달사, 프로그램개발과 평가, 사회복지윤리와철학 중 2과목 이상 이수

휴먼서비스대학원 간호학과(M.S.N.)

대:대학원관

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
전학차	전필	간호이론	허나래	목	17:00-19:30	대603	3
	전선	상급간호전공세미나	최형심	화	18:30-21:00	대603	3
		간호와리더십	권경자	목	19:30-22:00	대603	3

휴먼서비스대학원 사회복지학과(M.S.W.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
1	전선	인간행동과사회환경	미배정	월	17:30-20:00	대205	3
		청소년복지론	김태숙	월	20:00-22:30	대205	3
		사회문제론	백진아	화	17:30-20:00	대205	3
		사회복지실천론	미배정	화	20:00-22:30	대205	3
2,3,4		장애인복지론	최영란	월	17:30-20:00	G203	3
		사회복지행정론	박영옥	월	20:00-22:30	G201	3
		노인복지론	이미애	화	17:30-20:00	대405	3
		사회복지현장실습	이재봉	화	20:00-22:30	대405	3

휴먼서비스대학원 사회복지행정학과(M.S.W. 계약학과)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점

휴먼서비스대학원 공공정책학과 사회보험학(M.B.A.) 지역문화컨텐츠정책학(M.S.)

전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
사회 보험학	1,2	전선	산업재해보상론	김일노	토	15:00-18:00	G201	3
			건강관리론	조아라	토	11:00-13:00	G201	2
			복지경영관리론	조재혁	토	09:00-11:00	G201	2
			사회보험연구법1	하숙레	토	13:00-15:00	G201	2
지역문화 콘텐츠 정책학	1,2,3		콘텐츠비즈니스2	강필수	수	17:00-20:00	G201	3
			문화산업론2	강필수	수	20:00-22:00	G201	2
			문화콘텐츠경영2	나슬기	목	20:00-22:00	G201	2
			문화예술콘텐츠	정영인	목	18:00-20:00	G201	2

휴먼서비스대학원 생애돌봄학과 생애돌봄정책학(M.L.)

전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
석사	1,3,4	전선	생애돌봄교육론	양윤이	토	09:00-12:00	대403	3
			생애돌봄리더론	양윤이	토	12:00-14:00	대403	2
			생애돌봄행복론	양윤이	토	16:00-18:00	대403	2
			특수생애돌봄발달론	정영인	토	14:00-16:00	대403	2

휴먼서비스대학원 경찰법무학과 경찰학(M.P.S.), 법무학(M.Law), 과학수사학(M.F.S.), 위기관리학(M.F.S.)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
전학차	전선	경찰연구방법론	박선영	토	11:00-12:50	대402	2
		형법학연구	이성대	토	13:00-14:50	대402	2
		형사정책연구	이성대	토	15:00-16:50	대402	2
		경찰판례연구	이무선	토	09:00-10:50	대402	2

심리상담대학원 수강신청 안내

1. 수강신청 일정

대 상	내 용	일 정	비 고
재학생 및 신입생	수강신청	02. 15(수) ~ 02. 17(금) (재학생 및 복학생)	인터넷 (한세포털 학사행정)
		02. 22(수) ~ 02. 23(목) (신입생 및 편입생)	
	수강신청 정정	03. 02(목) ~ 03. 08(수)	
	수강신청 철회	03. 22(수) ~ 03. 24(금)	

2. 수강신청 유의사항

- 수강신청기간 내에 매 학기당 기본 6~12학점을 수강신청 해야 하며, 12학점을 초과하여 신청 할 수 없습니다.
※ 기본신청학점 미만으로 수강신청이 가능하지만 성적장학생 선발에서 제외됩니다.

3. 수강신청 정정 및 확인

- 정정기간 : 2023. 03. 02(목) ~ 03. 08(금)
- 필수 확인사항
각 학생이 신청한 과목 및 시간 등이 정확한지 수강신청을 조회하고 수강신청내역을 삭제 또는 추가할 경우 변경한 후 최종 확인합니다.

수강신청 및 정정기간 중에 학생들은 수강신청(정정) 후 조회, 확인하여야 합니다.
수강신청 오류 발생으로 불이익이 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.

4. 수강신청 철회

- 철회기간 : 2022. 03. 22(수) ~ 03. 24(금)
- 대 상 : 2023-1학기 수강신청 과목 중 계속 이수가 불가능하다고 판단하는 자
- 유의사항
 - 수강신청 철회 시 타 과목으로의 대체 신청은 불가하며 필수과목은 철회할 수 없습니다.
 - 철회한 과목은 성적평가에서 제외되고 성적표상에 “W”(Withdraw)로 기재됩니다.
 - 수강신청 철회를 한 경우 성적장학금 지급대상에서 제외됩니다.

5. 재수강신청

- 1) 재수강 과목을 포함한 수강신청학점은 해당학기 기본신청학점을 초과할 수 없습니다.
- 2) 재수강 신청 할 수 있는 과목의 조건은 다음과 같습니다.
 - 기본적으로 교과내용, 교과목명, 학점이 동일하여야 함을 원칙으로 합니다.
 - 재수강은 C+ 이하의 성적에 한하여 재수강 할 수 있습니다.
 - 재수강신청도 수강신청기간에 인터넷으로 신청하시면 됩니다.
 - 과락(F)된 과목이 해당학기에 개설되지 않아 졸업 등 부득이한 사유로 인해 반드시 이수해야 하는 경우에는 “재수강신청서”를 대학원 홈페이지 학사관련 서식에서 다운받아 주임교수의 승인을 얻은 후 대학원교학팀에 제출하여 재수강과목으로 인정받아야 합니다.

6. 자격고사(전공)

1) 자격고사 일정

구 분	일 정	비 고
자격고사 신청기간	03.06(월)~03.10(금)	인터넷 (한세포털 학사행정)
자격고사 응시료 납부기간	03.16(목)~03.22(수)	개인별 가상계좌
자격고사 응시일	04.05(수)-04.07(목)	세부일정 홈페이지 공지

2) 자격고사 합격 기준 : 100점 만점 중 70점 이상

심리상담대학원 심리상담학과(M.A.)

전공	학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
공통	전학차	전필	상담이론과실제	김희수	화	20:00-23:00	대402	3
			집단상담B	김희수	월	20:00-23:00	대402	3
			집단상담A	정문경	월	20:00-23:00	대301	3
심리치료		전선	발달심리	정문경	월	17:00-20:00	대406A	3
가족치료			인형치료	김경숙	월	20:00-23:00	대406A	3
			의사소통이론	정혜윤	월	17:00-20:00	대405	3
			가족치료이론	최광현	화	17:00-20:00	대505	3
미술치료			장애아동미술치료	정영인	수	17:00-20:00	대402	3
			미술치료프로그램개발및평가	정영인	수	20:00-23:00	대402	3
음악치료	1	전필	음악치료기술	김경숙	수	16:00-19:00	음106	3
	4		집단수퍼비전	김경숙	월	18:00-20:00	음106	2
	전학차	전선	장애아동의이해	김은주	화	17:00-20:00	음105	3
			음악치료접근법	고범석	수	19:00-21:00	음106	3
	2,3	전필	음악치료실습1	배미현	목	11:00-14:00	음109	2
	4		인턴십	김경숙	목	10:00-13:00	음113	3
상담학	전학차	전선	현대정신분석학	김홍근	월	17:00-20:00	대505	3

공학대학원 수강신청 안내

1. 수강신청 일정

대 상	내 용	일 정	비 고
재학생 및 신입생	수강신청	02. 15(수) ~ 02. 17(금) (재학생 및 복학생)	인터넷 (한세포털 학사행정)
		02. 22(수) ~ 02. 23(목) (신입생 및 편입생)	
	수강신청 정정	03. 02(목) ~ 03. 08(수)	
	수강신청 철회	03. 22(수) ~ 03. 24(금)	

2. 수강신청 유의사항

- 수강신청기간 내에 매 학기당 기본 6~12학점을 수강신청 해야 하며, 12학점을 초과하여 신청 할 수 없습니다.
※ 단 산업보안안전학과는 매 학기당 기본 6~9학점을 수강신청 해야 하며, 9학점을 초과하여 신청 할 수 없음
※ 기본신청학점 미만으로 수강신청이 가능하지만 성적장학생 선발에서 제외됩니다.

3. 수강신청 정정 및 확인

- 정정기간 : 2023. 03. 02(목) ~ 03. 08(금)
- 필수 확인사항
각 학생이 신청한 과목 및 시간 등이 정확한지 수강신청을 조회하고 수강신청내역을 삭제 또는 추가할 경우 변경한 후 최종 확인합니다.

수강신청 및 정정기간 중에 학생들은 수강신청(정정) 후 조회, 확인하여야 합니다.
수강신청 오류 발생으로 불이익이 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.

4. 수강신청 철회

- 철회기간 : 2022. 03. 22(수) ~ 03. 24(금)
- 대 상 : 2023-1학기 수강신청 과목 중 계속 이수가 불가능하다고 판단하는 자
- 유의사항
 - 수강신청 철회 시 타 과목으로의 대체 신청은 불가하며 필수과목은 철회할 수 없습니다.
 - 철회한 과목은 성적평가에서 제외되고 성적표상에 “W”(Withdraw)로 기재됩니다.
 - 수강신청 철회를 한 경우 성적장학금 지급대상에서 제외됩니다.

5. 재수강신청

- 1) 재수강 과목을 포함한 수강신청학점은 해당학기 기본신청학점을 초과할 수 없습니다.
- 2) 재수강 신청 할 수 있는 과목의 조건은 다음과 같습니다.
 - 기본적으로 교과내용, 교과목명, 학점이 동일하여야 함을 원칙으로 합니다.
 - 재수강은 C+ 이하의 성적에 한하여 재수강 할 수 있습니다.
 - 재수강신청도 수강신청기간에 인터넷으로 신청하시면 됩니다.
 - 과락(F)된 과목이 해당학기에 개설되지 않아 졸업 등 부득이한 사유로 인해 반드시 이수해야 하는 경우에는 “재수강신청서”를 대학원 홈페이지 학사관련 서식에서 다운받아 주임교수의 승인을 얻은 후 대학원교학팀에 제출하여 재수강과목으로 인정받아야 합니다.

6. 자격고사(전공)

1) 자격고사 일정

구 분	일 정	비 고
자격고사 신청기간	03.06(월)~03.10(금)	인터넷 (한세포털 학사행정)
자격고사 응시료 납부기간	03.16(목)~03.22(수)	개인별 가상계좌
자격고사 응시일	04.05(수)-04.07(목)	세부일정 홈페이지 공지

2) 자격고사 합격기준 : 100점 만점 중 70점 이상

공학대학원 지능로봇공학과(M.S.)

학차	전공	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
1	IT융합지능 로봇공학	전선	드론제작이론과실습	미배정	토	09:00-11:00	이402	3
			리눅스및ROS기초	김동환	토	11:00-13:00	이402	3
			딥러닝응용	이왕헌	토	13:00-16:00	이402	3
3	지능로봇 공학		논문연구 및 발표1	이왕헌	토	16:00-19:00	이401	3
			머신비전	김동환	토	14:00-17:00	비401	3
			제어기설계	이왕헌	수	18:00-20:00	이401	3

공학대학원원 산업보안안전학과 재난안전학(M.D.S.) 산업보안안전학(M.I.S)

학차	이수구분	과 목 명	담당교수	요일	강의시간	강의실	학점
전학차	전선	안전공간정보시스템1	김아영	월	12:00-14:00	디404	3
		ESG기술이론	권창희	월	16:00-18:00	디404	3
		재난안전심리학1	권창희	월	18:00-21:00	디404	3
		빅데이터기반안전분석연구	김성진	월	14:00-16:00	디404	3

부 록



- 1) 대학원 학칙
- 2) 대학원 시행세칙
- 3) 대학원 학위수여규정

한세대학교 대학원 학칙

제정일 : 1999. 03. 01

개정일 : 2022. 05. 04

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 학칙은 한세대학교(이하 “본교”라 한다) 학칙 제2조에 규정되어 있는 대학원(이하 “각 대학원”이라 한다)의 교육목표를 설정하고 이를 달성하기 위한 교육조직, 학사운영 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(설치대학원) 본교에 다음과 같은 대학원을 둔다.

1. 일반대학원 : 대학원
2. 특수대학원 : 영산신학대학원, 심리상담대학원, 휴먼서비스대학원, 공학대학원, 예술대학원 [개정 2021.4.26.]

제3조(교육목적) 각 대학원은 건학이념과 대한민국 고등교육법 제28조에 의거하여 기독교 신앙의 바탕 위에 학문의 심오한 이론과 광범하고 치밀한 응용방법을 교육·연구하여 개인의 자아를 실현하고 전문지식과 사랑으로 교회와 국가 및 인류사회에 봉사하는 지도자 양성을 목적으로 한다. [전문개정 2017. 3.1.]

제4조(학위과정) ① 일반대학원에 박사학위를 수여하기 위한 과정(이하 “박사과정”이라 한다)과 석사학위를 수여하기 위한 과정(이하 “석사과정”이라 한다)을 둔다.

② 특수대학원에는 석사학위를 수여하기 위한 과정(이하 “석사과정”이라 한다)을 둔다.

③ 각 대학원에 학위과정으로 2개 이상의 학과 또는 전공이 공동으로 설치·운영하는 협동과정(이하 “학과간 협동과정”이라 한다)과 연구기관 또는 산업체와의 계약에 의하여 설치·운영하는 학·연·산, 학·연 또는 학·산 협동과정(이하 “학·연·산 협동과정”이라 한다)을 둘 수 있다.

제5조(학과와 입학정원) ① 각 대학원의 학과와 입학정원은 별표 1과 같다. [개정 2018.3.1.]

② 다음 각 호에 해당하는 자의 입학정원은 따로 있는 것으로 본다. [개정 2017.3.1.]

1. 교육부령이 정하는 위탁학생
 2. 북한이탈주민
 3. 부모가 모두 외국인인 외국인 학생
 4. 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 또는 외국인
- ③ [삭제]

제2장 입학(편입학, 재입학 포함) 및 전과

제6조(입학) ① 각 대학원은 매년 2회 이상 입학생을 선발한다.

② 각 대학원 학생의 입학(편입학 및 재입학을 포함) 시기는 매학기 시작일로부터 30일 이내로 한다.
[개정 2018.10.30.]

③ 입학이 허가된 자는 소정의 입학금을 납부하여야 한다.
[전문개정 2017.3.1.]

제7조(입학자격) ① 석사과정에 입학할 수 있는 자는 학사학위를 가지고 있는 자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로 한다.

② 박사과정에 입학할 수 있는 자는 석사학위를 가지고 있는 자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로 한다.

③ 학과 및 전공별 특성에 따른 지원자격은 별도의 시행세칙으로 정한다.
[전문개정 2017.3.1.]

제7조의2(본교 교직원의 입학) 본교에 재직 중인 전임교원은 대학원과정에 입학할 수 없다. 다만, 총장의 승인을 얻은 경우 입학할 수 있다.

제8조(입학전형) ① 입학전형은 일반전형과 특별전형으로 구분하여 실시한다.

② 전형방법은 서류심사, 면접고사, 구술고사, 필기고사 등에 의하여 예능계열은 별도의 실기고사를 실시할 수 있다.

③ 각 대학원 학위과정에 지원하는 자는 소정의 서류를 제출하고 전형료를 납부하여야 한다.

제9조(편입학) ① 타교 대학원에 재학하던 자가 편입학을 원할 경우 해당 학년의 입학여석이 있을 경우 허가할 수 있다. [개정 2010.12.17.]

② 편입학은 대학원학사운영위원회 심의를 거쳐 허가할 수 있다. [개정 2021.4.26.]

제10조(재입학) ① 자퇴 또는 제적된 자가 재입학을 원할 경우 2회에 한하여 해당 학년의 결원이 있을 경우 허가할 수 있다. [개정 2010.12.17., 2015.10.13., 2018.10.30.]

② 재입학자의 종전 취득학점은 인정할 수 있다. [개정 2018.10.30.]

③ 재입학은 대학원학사운영위원회 심의를 거쳐 허가할 수 있다. [개정 2021.4.26.]

④ 영구수료자의 특례 재입학에 관한 사항은 이를 따로 정한다. [신설 2009.10.6.]

⑤ 제32조 4에 의하여 제적된 자는 재입학 할 수 없다. [신설 2018.10.30.]

제11조(전과) ① 전과를 원할 경우 1회에 한하여 허가할 수 있다.

② 타 대학원으로서의 전과 및 동일계열 이외로의 전과는 허가할 수 없다.

③ 전과 자격, 절차 및 학점인정 등 세부적 사항은 따로 정한다.

④ 재학 마지막 학기에는 전과를 할 수 없다. [신설 2018.10.30.]

제11조의2(전공변경) ① 동일학과 내에서 전공변경을 원할 경우 1회에 한하여 허가할 수 있다.

② 전공변경 자격, 절차 및 학점인정 등 세부적 사항은 따로 정한다.

[전문개정 2017.3.1.]

제11조의3(등록 및 입학허가 취소) ① 입학이 허가된 자는 소정기간 내에 등록을 마쳐야 한다.

② 각 대학원에 입학이 허가된 자가 제7조에 의한 입학자격이 없는 자로 확인되거나 또는 본조제1항의 절차를 소정기일 내에 마치지 아니할 때에는 입학허가를 취소한다.

[본조신설 2017.3.1.]

제3장 수업 및 학위수여

제12조(수업연한 및 재학연한) ① 일반대학원의 수업연한은 석사과정 2년, 박사과정 3년으로 하며 특수대학원의 수업연한은 2년으로 한다. 단, 영산신학대학원은 3년으로 하며, 설교학 전공은 2년으로 한다. [개정 2017.3.1., 2018.10.30.]

② 일반대학원의 재학연한은 석사과정 6년, 박사과정 10년으로 하며 특수대학원의 재학연한은 5년으로 한다. 단, 영산신학대학원은 6년으로 하며, 설교학 전공은 5년으로 한다. [개정 2017.3.1., 2018.10.30.]

③ 휴학기간은 재학연한에 산입하지 아니한다.

④ 제1항에도 불구하고 수업연한을 1개 학기 단축할 수 있으며 이는 총장이 따로 정하고, 영산신학대학원과 일반대학원 신학석사과정에 1개 학기 조기졸업제도를 둔다. 단, 영산신학대학원은 신학계열(학점은행제 및 모든 교단 신학교 포함) 출신자에 한한다. [신설 2013.2.26., 2015.10.13., 2017.3.1., 2018.9.1.]

⑤ 편입생은 조기졸업제도를 신청할 수 없다. [신설 2019.03.28]

제13조(수업일수) 수업일수는 매 학년 30주(매 학기 15주) 이상으로 하며, 교과목에 의한 현장실습 기간도 수업일수에 포함한다. 다만, 교육과정의 특성 등을 고려하여 집중기간을 정하여 강의를 개설할 수 있다.[개정 2018.9.1.]

제14조(수업형태) 일반대학원 수업은 주간, 특수대학원 수업은 야간에 실시함을 원칙으로 한다. 다만, 필요에 따라 계절수업을 실시할 수 있으며 특수대학원의 경우 필요시 주간수업을 실시할 수 있다.

제15조(교육과정) 각 대학원의 교육과정은 대학원위원회 심의를 거쳐 총장이 정한다. [개정 2017.3.1.]

제16조(이수학점) 각 대학원의 이수학점은 별도의 시행세칙으로 정한다. [개정 2009.10.6., 2015.1.20.]

제17조(학점인정) ① 대학원 학점교환협정을 맺고 있는 타교 대학원에서 이수한 학점은 협정에 규정된 대로 인정할 수 있다. [개정 2018.10.30.]

② 각 대학원의 당해 학기 학과목과 중복되는 타교 대학원 과목은 수강할 수 없다. [개정 2018.10.30.]

③ 기타 국내외 대학원에서 취득한 학점은 대학원위원회의 심의를 거쳐 인정할 수 있다.

④ [삭제 2007.3.2.]

⑤ [삭제 2018.10.30.]

제17조의2(학점인정 범위) 국내외의 타 대학원에서 취득한 학점은 각 대학원의 졸업에 필요한 학점의 2분의 1 내에서 인정할 수 있다. [본조신설 2007.3.2]

제18조(성적평가) ① 성적은 시험성적, 과제평가, 출석상황, 학습태도 등을 참작하여 부여한다.

② 각 대학원의 성적평가는 다음 각 호와 같이 한다.

1. 학업성적의 등급, 점수 및 평점은 다음과 같이 표시한다.

등급	A ⁺	A	B ⁺	B	C ⁺	C	F
점수	100~95	94~90	89~85	84~80	79~75	74~70	69 이하
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	0

2. 매학기 수업일수의 3분의 1 이상을 결석한 자는 해당 교과목의 학점을 인정하지 않는다.

3. P(합격) : 실습·실기, 논문 등의 평가 결과 합격 시는 P(Pass)를 준다. 다만, 취득학점으로는 인정하나 등급, 점수 및 평점으로 평가하지 아니한다.

③ 성적은 각 과목의 성적등급 C 이상을 취득학점으로 인정하며, 총 이수학점의 평점평균 3.0 이상을 각 과정 수료 및 졸업성적으로 인정한다.

[전문개정 2017.3.1.]

제4장 학위수여·취소 및 학위청구 논문, 자격고사

제19조(자격고사) 각 학위과정의 재학생은 자격고사에 합격하여야 석·박사학위 청구논문을 제출할 수 있거나 졸업자격 요건을 얻을 수 있다. 이에 대한 세부사항은 별도의 시행세칙으로 정한다.

제20조(수료 및 학위수여·취소) ① 각 대학원 학위과정의 수료 및 졸업의 시기는 매학기 말로 한다.

② 수료라 함은 제12조제1항에서 정한 수업연한 이상 수학하고 제16조에서 정한 소정의 학점(논문이 필수인 경우 논문을 제외한 졸업이수학점)을 취득한 것을 말하며, 각 대학원 학위과정을 수료한 자에게는 수료증명서를 발급한다. [개정 2016.3.1.]

③ 졸업이라 함은 학위과정을 수료하고 학위청구논문심사에 합격한자 또는 별도의 방법으로 석사학위청구 논문 제출 대체를 인정받은 자로 재학연한 이내에 심사에 합격한 것을 말하며, 졸업자에게는 해당 학위를 수여한다. [개정 2021.4.26.]

④ 특수대학원은 추가 학점으로 논문을 대신할 수 있다. [신설 2007.3.2.]

⑤ 학위의 종별은 별표2와 같다. [개정 2018.3.1.]

⑥ 각 대학원의 학위를 받은 자가 학교 명예를 훼손하는 경우 또는 연구윤리를 위반한 경우에는 대학원위원회 심의를 거쳐 그 학위수여를 취소할 수 있다. [신설 2015.1.20., 2017.3.1.]

제21조(학위청구논문 제출자격) ① 다음 요건을 갖춘 자는 석사학위 청구논문을 제출할 자격을 가진다.

1. 수업연한 이상을 등록하고 재학연한을 경과하지 아니한 자 (단, 영구수료자 특례 재입학자는 해당 시행세칙에 따른다.) [개정 2009.10.6.]

2. 학과 및 전공별로 정한 소정의 학점을 취득한 자 [개정 2007.3.2., 2018.10.30.]

3. 취득한 성적의 총 평점평균이 3.0 이상인 자 [개정 2018.10.30.]

4. 각 대학원 및 전공별 자격고사(종합시험, 외국어시험, 또는 졸업연주심사)에 합격한 자
[개정 2007.3.2., 2015.10.13., 2018.10.30.]

② 다음 요건을 갖춘 자는 박사학위 청구논문을 제출할 자격을 가진다.

1. 수업연한 이상을 등록하고 재학연한을 경과하지 아니한 자 (단, 영구수료자 특례 재입학자는 해당 시행세칙에 따른다.) [개정 2009.10.6.]

2. 학과 및 전공별로 정한 소정의 학점을 취득한 자 [개정 2007.3.2., 2018.10.30.]
3. 취득학점의 총 평점평균이 3.0 이상인 자
4. 종합시험, 외국어시험 또는 졸업연주심사에 합격한 자 [개정 2015.10.13.]

제22조(논문제목허가) [삭제 2018.10.30.]

제23조(논문지도교수) ① 논문지도교수는 전공분야 경력이 인정되는 본교 전임교원으로 대학원학사운영위원회의 심의와 총장의 승인을 받아 위촉한다. 단, 학과의 특성을 고려하여 사계의 권위자로 할 수 있으며, 논문작성 전공분야에 전임교원이 없을 경우 겸임교원 및 시간강사로 할 수 있다. [개정 2008.6.1., 2017.3.1., 2018.10.30., 2021.4.26.]

② 논문지도교수는 정년퇴임 시까지 석사과정 및 박사과정 학생을 1년 이상 지도할 수 있는 교수 중에서 선정하여야 한다. [신설 2017.3.1.]

제24조(논문심사위원) ① 논문심사위원은 다음 각 호에 해당하는 자 중에서 위촉한다.

1. 논문지도교수로 위촉된 자 [개정 2008.6.1.]
2. 박사학위 논문심사위원 위촉 시 관련분야의 타 대학 교수 또는 박사학위 소지자를 원칙으로 하되 예능계열은 계열의 특성을 고려하여 사계의 권위자로 할 수 있다. [개정 2008.6.1.]
- ② 논문심사위원은 논문지도교수가 추천하고 대학원학사운영위원회의 심의와 총장의 승인을 받아 위촉한다. [신설 2008.6.1., 2017.3.1., 2021.4.26.]
- ③ 각 학위과정의 논문심사위원 수는 다음 각 호와 같다. [개정 2008.6.1., 2017.3.1.]
 1. 석사과정 : 논문심사위원은 3인으로 하며, 심사위원 3인 중 1인을 외부 심사위원으로 위촉할 수 있다.
 2. 박사과정 : 논문심사위원은 5인으로 하며, 심사위원 5인 중 2인을 외부 심사위원으로 위촉할 수 있다.
- ④ 심사위원간의 호선에 의하여 위원장 1인을 선정하여 심사를 주재하게 하며, 논문지도교수는 심사위원이 될 수 있으나 특별한 사정이 없는 한 심사위원장은 될 수 없다. [개정 2017.3.1.]

제25조(학위청구논문심사) ① [삭제 2018.10.30.]

- ② 논문심사위원은 제출된 학위청구논문을 면밀히 검토한 후, 논문제출자에게 구술시험을 할 수 있다.
- ③ 논문심사위원은 학위청구논문에 대한 심사 결과를 논문심사결과보고서로 작성하여 소속 대학원장에게 제출하여야 한다. [개정 2018.10.30.]
- ④ 학위청구논문의 합격, 불합격의 판정은 “가”, “부”로 하며, 석사과정은 3인의 심사위원 중 2인 이상이 “가”로 판정할 때, 박사과정은 5인의 심사위원 중 4인 이상이 “가”로 판정할 때 합격한 것으로 한다.
- ⑤ 논문심사의 경우 석사는 본심사, 박사는 예비심사와 본심사로 구성된다. [신설 2018.10.30.]

제26조(학위청구논문 재심사) 학위청구 논문심사에서 불합격한 자는 다음 학기에 다시 작성 청구하여 재심사를 받을 수 있다.

제5장 등록, 휴학, 복학, 제적 및 퇴학

제27조(등록) ① 매학기 지정기간 내 등록금 등을 납부하고 등록을 하여야 한다.

② 취득학점 미달에 의한 수업연한 초과 시 등록하고자 하는 자는 다음과 같이 납부하여야 한다. [개정 2006.7.4.]

1. 1학점부터 3학점까지는 당해 학기 수업료의 2분의 1 해당액
2. 4학점 이상은 당해 학기 수업료의 전액
3. Pass 과목만 수강할 경우 과목당 수업료의 5% 해당액
4. 석사과정 중 목회학석사(M.Div.) 과정의 경우 별도의 시행세칙으로 정한다.

③ 학위청구논문 미제출로 인한 수업연한 초과 시 등록금은 소정의 등록비와 학위논문 심사료로 한다.

④ 등록금 반환에 관하여는 “대학 등록금에 관한 규칙”을 준용한다.

제28조(연구학점의 등록) 학위과정을 수료한 자는 추가 연구학점을 등록할 수 있다.

제29조(휴학) ① 질병 또는 기타 부득이한 사유로 인하여 수업일수의 3분의 1 이상을 수강할 수 없는 자는 휴학원을 제출하여 대학원장의 승인을 받아야 한다. 다만, 중간고사 이후 부득이한 사유로 휴학한 자의 성적은 소정의 심사를 거쳐 부여할 수 있다. [개정 2018.10.30.]

② 휴학기간은 1회에 1개 학기만 가능하고 연속하여 2개 학기를 초과할 수 없으며, 통산하여 수업연한 2년의 경우는 4학기, 수업연한 3년의 경우는 6학기를 초과할 수 없다. 다만, 군복무, 육아(임신, 출산 포함), 해외근무 등으로 인한 휴학은 예외로 한다. [개정 2007.3.2., 2016.8.2., 2017.3.1.]

제30조(복학) 휴학기간이 만료된 자는 복학원을 제출하여 대학원장의 승인을 받아야 하며, 복학의 시기는 수업일수의 1/4 이내로 한다. [개정 2009.10.6., 2018.10.30.]

제31조(자퇴) 자퇴하고자 하는 자는 자퇴원을 제출하여 대학원장의 승인을 받아야 한다. [개정 2018.10.30.]

제32조(제적) 다음 각 호의 어느 하나라도 해당하는 자는 제적한다. [개정 2018.9.1.]

1. 소정기간 내에 등록하지 아니한 자
2. 휴학기간이 경과하여도 복학하지 아니한 자
3. 재학연한 이내에 학위과정을 수료하지 못하거나 학위청구 논문심사에 합격하지 못한 자로 학위취득의 의지가 없는 자
4. 제적징계 처분을 받은 자

제6장 공개강좌, 연구과정

제33조(공개강좌) 각 대학원에는 학문과 기술을 지도하기 위하여 공개과정을 개설할 수 있다. 다만, 운영세칙은 별도로 정한다.

제34조(연구과정) ① 각 대학원에는 학위를 수여하지 아니하는 연구과정을 부설할 수 있다.

② 연구과정 입학자(이하 “연구생”이라 한다)의 자격은 제7조에서 정한 입학자격에 해당하는 자로서 소정의 심사에 합격한 자로 한다.

③ 연구생의 매학기 수강과목은 3과목 이내로 하며, 연구실적이 우수한 연구생에 대하여는 별지서식에 의한 연구실적증명서를 교부할 수 있다.

- ④ 연구과정 운영에 관한 세부사항은 별도의 시행세칙으로 정한다.

제7장 상 별

제35조(장학금) ① 품행이 단정하고 학업성적이 우수한 학생에게는 장학금을 지급할 수 있다.

- ② 장학금의 종류, 지급대상 및 금액에 대해서는 별도 시행세칙으로 따로 정한다.

제36조(징계) ① 다음 각 호의 어느 하나라도 해당하는 자는 대학원위원회의 의결을 거쳐 대학원장의 제청으로 총장이 이를 징계 처분한다.[개정 2018.9.1., 2018.10.30.]

1. 품행이 불량하여 개선의 가망이 없는 자
 2. [삭제]
 3. 소속 대학원장의 허가 없이 집단적 행위로 수업을 방해하거나 수업에 지장을 초래한 자
 4. 학교 또는 교직원(법인 포함)의 명예를 실추시킨 자
 5. 시험에 있어서 부정행위를 한 자
 6. 학원 내에서 정치활동을 하거나 할 목적으로 조직하거나 선동을 한 자
 7. 이단에 연관되어 있거나 이단 사상을 유포한 자 [신설 2012.2.11.]
 8. 기타 학칙을 위반하거나 학생으로서 그 본분에 위배되는 행위를 한 자
- ② 징계는 정상에 따라 근신, 유기정학, 무기정학, 제적으로 구분한다.

- ③ 징계 절차에 관해서는 대학교 학칙을 준용한다.

제37조(학사경고) 학사경고는 해당 학기 평점평균이 2.5 미만이거나 F등급이 2개 이상인 경우 행한다.

제8장 직제 및 대학원위원회

제38조(직제) ① 각 대학원에는 원장과 필요한 교원을 둔다.

- ② 각 대학원에는 학과마다 1인의 주임교수를 두며, 주임교수는 소속 대학원장의 명을 받아 수업, 연구지도 및 학생지도에 관한 사항을 담당한다.

- ③ 각 전공마다 1인 이상의 지도교수를 두며, 지도교수는 학생의 주전공 과제의 지정 및 기타의 수학지도를 담당한다.

- ④ 각 대학원의 행정 및 사무를 담당하는 교학팀을 두며 필요한 수의 행정직원을 둔다.

제39조(대학원위원회) ① 각 대학원의 운영에 관한 사항을 심의하기 위하여 대학원위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

- ② 위원회는 본교 교직원 중에서 총장이 임명하는 7인 이상의 위원으로 구성하고 대학원장이 그 위원장이 된다. 다만, 위원장 부재 시에는 특수대학원장이 그 직무를 대행한다.

- ③ [삭제 2018.10.30.]

- ④ 교학팀장은 위원회 간사로서 위원회의 사무를 처리한다.

- ⑤ 대학원 학사운영을 위하여 대학원학사운영위원회를 두며, 위원장은 일반대학원장 및 특수대학원장으로 하며 위원은 각 학과장으로 한다.[개정 2020.10.15.]

제40조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 입학, 수료 및 학위수여·취소에 관한 사항 [개정 2015.1.20.]
2. 학과 또는 전공의 설치·폐지 및 학생정원에 관한 사항
3. 교육과정에 관한 사항 [개정 2017.3.1.]
4. 대학원에 관한 규정의 제정 및 개정에 관한 사항
5. [삭제 2017.3.1.]
6. 기타 대학원의 운영에 관한 중요한 사항

제41조(위원회의 소집 및 의결) ① 위원회의 회의는 위원장의 발의 또는 위원 과반수의 발의로 위원장이 소집한다.

- ② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 심의·의결한다.
- ③ [삭제 2017.3.1.]
- ④ [삭제 2017.3.1.]
- ⑤ [삭제 2017.3.1.]

제9장 계약학과 [신설 2007.3.2.]

제42조(계약에 의한 학과의 설치·운영) ① 각 대학원은 산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률 제8조 및 동법시행령 제8조, 제9조에 의하여 다음 각 호의 어느 하나라도 해당하는 경우에는 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등과의 계약에 의한 학과(이하 “계약학과”라 한다)를 대학원에 설치·운영할 수 있다. 이 경우 계약학과 등의 설치·운영에 있어서는 새로운 학과 설치에 앞서 이미 설치되어 있는 학과 또는 유사한 학과를 활용하는 것을 원칙으로 하며, 이의 운영에 관하여 필요한 사항은 따로 정한다.[개정 2018.9.1.]

1. 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등이 채용을 조건으로 학자금 지원계약을 체결하고, 특별한 교육과정의 운영을 요구하는 경우
2. 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등이 그 소속 직원의 재교육이나 직무능력향상 또는 전직교육을 위하여 그 경비의 전부 또는 일부를 부담하면서 교육을 의뢰하는 경우
- ② 제1항의 규정에 의한 계약학과의 학생정원은 고등교육법시행령 제28조제1항, 제30조의 규정에도 불구하고 따로 있는 것으로 본다.
- ③ 계약학과 입학정원 및 명칭은 별표 3과 같으며, 교육과정의 편성, 학생선발의 기준 및 방법, 수업운영 등에 관한 사항은 따로 정한다. [개정 2017.07.31.]
- ④ 계약학과의 운영과 관련하여 위 조항에 규정되지 아니한 사항은 한세대학교 대학원 학칙에 따르며, 세부적인 사항은 운영규정으로 따로 정한다.

[전문개정 2015.10.13.]

제10장 보 칙

제43조(준용규정) 이 학칙에 규정되지 아니한 사항은 본교 학칙을 준용한다.

제44조(시행세칙) 이 학칙의 시행에 대하여 필요한 세부사항은 대학원위원회에서 세칙으로 정한다.

부 칙

(시행일) 이 학칙은 1999년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 학칙은 2005년 2월 28일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 학칙은 2005년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2007년 3월 2일부터 시행한다. 다만, 제27조는 2006년 7월 4일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2007년 3월 2일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2008년 3월 2일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2008년 6월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2008년 10월 13일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2009년 10월 6일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2010년 10월 19일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2011년 10월 13일부터 시행한다.

(경과규정) 개정 전 대학원 재학생은 개정 전 대학원소속 및 학칙 및 시행세칙을 따른다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2011년 11월 8일부터 시행한다.

(경과규정) ① 제42조제②항 개정학칙 시행 이전에 입학한 학과 학생은 개정 후 학과에 재적이 있는 것으로 본다. ② 위 제1항의 규정에도 불구하고 학생 본인이 서면으로 요청할 경우에는 변경 이전의 학과 명칭으로 제증명서, 학위증서 및 졸업증서를 수여한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2012년 2월 11일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2012년 3월 12일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2012년 4월 18일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2012년 8월 21일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2012년 10월 16일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2013년 2월 26일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2013년 8월 27일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2013년 9월 24일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2014년 5월 14일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2014년 8월 29일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2014년 10월 1일부터 시행한다.

(경과규정) ① 제2조제③항 개정학칙 시행 이전에 입학한 학과 학생은 개정 후 학과에 재적이 있는 것으로 본다.

② 위 제1항의 규정에도 불구하고 학생 본인이 서면으로 요청할 경우에는 변경 이전의 학과 명칭으로 제증명서, 학위증서 및 졸업증서를 수여한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2015년 1월 20일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2015년 10월 13일 부터 시행한다.

(경과규정) ① 별표1 대학원별 학과 및 입학정원은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

② 이 개정학칙 시행 이전에 제42조③항에 따라 입학한 학생은 개정 후 학과 및 전공에 재적 중인 것으로 본다.

③ 위 제2항의 규정에도 불구하고 학생 본인이 서면으로 요청할 경우에는 변경 이전의 학과 및 전공 명칭으로 제 증명서, 학위증서 및 졸업증서를 수여한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2016년 6월 28일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2016년 8월 2일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 학칙은 2017년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(경과규정) ① 이 변경 학칙 시행 이전의 대학원에 입학하여 재적 중인 학생은 변경 전 학칙의 대학원에 재적 중인 것으로 본다.

② 제1항에도 불구하고 스포츠경영대학원에 재적 중인 학생은 이 변경 학칙의 보건융합대학원에 재적 중인 것으로 본다.

③ 제2항에도 불구하고 2016학년도 이전 입학 학생 본인이 서면으로 요청할 경우에는 변경 이전 대학원의 명칭으로 제증명서, 학위증서 및 졸업증서를 수여한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2017년 8월 29일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 학칙은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(경과규정) 이 변경 학칙 시행 이전의 대학원에 입학하여 재적 중인 학생은 변경 전 학칙의 대학원에 재적 중인 것으로 본다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2018년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2018년 10월 30일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2019년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2019년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2019년 10월 24일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2019년 12월 23일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2020년 6월 25일부터 시행한다.

(경과규정) ① 개정학칙 시행 이전에 입학한 학과 학생은 개정 후 학과에 재적이 있는 것으로 본다.

경찰법무·경영대학원 경찰법무·경영학과는 경찰법무대학원 경찰법무학과로

사회복지대학원 사회복지학과는 간호복지대학원 사회복지학과로

보건융합대학원 보건융합학과, 사회적경제학과(계약학과)는 공공정책대학원 공공정책학과, 사회적경제학과(계약학과)에 재적중인 것으로 본다.

② 위 제1항의 규정에도 불구하고 학생 본인이 서면으로 요청할 경우에는 변경 이전의 대학원 및 학과 명칭으로 제증명서, 학위증서 및 졸업증서를 수여한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2020년 11월 01일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2021학년도부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 개정 학칙은 2021년 9월 1일부터 시행한다. 다만, 학칙 제20조 석사학위청구논문 제출 대체 제도는 2021년 3월 1일부터 시행한다.

2. (경과규정) ① 개정학칙 시행 이전에 입학한 학과 학생은 개정 후 학과에 재적이 있는 것으로 본다. 경찰법무대학원[경찰법무학과], 공공정책대학원[공공정책학과, 생애돌봄정책학과, 사회적경제학과(계약)], 간호복지대학원[간호학과, 사회복지학과, 사회복지행정학과(계약)]은 휴먼서비스대학원[경찰법무학과, 공공정책학과, 생애돌봄정책학과, 사회복지학과, 간호학과, 사회적경제학과(계약), 사회복지행정학과(계약)]으로 산업안전대학원[산업보안안전학과, 산업안전학과(계약)]은 공학대학원[산업보안안전학과, 산업안전학과(계약)]으로, 피아노페다고지대학원[피아노교수학과], 합창지휘대학원[합창지휘학과], 공연예술대학원[공연예술페다고지학과]은 예술대학원[피아노교수학과, 합창지휘학과, 공연예술페다고지학과]에 재적중인 것으로 본다.

② 제1항의 규정에도 불구하고 학생 본인이 서면으로 요청할 경우에는 변경 이전의 대학원 및 학과 명칭으로 제증명서, 학위증서 및 졸업증서를 수여한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2022년 3월 1일부터 시행한다.

(경과규정) 제42조제②항 개정학칙 시행 이전에 입학한 학과 학생은 개정 후 학과에 재적이 있는 것으로 본다.

[별표 1] 대학원별 학과 및 입학정원

1. 일반대학원

계열	석사학위과정학과	입학정원	박사학위과정학과	입학정원
인문사회	신 학 과	59명	신 학 과	54명
			경 찰 학 과	
			사 회 복 지 학 과	
	상 담 학 과		상 담 학 과	
	경 영 학 과		경 영 학 과	
	환 경 경 영 학 과			
공학	I T 융 합 학 과		I T 융 합 학 과	
	I C T 환 경 공 학 과			
	4 차 산 업 스 마 트 시 티			
	안 전 융 합 학 과			
예능	디 자 인 학 과		디 자 인 학 과	
	음 악 과		음 악 과	

2. 특수대학원

대학원	석사학위과정학과	계열	입학정원 (단위:명)
영 산 신 학 대 학 원	신 학 과	인문사회	85
	설 교 학 과		
심 리 상 담 대 학 원	심 리 상 담 학 과	인문사회	30
휴 먼 서 비 스 대 학 원	경 찰 법 무 학 과	인문사회	66
	공 공 정 책 학 과	인문사회	
	생 애 돌 봄 정 책 학 과	인문사회	
	사 회 복 지 학 과	인문사회	
	간 호 학 과	자연	
	G 2 문 화 산 업 학 과	인문사회	
공 학 대 학 원	산 업 보 안 안 전 학 과	인문사회	24
	지 능 로 봇 공 학 과	공학	
예 술 대 학 원	피 아 노 교 수 학 과	예체능	45
	합 창 지 휘 학 과		
	공 연 예 술 폐 다 고 지 학 과		
	융 합 예 술 학 과		

[별표 2] 대학원 학과별 수여학위명

1. 일반대학원

계열	학과	석사학위명	박사학위명
인문사회	신 학 과	신학석사	신학박사
	경 찰 학 과	-	경찰학박사
	사 회 복 지 학 과	-	사회복지학박사
	상 담 학 과	상담학석사	상담학박사
	경 영 학 과	경영학석사	경영학박사
	환 경 경 영 학 과	환경학석사	-
공학	I T 융 합 학 과	공학석사	공학박사
	I C T 환 경 공 학 과	공학석사	-
	4 차 산 업 스 마 트 시 티 안 전 융 합 학 과	공학석사	-
	디 자 인 학 과	디자인학석사	디자인학박사
예체능	음 악 과	음악석사	음악박사

2. 특수대학원

대학원	학과	전공	석사학위명
영 산 신 학 대 학 원	신 학 과	신학	목회학석사(○○○)
	설 교 학 과	설교학	설교학석사(○○○)
심 리 상 담 대 학 원	심 리 상 담 학 과	가족치료 심리치료 미술심리치료 음악심리치료	상담학석사(○○○)
휴 먼 서 비 스 대 학 원	경 찰 법 무 학 과	경찰학	경찰학석사(○○○)
		법무학	법학석사(○○○)
		위기관리학	위기관리학석사(○○○)
		탐정학	탐정학석사(○○○)
	공 공 정 책 학 과	사회보험학	경영학석사(○○○)
		지역문화콘텐츠정책학	경영학석사(○○○)
	생 애 돌 봄 정 책 학 과	생애돌봄정책학	생애돌봄정책학석사(○○○)
	사 회 복 지 학 과	사회복지학	사회복지학석사(○○○)
공 학 대 학 원	간 호 학 과	간호학	간호학석사(○○○)
	G 2 문 화 산 업 학 과	G2문화산업학	국제문화산업학석사(○○○)
	산 업 보 안 안 전 학 과	산업보안학 재난안전학	산업보안안전학석사 (○○○)
예 술 대 학 원	지 능 로 봇 공 학 과	지능로봇공학	공학석사(○○○)
	피 아 노 교 수 학 과	피아노교수학	음악학석사(○○○)
	합 창 지 휘 학 과	합창지휘	음악학석사(○○○)
	공 연 예 술 페 다 고 지 학 과	공연예술페다고지	예술학석사(○○○)
	융 합 예 술 학 과	융합예술학	융합예술학석사(○○○)

[별표 3] 계약학과 명칭, 입학정원, 학위명 및 졸업학점

대학원	과정	학 과	전 공	입학 정원	수여 학위	졸업이수학점			
						필수	선택	논문	계
일 반 대학원	석사	폐과	삭제	-	-	-	-	-	-
		폐과	삭제	-	-	-	-	-	-
			삭제			-	-	-	-
		IT융합지능로봇공학	IT융합지능로봇공학	<u>10명</u>	공학석사	-	<u>24</u>	6	30
	박사	폐과	삭제	-	-	-	-	-	-
			삭제			-	-	-	-
		폐과	삭제	-	-	-	-	-	-
		ICT환경융합공학과	ICT환경융합공학	<u>10명</u>	공학박사	-	33	6	39
			ICT환경생태융합공학			-	33	6	39
		사회복지행정학과	사회복지행정학	<u>15명</u>	사회복지학 박사	-	33	6	39
		산업안전학과	보안경호소방안전융합	<u>5명</u>	공학박사	9	21	6	36
			재난안전			-	-	-	-
		IT융합지능로봇공학	IT융합지능로봇공학	<u>5명</u>	공학박사	-	<u>30</u>	6	36
		스마트시티안전융합	스마트시티안전융합	<u>5명</u>	공학박사	-	30	6	36
		사회적경제학과	사회적경제학	<u>5명</u>	경영학박사	-	30	6	36
			폐전공	-		-	-	-	-
휴먼서비스 대학원	석사	사회복지행정학과	사회복지행정학	<u>10명</u>	사회복지학 석사	-	33 (30)	(3)	33
		폐과	삭제	-	-	-	-	-	-
			삭제	-		-	-	-	-
공학대학원	석사	폐과	삭제	-	-	-	-	-	-
			삭제			-	-	-	-

[별지1호 서식]

제 호

연구 실적 증명서

성 명 :

생년월일 :

위 사람은 본 대학교 ○○대학원 석사학위과정
○○학과에서 ○년간 연구하여 그 실적이 양호
하였기에 이를 증명함

20 년 월 일

한세대학교 ○○대학원장(인)

[별지2호서식]

제 호

연구실적증명서

성명 :

생년월일 :

위 사람은 본 대학교 일반대학원 박사학위과정
○○학과에서 ○년간 연구하여 그 실적이 양호
하였기에 이를 증명함

20 년 월 일

한세대학교 대학원장(인)

한세대학교 대학원 학칙시행세칙

제정일 : 1998. 03. 01.

개정일 : 2022. 10. 17.

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 시행세칙은 한세대학교 대학원 학칙(이하 “학칙”이라 한다)에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(학과 및 전공과정) 각 대학원의 학과 및 전공은 별표 1과 같다. [개정 2018.3.1., 2020.12.23]

제2장 입학, 편입학, 재입학

제3조(입학자격) ① 석사과정의 입학자격은 다음 각 호의 1로 한다.

1. 국내외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 학사학위 취득예정자
2. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정을 받은 자
3. 제1호와 제2호에도 불구하고 일반대학원 신학과는 목회학석사(M.Div.) 취득자 또는 취득예정자와 이에 준하는 자

② 박사과정의 입학자격은 다음 각 호의 1로 한다.

1. 국내외 대학원에서 석사학위를 취득한 자 또는 석사학위 취득예정자
2. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정을 받은 자
3. 제1호와 제2호에도 불구하고 일부학과는 다음과 같다.
 - 가. 신학과 : 목회학석사(M.Div.) 취득자 또는 이에 준하는 학위 취득자로서 신학석사(Th.M.)를 취득한 자 또는 취득예정자
 - 나. 음악과 : 음악석사(동일전공) 취득자 또는 취득예정자와 이에 준하는 자(단, 피아노교수학전공 및 문화예술경영전공은 관련학과 전공자도 가능)

[전문개정 2017.3.1.]

제4조(제출서류) ① 석사과정에 입학하고자 하는 자는 다음 서류를 소정기일 내에 제출하여야 한다.

1. 입학원서(소정양식)
2. 대학 졸업(예정)증명서 및 성적증명서(신학석사 지원자는 목회학석사 졸업증명서 및 성적증명서 포함)
3. 신학과(신학석사, 목회학석사) 지원자는 담임교역자 추천서와 신앙고백서(목회학석사만 해당)

② 박사과정에 입학하고자 하는 자는 다음 서류를 소정기일 내에 제출하여야 한다.

1. 입학원서(소정양식)
2. 대학원 석사학위 졸업(예정)증명서 및 성적증명서
3. 최종 출신학교 지도교수 추천서

4. 박사과정 연구계획서
5. 음악과 지원자 중 특별전형인 경우 팸플릿 및 실적물
6. 이력서

[전문개정 2017.3.1.]

제5조(입학전형 및 방법) ① 입학전형은 일반전형과 특별전형으로 구분하여 실시한다.

- ② 일반전형은 서류심사, 필기시험, 전공구술시험, 면접시험 등을 실시하며 예능계열은 실기고사를 실시할 수 있다.
 - ③ 특별전형은 서류심사와 면접시험을 실시한다.
 - ④ 전형에 응할 수 없는 외국인 학생은 서류심사만 실시할 수 있다.
 - ⑤ 세부적인 전형방법은 대학원학사운영위원회에서 결정한 매 학년도 모집요강에 따른다.[개정 2021.5.12.]
- [전문개정 2007.3.2.]

제6조(입학사정) 합격여부는 대학원학사운영위원회 심의를 통하여 정한다.[개정 2021.5.12.]

제7조(편입학) ① 편입학은 해당 학년도 입학여석이 있을 경우 대학원학사운영위원회 심의를 거쳐 허가한다.
[개정 2010.12.17., 2018.9.1, 2021.5.12.]

- ② 편입학 지원자격은 타고 대학원에 재학하는 자 또는 수료자로서 관련분야 전공자에 한한다. [개정 2007.7.27.]
- ③ [삭제]
- ④ 편입학자의 수업연한과 재학연한은 대학원학사운영위원회의 편입학 학점인정사정을 통하여 정한다.[개정 2021.5.12.]
- ⑤ 타 대학원에서 이수한 학점에 대하여는 각 대학원의 교과목과 동일 또는 유사한 경우에 한하여 주임교수의 편입학 학점인정사정과 대학원학사운영위원회 심의로 인정할 수 있다.[개정 2021.5.12.]
- ⑥ 편입학자가 전적대학원의 자격고사 합격을 확인할 수 있는 서류를 제출한 경우 각 대학원의 자격고사 합격으로 인정할 수 있다.
- ⑦ 편입학 등록금은 해당 학기 입학금 및 수업료로 한다.

제8조(재입학) ① 재입학은 해당 학년도의 입학여석이 있을 경우 2회에 한하여 대학원학사운영위원회 심의를 거쳐 허가한다. [개정 2010.12.17., 2015.10.13., 2021.5.12.]

- ② 재입학자는 매학기 지정기간 내에 재입학원서를 제출하여야 한다.
- ③ 재입학자의 제적 전 취득학점은 이를 통산하여 인정할 수 있다.
- ④ 재입학의 수업연한은 각 대학원의 인정학점에 따라 정한다.
- ⑤ 재입학이 허가된 자는 등록금 외에 재입학금을 납부하여야 하며, 재입학금은 신입학금과 동일한 금액으로 한다.

제9조(전과) ① 전과는 해당 학년도 여석에 따라 허가하되, 타 대학원으로의 전과 및 동일계열 이외로의 전과는 허가하지 않으며 재학기간 중 1회에 한하여 대학원학사운영위원회 심의를 거쳐 허가한다. [개정 2017.3.1., 2021.5.12.]

- ② 전과를 원하는 자는 1개 학기를 마쳐야 하며, 총 평점평균 3.0 이상이어야 한다.

- ③ 전과를 원하는 자는 매학기 등록기간 이전 지정기간 내에 전과신청서와 성적증명서를 제출하여야 한다.
- ④ 전과한 자의 기 취득학점은 전과 후 학과에서 인정하는 교과목에 한하여 전공학점으로 인정받을 수 있다. [개정 2017.3.1.]
- ⑤ 전과한 자의 수업연한은 각 대학원의 인정학점에 따라 정한다.
- ⑥ 재학 마지막 학기에는 전과를 할 수 없다. [신설 2018.10.30.]
- ⑦ 계약학과는 전과를 할 수 없다. [신설 2018.10.30.]

제9조의2(전공변경) ① 동일학과 내에서의 전공변경은 재학기간 중 1회에 한하여 대학원학사운영위원회 심의를 거쳐 허가한다.[개정 2021.5.12.]

- ② 전공변경을 원하는 자는 1개 학기를 마쳐야 하며, 총 평점평균 3.0 이상이어야 한다.
 - ③ 전공변경을 원하는 자는 매학기 등록기간 이전 지정기간 내에 전공변경신청서와 성적증명서를 제출하여야 한다.
 - ④ 전공변경자의 변경 전 취득학점은 변경 후 전공에서 인정하는 교과목에 한하여 전공학점으로 인정받을 수 있다.
 - ⑤ 전공변경자의 수업연한은 각 대학원의 인정학점에 따라 정한다.
- [본조신설 2017.3.1.]

제3장 등록 및 수강신청

제10조(등록) 등록은 매학기 소정기간 내 등록금을 납부하고 수강신청을 함으로써 완료된다.

제11조(수업연한 초과자 등록금) ① 취득학점 미달에 의한 수업연한 초과 시 등록금은 다음 각 호 중 1로 정한다.

1. 1학점부터 3학점까지는 당해 학기 수업료의 2분의 1 해당액 [신설 2006.7.4.]
2. 4학점 이상은 당해 학기 수업료의 전액 [신설 2006.7.4.]
3. 제1호와 제2호에도 불구하고 목회학석사(M.Div.) 과정의 경우는 다음과 같다. [신설 2006.7.4.]
 - 가. 1학점~3학점까지는 당해 학기 수업료의 6분의 1 해당액
 - 나. 4학점~6학점까지는 당해 학기 수업료의 3분의 1 해당액
 - 다. 7학점~9학점까지는 당해 학기 수업료의 2분의 1 해당액
 - 라. 10학점 이상은 당해 학기 수업료의 전액

② 학위청구논문 미제출, 자격고사(성서시험, 외국어시험, 종합시험), 연주, 소논문, 공개강의 불합격으로 인한 수업연한 초과 시에는 기본등록비와 해당 관련비를 납부하여야 한다.

[개정 2007.3.2., 2008.3.1., 2012.9. 25.]

1. 기본등록비(매학기) : 각 과정 마지막 학차 등록금의 10%
2. Pass 과목만 수강 : 과목당 마지막 학차 등록금의 5%(기본등록비+과목당 5%) [신설 2014.3.29.]
3. 논문지도비 : 석사과정 100,000원, 박사과정 200,000원
4. 논문심사비 : 석사과정 100,000원, 박사과정 800,000원

5. 연주실기레슨비 : 720,000원(단, D.M.A. 과정은 레슨비 선택 가능) [개정 2012.9.25.]

6. 자격고사 : 과목당 10,000원(단, 신학박사 각 전공 5,000원, 사회복지학박사, 사회복지행정학박사 전공 20,000원, 영산신학대학원 성경고사·성경암송쓰기 각 7,000원, 설교시험 10,000원) [개정 2012.3.12., 2015.3.17., 2018.10.30.]

③ 제1항과 제2항에 의한 수업연한 초과 시 등록금은 제1항 및 제2항의 합산액으로 하되 제1항의 금액이 제2항의 금액을 초과할 경우 제2항의 기본등록비는 감면한다.

④ [삭제 2007.3.2.]

제12조(수강신청) ① 매학기 수강신청기간 내에 수강편람에 의거 이수하고자 하는 교과목을 인터넷(Web) 상에서 수강신청 한다.

② 수강신청을 지정된 기간 내에 하지 못한 경우와 본교 내 타 대학원 과목을 수강신청 할 경우에는 주임 교수의 확인을 받아 정정기간 내에 수강신청서를 대학원에 제출해야 한다. [개정 2007.3.2.]

제12조의1(목회학석사과정 분반편성 및 운영) 목회학석사(M.Div.) 과정의 원활한 수업운영을 위하여 2008학년도부터는 월요반과정 폐지, 평일반만 운영한다. [개정 2007.3.2., 2008.3.1.]

제13조(수강신청학점) ① 각 대학원의 매학기 수강신청학점은 다음과 같이 정한다.

수강신청 구분		수강신청 학점	6학점~9학점(㉔)	6학점~12학점(㉕)	16학점~19학점(㉖)
일 반 대학원	석사		㉔,㉕ 외 모든 학과 및 전공	신학과, 상담학과, 음악과	
	박사		㉔,㉕ 외 모든 학과 및 전공	신학과, 상담학과	
특수대학원			㉔,㉕ 대학원 외 모든 대학원	영산신학대학원(설교학과) 심리상담대학원 휴먼서비스대학원 예술대학원	영산신학대학원 (신학과)

[개정 2018.3.1., 2018.9.1., 2021.5.12.]

제14조(수강신청 확인 및 정정) ① 수강신청을 정정하고자 할 경우에는 반드시 수강신청 정정기간에 본인이 인터넷(Web)상에서 정정하여야 한다. [개정 2017.3.1.]

② 수강신청 한 교과목을 수강신청 정정 없이 이수치 않을 경우 해당 교과목의 성적은 “F”로 처리한다.

제15조(중복수강금지) ① 동일한 교과목에 대하여 중복 수강할 수 없으며 중복 이수할 경우에도 한 번 이수한 것으로 인정한다.

② 수업시간이 중복되는 교과목은 동시 수강신청 할 수 없다.

제16조(재수강) ① 성적등급이 C+ 이하인 다음 교과목에 대하여 재수강할 수 있다.

1. 교과목명과 교과내용이 동일한 교과목

2. 교과내용은 동일·유사하나 교과명이 변경되었음을 주임교수가 확인한 교과목

② 재수강 신청은 수강신청 시 재수강을 클릭하여 수강신청 해야 하며 해당 학기 수강신청학점은 재수강 신청 교과목 학점을 포함하여 산정한다.

제16조의1(대체과목) 대체과목의 인정은 성적등급이 “F”인 교과목에 대하여 해당 학기에 개설되어 있지 않은 경우에 동일하거나 유사한 교과목에 한하여 신청할 수 있으며, 신청 시 대체과목인정서를 작성하여 주임교수의 확인을 받은 후 대학원에 제출하여야 한다. [개정 2017.3.1.]

제17조(수강과목철회) ① 수강과목을 계속 이수할 수 없어 철회하고자 하는 경우에는 수강신청 철회기간에 교과목 담당교원의 승인을 얻어 수강철회신청서를 대학원에 제출하여야 한다. [개정 2017.3.1.]

② 수강과목 철회 시 다른 과목을 대신 신청할 수 없으며 필수과목은 철회할 수 없음을 원칙으로 한다.

③ 철회한 과목은 성적평가에서 제외되며, 성적증명서상에 “W”(Withdraw)로 기재하고 성적장학금 지급대상에서 제외된다. [개정 2017.3.1.]

제18조(폐강) ① 필수과목은 개설함을 원칙으로 한다. 개설한 강좌라도 필수과목이 아닌 교과목에 대하여는 수강신청인원이 미달인 경우는 폐강할 수 있다. 다만, 목회학석사(M.Div.)과정의 경우 수강신청인원이 8명 미만인 경우에는 폐강할 수 있다. [개정 2008.9.1., 2012.9.25., 2019.3.28]

② 수강신청한 교과목이 폐강되었을 경우에는 해당 과목을 변경하여 수강신청 할 수 있다.

제4장 교과과정 및 수업

제19조(수업일수 및 학점) ① 수업일수는 매 학년 30주(매 학기 15주) 이상으로 하며, 교과목에 의한 현장실습 기간도 수업일수에 포함한다. 다만, 교육과정의 특성 등을 고려하여 집중기간을 정하여 강의를 개설할 수 있다.[개정 2018.9.1.]

② 1개 학기당 15시간 이상 수업한 것을 1학점으로 한다. 다만, 실습은 30시간 이상 수업한 것을 1학점으로 할 수 있다.

③ 대학원별, 학과별 이수학점은 별표 2와 같다. 단, 영산신학대학원 조기졸업대상자 이수학점은 별도로 한다. [개정 2012.8.29., 2013.2.26., 2015.3.17., 2016.6.28.]

④ 사이버수업을 통해 이수할 수 있는 학점은 다음 각 호와 같으며 세부적 사항은 본교 사이버수업운영 규정을 따른다.

1. 일반대학원 : 학과별 이수학점의 20% 이내(학기별 각 전공(학과)의 개설된 총 교과목 학점 수의 100분의 20을 초과하지 않는 범위)
2. 특수대학원 : 학과별 이수학점의 40% 이내

[신설 2018.11.19.]

제19조의1(교육과정 운영) 대학원 학칙 제15조와 관련한 교육과정 운영에 관한 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 유사과목의 학과별 중복 개설을 지양하고, 학과(전공)간의 유사한 성격의 과목은 이를 통합 활용하도록 한다.
2. 동일과목을 연속으로 개설하지 않음을 원칙으로 한다. 다만, 전공필수, 공통필수는 매학기 개설할 수 있다.
3. 교육과정 정기개편은 2년마다 실시함을 원칙으로 하되, 매학기 수시개편을 실시한다.

4. 교과목의 학점은 2학점 내지 3학점을 기본으로 하되, 목회학석사(M.Div.) 과목 및 실기과목, 특수한 과목 등은 예외로 한다.

[본조신설 2017.3.1.]

제20조(강의계획서 제출) 교과목 담당교원은 매학기 해당 교과목의 강의계획서를 작성하여 수강신청기간 2주 전까지 포털시스템에 입력하여야 한다.

제21조(결강 및 보강이행) ① 교과목 담당교원이 결강하는 경우에는 사전에 결강 및 보강계획서를 제출하여 소속 대학원장의 승인을 얻어야 한다.

② 결강 및 보강계획서는 수강 학생들이 교과목 수강에 지장이 없는 시간과 장소로 내용을 작성하여야 한다.

③ 결강 및 보강계획서에 의해 수업을 이행한 후 즉시 보강이행보고서를 제출하여야 한다.

④ 공휴일 등에 불가피한 결강이 발생한 경우에는 보강기간을 따로 정할 수 있다.

제22조(출석인정사유) 다음 각 호 1의 사유로 결석계를 제출한 자는 해당 학기 결석 기간에 한하여 공결로 인정하여 출석으로 처리를 하되 관련 자료를 첨부하여야 한다.[개정 2019.3.28.]

1. 친(외)조모, 부모, 형제, 자매, 자녀의 사망 5일(공휴일 포함), 본인의 결혼 7일(공휴일 포함) : 사망신고서, 혼인신고서, 청첩장 [개정 2012.6.19., 2019.3.28]
2. 본인의 질병 등으로 인한 입원 14일(공휴일 포함) : 병원진단서(진료확인서 및 처방전은 미인정)
(단, 15일 이상 1개월 미만의 입원 및 치료를 요할 때는 종합병원 및 이에 준하는 병원진단서) [개정 2012.6.19., 2019.3.28]
3. 본인 출산시 3주, 배우자 출산시 1주 : 출산증빙서류 [신설 2021.5.12.]
4. 법정감염병의 격리 및 치료(해당기간) : 증빙자료 [신설 2021.5.12.]
5. 징병검사 또는 병역의무(소요기간) : 관련문서
6. 교육실습, 학과, 학술답사여행(해당기간) : 관련문서
7. 정부기관의 요청에 의한 회의나 행사 참가(해당기간) : 관련문서
8. 국제회의 참가 또는 이에 준하는 경우나 공무수행인 경우(해당기간) : 관련문서

제5장 계절수업

제23조(계절수업) 계절수업은 여름, 겨울방학 중에 개설할 수 있다.

제24조(개설과목) 개설교과목은 각 대학원장이 정한다.

제25조(수업시간) ① 1학점당 강의시간은 15시간 이상으로 한다. 다만, 실습은 한 학기당 30시간 이상 수업한 것을 1학점으로 할 수 있다. [개정 2017.3.1.]

② [삭제 2017.3.1.]

제26조(개설공고) 계절수업 개시일 2주전까지 개설기간, 교과목, 수강신청절차 등을 공고하여야 한다.

제27조(수강신청 및 취소) ① 계절수업을 수강하고자 하는 자는 강의개시 2주일 전까지 수강신청하고 소정의

수강료를 납부한다. [개정 2007.3.2., 2017.3.1.]

② 수강신청은 6학점을 초과하여 신청할 수 없다.

③ 수강료 납부 후 취소를 원할 경우 강의개시 2주일 전까지 취소신청서를 제출하여야 하며, 그 이후에는 취소할 수 없다. [개정 2017.3.1.]

제28조(개설교과목 폐강) 계절수업 개설교과목 중 수강신청인원이 10명 이하인 경우에는 폐강할 수 있다. 다만, 음악과 석·박사과정 전공실기의 경우는 예외로 한다.

제6장 시험 및 성적평가

제29조(자격시험) ① 석·박사학위 논문제출 및 학위취득을 위한 자격시험은 성서시험, 외국어시험 및 종합시험으로 하며 자격시험시행에 관한 세부사항은 대학원 학위수여규정에 정한다.

② 성서시험은 목회학석사(M.Div.)과정에 한한다.

제30조(성적평가) ① 성적평가는 정기시험(중간고사, 기말고사), 과제물, 출결사항 등의 방법을 통하여 평가한다.

② 성적의 평균은 소수점 둘째자리까지 반올림하여 계산한다.

③ F학점은 학적부에 기재하고 성적의 평균에 계산한다.

④ 평가방법은 절대평가를 원칙으로 한다. 단, A+비율은 수강인원의 50%를 초과할 수 없다.(실기과목과 수강인원 5명 이하 과목의 경우는 예외로 할 수 있다) 영산신학대학원은 아래의 비율로 상대평가를 실시하며, 수강인원이 15명 이하인 과목은 예외로 한다. [신설 2013.8.27.]

등급	A+	A	B+	B	C+	C	F
점수	95 ~ 100	90 ~ 94	85 ~ 89	80 ~ 84	75 ~ 79	70 ~ 74	0 ~ 69
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	0
허용율	15 ~ 25%	25 ~ 35%	50%				
최대허용 누적비율	25%	50%	100%				

제31조(학점환산) 교과목의 이수단위는 학점으로 하고 한 학기 15주, 주당 한 교시(50분 수업, 10분 준비)를 1학점으로 하는 것을 원칙으로 한다.

제32조(성적제출) 교과목 담당교원은 학기말 시험 종료 후 지정된 성적제출기간 내에 성적을 제출(입력)하여야 한다.

제33조(성적이의 신청) ① 성적확인 후 부여된 성적에 이의가 있는 자는 성적이의 신청기간 내에 해당 교과목 담당교원에게 이의신청을 할 수 있다.

② 성적을 정정하는 경우 담당교원은 성적정정사유를 기술한 후 성적을 정정할 수 있다. [개정 2007. 3.2, 2015.10.13.]

제34조(성적인정) ① 한 학기 수업일수 2/3를 초과하고 군 입대 및 질병 등 부득이한 사유로 휴학하는 경우에

는 해당 학기 수업을 마친 것으로 인정하고 중간시험 성적을 그 학기의 성적으로 인정할 수 있다.

② 한 학기 수업일수 1/3 이상 수강하지 않았을 경우는 해당과목 성적을 인정하지 아니한다.

③ 취득학점이 졸업이수학점을 초과한 경우 초과한 취득학점 범위 내에서 선택과목에 한하여 성적을 삭제할 수 있다. [신설 2007.7.27., 2017.3.1.]

제35조(성적평점평균의 계산) ① 매학기 성적평점평균의 산출은 수강신청 과목별 성적등급의 평점에 과목별 학점수를 곱한 합계를 수강신청 총학점수로 나누어 산출하되 소수 둘째자리까지 산출한다.(산출식 : 학기 평점평균 = $\sum(\text{수강신청 과목별 성적등급 평점} \times \text{과목별 학점수}) \div \text{수강신청 총학점수}$)

② 성적평점평균이 같은 경우에는 다음에 의하여 성적 순위를 정한다.

1. 해당학기 취득학점이 많은 자 [개정 2007.3.2.]
2. 해당학기 환산(백분위) 점수가 높은 자 [개정 2007.3.2.]
3. 장학금 수혜경력이 적은 자
4. 직전학기 환산(백분위) 점수가 높은 자

제36조(학사경고) ① 학사경고는 해당 학기 평균성적이 C+등급(평점 2.5) 미만이거나 F등급이 2개 이상인 경우 행한다.

② 졸업 학기에는 학사경고를 부과하지 아니한다. [신설 2008.3.1.]

③ 학사경고를 재학 중 통산 2회(6학기제 3회) 이상을 받은 자는 제적처리 된다. [신설 2008.3.1.]

제7장 휴학, 복학 및 퇴학

제37조(휴학) ① 휴학하고자 하는 자는 휴학원에 휴학사유에 따른 다음 각 호의 서류를 첨부하여 대학원장의 허가를 받아야 한다. [개정 2007.3.2., 2018.10.30.]

1. 1개월 이상 질병으로 진료를 받아야하는 경우 : 종합병원 진단서 [개정 2007.3.2.]
2. 군복무차 입영하는 경우 : 입영명령서 사본
3. 육아(임신, 출산 포함)로 인한 경우(만8세 이하 자녀 포함) : 관련 증빙서류 [신설 2016.8.2.]
4. 장기 해외출장의 경우 : 출장명령서 사본
5. 기타 사유로 인한 경우 : 관련 증빙서류

② 입학생(편입학, 재입학 포함)에게는 입학 학기의 휴학을 허락하지 않음을 원칙으로 한다. 다만, 군복무, 질병 등 부득이한 사유로 인정되는 경우는 예외로 한다.

제38조(휴학기간) 휴학기간은 1회에 1개 학기만 가능하고 연속하여 2개 학기를 초과할 수 없으며, 통산하여 수업연한 2년의 경우는 4학기, 수업연한 3년의 경우는 6학기를 초과할 수 없다. 다만, 군복무, 육아(임신, 출산 포함), 해외근무 등 부득이한 사유로 인정되는 경우는 예외로 한다. [개정 2007.3.2., 2016.8. 2., 2017.3.1.]

제39조(휴학기간의 연장) 특정한 사유로 인하여 휴학기간의 연장을 원하는 자는 복학예정학기 개강 1주일 전 까지 휴학원을 제출하여 대학원장의 허가를 받아야 한다. [개정 2018.10.30.]

제40조(휴학원 제출시기) 휴학원의 제출시기는 매학기 개강 15일 이전에 함을 원칙으로 한다. [개정 2007. 3.2.]

제41조(휴학자의 등록금) ① 휴학자의 등록금은 다음과 같이 정한다. [개정 2015.1.20.]

사유 발생일	이월금액
학기 개시(입학일) 전	입학금 또는 수업료 전액
학기 개시일부터 30일까지	등록금(수업료)의 6분의 5 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금(수업료)의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금(수업료)의 2분의 1 해당액
학기 개시 일에서 90일 지난 날	이월하지 않음

② 매학기 개시일 이전에 휴학하는 자는 복학 시에 등록금을 납부하고, 개시일 이후에 휴학하는 자는 등록금을 납부하고 등록한 후 휴학하여야 한다. [개정 2007.3.2.]

제42조(복학) ① 휴학기간이 만료된 자는 다음 학기의 등록기간 내에 복학하여야 하며, 복학의 시기는 최대 수업일수의 1/4까지로 한다.

② 휴학기간이 경과하여도 복학하지 아니한 자는 학칙 제32조에 의거 제적처리한다.

제43조(제적) ① 제적은 자퇴와 제적으로 구분한다.

② 자퇴하고자 하는 자는 자퇴원을 제출하여 대학원장의 허가를 받아야 한다. [개정 2018.10.30.]

③ 자퇴자의 등록금 반환액은 “대학 등록금에 관한 규칙”에 의거 아래와 같이 정하며 (해당 학기 개시일 이후에 반환사유가 발생한 경우 입학금은 반환하지 않음.) 휴학 후 다음 학기에 자퇴를 신청한 자 및 미복학으로 인한 제적자의 경우는 휴학일을 사유 발생일로 하여 처리한다.

사유 발생일	반환금액
학기 개시(입학일) 전	입학금 또는 수업료 전액
학기 개시일부터 30일까지	등록금(수업료)의 6분의 5 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	등록금(수업료)의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	등록금(수업료)의 2분의 1 해당액
학기 개시 일에서 90일 지난 날	반환하지 않음

④ 제적처리는 학칙 제32조에 의한다.

제8장 장학금

제44조(장학금 지급대상) ① 장학금 지급대상자는 본대학원 학생 및 외국인 유학생으로서 다음의 각 호에 해당하는 자로 한다.[개정 2022.1.17.]

1. 품행이 단정하고 타의 모범이 되는 자[신설 2022.1.17.]
2. 학업성적이 우수한 자[신설 2022.1.17.]

3. 재학 중 징계 사실이 없는 재[신설 2022.1.17.]

4. 학과장의 추천을 받은 재[신설 2022.1.17.]

② 제45조의 장학금을 지급 받을 장학생은 경제사정이 곤란한 자를 우선적으로 고려하여 선발할 수 있다.
[신설 2012.8.21.]

[제목개정 2022.1.17.]

제45조(장학금 종류, 지급기준, 지급금액) 장학금의 종류, 지급기준, 지급금액은 별표 3과 같다. [개정 2022.1.17.]

[전문개정 2017.3.1., 2018.08.10.]

[제목개정 2022.1.17.]

제46조(장학금 지급방법 및 유효기간) ① 장학금은 장학증서로 지급하며 장학증서를 등록금으로 갈음하여 수납할 수 있다.

② 등록을 필한 경우에는 장학금 지급대상자에게 계좌로 지급한다. [개정 2018.10.30.]

③ 장학금 수혜기간은 대상자로 선정된 해당학기 하고, 수업연한을 초과하지 못한다. 단, 외국인 유학생은 수료 후 1개 학기(4학점 이상 신청시)까지 추가로 지급할 수 있다. [개정 2007.7.27., 2017.3.1.]

제47조(중복 수혜금지) 1인이 2개 이상의 장학금 수혜 대상이 될 때에는 등록금 범위 내에서 지급한다. 다만, 외부지정장학금, 세계화장학금 및 근로장학금은 예외로 한다. [개정 2007.7.27]

제48조(수혜대상 제외) 다음 각 호의 어느 하나라도 해당하는 자는 장학금 수혜대상에서 제외된다. [개정 2018.9.1.]

1. 제13조에서 규정한 학기당 최저 수강신청학점 미만 이수자 : 성적장학금 수혜대상에서 제외
2. 대학원 경건훈련규정(영산신학대학원생 대상)에 의한 경건훈련 불참자
3. 직전 학기 성적이 평균평점 3.0 미만자 : 성적장학금, 봉사장학금, 교직원자녀장학금, 한세사랑장학금, 한세가족장학금, 장애학생장학금 수혜대상에서 제외
4. 학칙 제36조에 의거 징계처분을 받은 자
5. 제17조에서 규정한 수강과목 철회자 : 성적장학금 수혜대상에서 제외 [신설 2017.3.1.]

제9장 예비대학원생

제49조(목적) 이 규칙은 성적이 우수한 학부과정 4학년 재학생에게 대학원 과목을 6학점까지 이수할 수 있도록 하고 대학원 진학 시 이를 인정함으로써 진학 기회를 확대하는데 그 목적이 있다.

제50조(자격) 예비대학원생은 학업성적이 우수하고 연구의욕이 강한 대학원 진학 희망 학생으로서 주임교수의 추천과 대학원장의 승인을 받은 학생으로 한다.

제51조(권리의무) 예비대학원생은 대학원 과목을 대학원생과 동등하게 이수할 수 있으며, 과목 담당교수의 지도에 따라야 한다.

제52조(인정과목 및 범위) 대학원의 학점으로 인정하는 과목은 대학원 석사과정 개설과목에 한하며, 학부 졸업

학점으로는 인정하지 않는다.

제53조(학점인정) 대학원 입학 후 학점인정을 받고자 하는 자는 신입생 수강신청 기간 내에 학점인정신청서를 주임교수를 거쳐 대학원장에게 제출하여야 한다.

제54조(학비보조) 예비대학원생에 대하여는 대학원 예산이 허용하는 한도 내에서 대학원 장학조교에 준하는 학비보조금을 지급할 수 있다.

제10장 [삭제 2019.12.23.]

제11장 학적부 기재 및 증명서 발급

제65조(기재사항) 학적부에는 다음 사항이 정확히 기재되어야 한다.

1. 학생의 성명, 생년월일 등 인적사항
2. 입학 전 학력에 관한 사항
3. 입학 후 학적변동(휴학, 제적, 자퇴) 및 성적에 관한 사항
4. 졸업 및 학위에 관한 사항
5. 상벌, 기타 교육성과의 기록에 필요하다고 인정되는 사항
6. 기타 학적부에 기재되어야 할 사항

제66조(보관 및 보존) ① 학적부는 영구 보존한다.

② 학적부는 재학생의 경우에는 입학년도별, 과정별, 학과별로 졸업생의 경우에는 졸업년도별, 과정별, 학과별로 구분하여 보관한다.

③ 학적부는 전산 수록하여 보존한다.

제67조(기재사항 변경) 학적부에 기재된 사항을 변경하고자 하는 자는 학적부 정정신청원을 작성, 관련증빙서류와 함께 대학원에 제출하여 소속 대학원장의 승인을 받아 변경할 수 있다.

1. 인적사항 : 주민등록등본, 호적등.초본
2. 기 타 : 관련서류

제68조(증명서의 종류 및 발급대상) ① 재학증명서 : 현재 재학하고 있는 자

- ② 재적증명서 : 본교에 재적한 사실이 있는 자
- ③ 휴학증명서 : 휴학 중에 있는 자
- ④ 졸업증명서 : 졸업한 자
- ⑤ 졸업예정증명서 : 학칙 제20조에 의거 졸업자로서의 자격을 갖춘 자
- ⑥ 수료증명서 : 학칙 제20조에 의거 수료자로서의 자격을 갖춘 자
- ⑦ 성적증명서
- ⑧ 연구실적증명서 : 학칙 제28조에 의거하여 자격을 갖춘 자
- ⑨ 장학금수혜증명서 : 재학 중 장학금 수혜사실이 있는 자

제69조(증명서 교부) 학칙 시행세칙 제68조에 의한 제 증명서 발급은 본교에 설치된 증명서자동발급기 또는 인터넷 증명발급을 통해 교부 받는다.

제12장 학력조회

제70조(학력조회) ① 입학(편입)생에 대하여 입학(편입) 후 1개월 이내에 전적 학교에 학력을 조회한다.

② 학력조회 결과 허위 사실이 있음이 판명되는 경우는 입학(편입)을 취소한다.

제71조(학력조회회신) 타 대학(교) 대학원으로부터 학력조회 요청이 있는 경우는 사실 여부를 확인한 후 해당 대학(교) 대학원으로 회신한다.

제13장 학사행정 각종서식

제72조(목적) 각 대학원에서 대학원 학칙 및 시행세칙을 시행함에 있어 학사업무에 필요한 각종 서식을 규정함을 목적으로 한다.

제73조(서식종류) 학사업무에 필요한 각종 서식은 다음 각 호와 같다.

1. 입학원서
2. 학위증
3. 석.박사학위 청구 논문계획서
4. 석사학위 청구 논문제목허가 신청서
5. 논문지도카드
6. 논문진행카드
7. 논문취소신청서
8. 논문심사결과보고서 [개정 2018.10.30.]
9. 논문지도심사비 환불신청서
10. 재학증명서
11. 성적증명서
12. 학위수여증명서
13. 학위수여예정증명서
14. 재적증명서
15. 수료증명서
16. 휴학증명서
17. 교육비납입증명서
18. 휴학원서
19. 휴학취소신청서

20. 휴학기간연장원
21. 전공변경신청서
22. [삭제 2018.10.30.]
23. 복학원서
24. 자퇴원서
25. 재입학원서
26. [삭제 2018.10.30.]
27. 성적이의신청서 [개정 2018.10.30.]
28. 결강 및 보강계획서
29. 보강이행보고서
30. 강의계획서
31. [삭제 2018.10.30.]
32. 수업연한초과자 학점신청서
33. 폐강과목 수강변경원
34. 결석사유서
35. 대체과목인정서

제14장 준용규정

제74조(준용규정) 이 시행세칙에 규정되지 아니한 사항은 본교 학부 시행세칙, 장학규정 및 동 시행세칙을 준용한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 학칙 시행세칙은 1998년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(종전 학칙시행세칙 폐지) 종전 순신대학교 대학원 학칙시행세칙 및 순신대학교 신학대학원 학칙시행세칙은 이를 각각 폐지한다.

제3조(시행일) 이 학칙 시행세칙은 2000년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정된 이 학칙 시행세칙은 2000년 8월 10일부터 시행한다.

제2조(개정) 이 학칙 시행세칙은 필요에 따라 대학원위원회에서 수정 또는 보완한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정된 이 학칙 시행세칙은 보고일(2001. 8. 23)부터 시행한다.

제2조(개정) 이 학칙 시행세칙은 필요에 따라 대학원위원회에서 수정 또는 보완한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정된 이 학칙 시행세칙은 보고일(2003. 2. 25)부터 시행한다.

제2조(개정) 이 학칙 시행세칙은 필요에 따라 대학원위원회에서 수정 또는 보완한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정된 이 학칙 시행세칙은 보고일(2003. 5. 1)부터 시행한다.

제2조(개정) 이 학칙 시행세칙은 필요에 따라 대학원위원회에서 수정 또는 보완한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정된 시행세칙은 2003년 8월 25일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정시행세칙은 2004년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 전문대학원 목회대학원은 2004년 2월 29일부로 폐지한다. 전문대학원 목회대학원 폐지에 따른 재적중인 학생은 종전의 규정에 의해 해당 학과를 재적중인 것으로 본다.

② 이 개정 학칙시행세칙 시행 이전에 특수대학원 신학대학원 신학과(M.Div.)에 재적중인 학생(휴학생 포함)은 특수대학원 영산신학대학원 신학과(M.Div.)에 재적중인 것으로 본다. 또한 특수대학원 신학대학원 신학과(M.Div.)의 각 전공에 재적중인 학생은 종전의 규정에 의해 신학과 각 전공에 재적중인 것으로 본다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2005년 2월 28일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2005년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2006년 10월 18일부터 시행한다. 다만, 제11조는 2006년 7월 4일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2007년 3월 2일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2007년 7월 27일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2008년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2008년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2009년 10월 6일부터 시행한다. 다만 19조 ③항은 소급 적용한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2010년 10월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2011년 8월 30일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2011년 10월 13일부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 변경 전 대학원 소속 재학생은 변경 전 대학원에 소속된 것으로 본다.

② 변경 전 대학원 소속 재학생은 변경 전 졸업이수 학점을 따른다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2011년 11월 8일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2012년 2월 20일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2012년 6월 19일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 개정 시행세칙은 2012년 8월 21일부터 시행한다.

제2조(경과규정) 제19조(수업일수 및 학점) 제3항의 별표 2 이수학점은 치료상담대학원만 변경되었으며, 적용 시기는 2013학년부터 적용한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 시행세칙은 2012년 8월 29일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 시행세칙은 2012년 9월 25일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 시행세칙은 2013년 2월 26일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 시행세칙은 2013년 6월 28일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 시행세칙은 2013년 8월 27일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2013년 9월 24일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2014년 3월 29일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2014년 8월 29일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2014년 9월 30일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2015년 1월 20일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2015년 3월 17일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 세칙은 2015년 10월 13일부터 시행한다.

제2조(경과규정) 별표 1 대학원별 학과 및 전공현황, 별표 2는 2016년 3월1일부터 적용한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2016 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2016년 6월 28일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2016년 8월 2일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 시행세칙은 2017년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2018년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2018년 10월 30일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2018년 11월 22일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2019년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2019년 10월 24일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2019년 12월 23일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2020년 02월 05일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2021학년도부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 세칙은 2021년 9월 1일부터 시행한다.

(경과규정) 개정학칙 시행 이전에 입학한 학과 학생은 개정 후 학과에 재적이 있는 것으로 본다. 경찰법무대학원[경찰법무학과], 공공정책대학원[공공정책학과, 생애돌봄정책학과, 사회적경제학과(계약)], 간호복지대학원[간호학과, 사회복지학과, 사회복지행정학과(계약)]은 휴먼서비스대학원[경찰법무학과, 공공정책학과, 생애돌봄정책학과, 사회복지학과, 간호학과, 사회적경제학과(계약), 사회복지행정학과(계약)]으로 산업안전대학원[산업보안안전학과, 산업안전학과(계약)]은 공학대학원[산업보안안전학과, 산업안전학과(계약)]으로, 피아노페다고지대학원[피아노교수학과], 합창지휘대학원[합창지휘학과], 공연예술대학원[공연예술페다고지학과]은 예술대학원[피아노교수학과, 합창지휘학과, 공연예술페다고지학과]에 재적중인 것으로 본다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2021년 8월 19일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2022년 1월 17일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2022년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2022년 7월 22일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 세칙은 2022년 10월 17일부터 시행한다.

영구 수료자 특례 재입학에 관한 시행 세칙

제1조 (목적) 이 세칙은 학칙10조 4(재입학)에 따라 각 대학원 석·박사과정에 입학하여 학위를 취득하지 못한 영구 수료자에게 재입학 기회를 부여하여 학위를 취득하도록 하는데 그 목적을 둔다.

제2조 (자격) 본교 대학원 과정에서 재학연한이 경과된 자로 특례 재입학을 지원한 자.

제3조 (적용기준)

- ① 대상자는 1회에 한하여 입학을 허가 한다.
- ② 특례기간이 종료되는 시점까지 졸업요건을 충족하지 못한 자는 본 대학원에서 학위를 받을 수 없다.

제4조 (특례기간) 특례 대상자의 재학 연한은 특례 재입학한 학기부터 박사는 3년, 석사는 2년 이내로 한다.

제5조 (등록) 특례 대상자로 허가된 자는 당해학기의 재입학금과 소정의 금액을 (등록금, 논문지도비, 논문심사비, 연주비, 자격고사비 등)납부 하여야 한다.

제6조 (논문지도) ① 재학당시 논문 지도교수는 특별한 사정이 없는 한 계속하여 지도함을 원칙으로 한다. 단, 변경 시에는 소속 학과 회의를 거쳐 대학원장이 이를 허가한다.
② 특례 재입학자의 논문 제출은 재입학한 학기부터 제출할 수 있다.

제7조 (학칙준용) 이 세칙이 정하는 이외에 기타 필요한 사항은 본교의 학칙 및 학사에 관한 내규에 따른다.

부 칙

- ① 이 세칙은 2009년 10월 6일부터 시행한다.

[별표 1] 대학원별 학과 및 전공

1. 일반대학원

과 정	학 과	전 공
석 사	신 학 과	계약학, 신약학, 조직신학, 역사신학, 영성지도와목회심리, 선교신학, 영산신학, 기독교상담학
	상 담 학 과	상담학
	경 영 학 과	경영학
	I T 융 합 학 과	IT융합학
	디 자 인 학 과	디자인학
	음 악 과	관현악, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 무용예술, 음악치료, 문화예술경영
	I C T 환 경 공 학 과	ICT환경공학, ICT환경원예학, ICT환경생태학
	환 경 경 영 학 과	환경학, 환경원예학
	4차산업스마트시티 안 전 융 합 학 과	스마트시티안전, 스마트미디어
박 사	신 학 과	계약학, 신약학, 조직신학, 역사신학, 영성지도와목회심리, 선교신학, 영산신학, 기독교상담학
	경 찰 학 과	경찰학, 재난안전학
	사 회 복 지 학 과	사회복지학
	상 담 학 과	상담학, 상담교육학
	경 영 학 과	경영학, [삭제], 사회보험학
	I T 융 합 학 과	IT융합학
	디 자 인 학 과	디자인학
	음 악 과	관현악, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 피아노교수학, 합창지휘, [삭제], 음악치료, 문화예술경영, 연주이론

2. 특수대학원

대학원	과정	학 과	전 공
영 산 신 학 대 학 원	석사	신 학 과	신학
		설 교 학 과	설교학
심 리 상 담 대 학 원	석사	심 리 상 담 학 과	가족치료, 심리치료, 미술심리치료, 음악심리치료
휴 먼 서 비 스 대 학 원	석사	경 찰 법 무 학 과	경찰학, 법무학, 위기관리학, 탐정학
	석사	공 공 정 책 학 과	사회보험학, 지역문화콘텐츠정책학
	석사	생 애 돌 봄 정 책 학 과	생애돌봄정책학
	석사	사 회 복 지 학 과	사회복지학
	석사	간 호 학 과	간호학
	석사	G 2 문 화 산 업 학 과	G2문화산업학
공 학 대 학 원	석사	산 업 보 안 안 전 학 과	산업보안학, 재난안전학
	석사	지 능 로 봇 공 학 과	지능로봇공학
예 술 대 학 원	석사	피 아 노 교 수 학 과	피아노교수학
	석사	합 창 지 휘 학 과	합창지휘학
	석사	공연예술페다고지학과	공연예술페다고지학
	석사	융 합 예 술 학 과	융합예술학

[별표 2] 대학원 학과별 이수학점

1. 일반대학원

과정	학과 / 전공		2022학년도부터				비 고
			필수	선택	논문	계	
석사	신학과			27	6	33	
	[삭제]						
	상담학과		9	21(27)	6(0)	36	
	경영학과			27	6	33	
	IT융합학과			24	6	30	
	ICT환경공학과			27	6	33	
	환경경영학과			24(30)	6(0)	30	2021학년부터 적용
	4차산업스마트시티안전융합학과			24	6	30	
	디자인학과			24(30)	6(0)	30	
	음악과	관현악, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 합창지휘, 무용예술학	12	18	P	30	
		음악치료	18	12	P		
		문화예술경영	0	30	P		
박사	신학과			42	6	48	
	경찰학과, 재난안전학			30	6	36	
	사회복지학과			33	6	39	
	상담학과, 상담교육학			39	6	45	
	경영학과, 사회보험학			36	6	42	
	IT융합학과			30	6	36	
	디자인학과			30	6	36	
	음악과	관현악, 반주, 성악, 오르간, 피아노, 합창지휘, [삭제]	17	19	P	36	
		작곡	15	21	P		
		피아노교수학	17	19	P		
		음악치료	12	18	6		
		문화예술경영	0	30	6		
		연주이론		30	6		

2. 특수대학원

과정	대학원	학과 / 전공	2012학년도부터				비고
			필수	선택	논문	계	
석사	영 산 신 학 대 학 원	신학과	66	32(26)	(6)	98	2012학번부터 적용
			50	42(36)	(6)	92	2015학번부터 적용
			51	31(25)	(6)	82	조기졸업(2013학번부터)
			37	43(37)	(6)	80	조기졸업(2015학번부터)
		설교학과	12	24	(6)	36	
	심 리 상 담 대 학 원	심리상담학과	12	24(21)	(3)	36	
	휴 먼 서 비 스 대 학 원	경찰법무학과		30(24)	(6)	30	
		공공정책학과		30(24)	(6)	30	
		생애돌봄정책학과		30(24)	(6)	30	
		사회복지학과		33(30)	(3)	33	
		간호학과	9	18(15)	(3)	27	
		G2문화산업학과		30(24)	(6)	30	
	공 학 대 학 원	산업보안안전학과		30(24)	(6)	30	
		지능로봇공학과		30	(6)	30	
	예 술 대 학 원	피아노교수학과	8	22	P	30	
		합창지휘학과	12	18	(P)	30	
		공연예술페다고지학과	8	22	(P)	30	
		융합예술학과		30(24)	(6)	30	

[별표 3] 장학금 종류와 지급기준[개정 2018.08.10., 2019.10.24., 2020.02.05]

장학종류	선발 및 지급기준	구분	지급액
성적장학금	① 직전학기 각 대학원 학위과정, 학과별 등록금 수입의 1.1%배정 [개정 2022.07.22] ② 지급인원은 각 대학원 학위과정, 학과별 재학인원의 6% 이내 지급(소수점 인원은 반올림) [개정 2022.07.22] ③ 직전학기 최저 수강신청 학점 이상 이수, 직전학기 성적3.0이상	감면 [등록금범위 내]	각 대학원 학위과정, 학과별 지급금액은 내규로 정함 [개정 2022.07.22]
봉사장학금	① 원우회 및 기관에서 봉사하는 대학원생 (원우회 기준 : 대학원 및 학위과정 구분 없이 동일·유사 학과별) 단, 행정부서에서 봉사하는 대학원생은 등록금범위 외로 지급한다. ② 직전학기 성적 3.0 이상, 채플 합격 ③ 대상자 결정 이후 변경 불가	감면/지급 [등록금범위 내/외]	지급금액은 별도로 정함
근로장학금	① 삭제 ② 삭제 ③ 특정근로는 등록금 범위 내에서 지급	지급 [등록금범위 외]	일정액
신입생학비 감면장학금	신입생 유치 활성화 및 충원을 위한 수업료 감면	감면 [등록금범위 내]	별도로 정함
본교출신 장학금	본교 학부 및 대학원 출신자에게 입학금 면제 및 수업료 감면	감면 [등록금범위 내]	별도로 정함
재학생학비 감면장학금	대학원 활성화 및 재학생 충원을 위한 수업료 감면	감면 [등록금범위 내]	별도로 정함
특별장학금	① 총장 또는 대학원장이 추천한 대학원생 ② 음악과 박사과정 연주지원(연주회와 관련하여 1회에 한 하여 지급, 수업연한초과자 제외) ③ 특별장학금(특정)은 중소기업 계약학과 재학(신입생포 함) 대학원생	감면/지급 [등록금범위 내/외]	일정액
조교장학금	교무처의 임용에 따른 교육조교, 연구조교, 행정조교에게 지급	지급 [등록금범위 외]	일정액
한세가족 장학금	본교 재학중인 가족 대학원생(휴학자 제외) ① 2인 재학 시(1인에게만 지급) ② 3인 이상 재학 시(1인에게만 지급) 단, 2인 이상 재학 시 해당 모두가 지급 조건에 부합되어야 1인에게 지급 된다. ③ 직전학기 성적 3.0 이상, 채플합격 (※채플합격은 영산신학대학원만 해당 됨)	감면 [등록금범위 내]	① 수업료 15% ② 수업료 25%

장학종류	선발 및 지급기준	구분	지급액
한세사랑 장학금	① 경제사정이 곤란한 자(기초생활수급자, 차상위계층, 가계 곤란자 등)에게 지급 ② 등록금 완납, 직전학기 성적 3.0 이상, 채플 합격	감면 [등록금범위 내]	일정액
장애학생 장학금	장애인 복지법에 의거 장애인으로 등록된 장애학생으로 매 학기 수업료에서 감면[중증(장애1급~3급) / 경증(장애4급~6급)]	감면 [등록금범위 내]	중증 80만원 경증 50만원
교직원자녀 장학금	① 본교에 재직 중인 교직원의 직계자녀에게 지급 ② 직전학기 성적 3.0 이상, 채플 합격 ③ 식사과정에만 지급	감면 [등록금범위 내]	수업료의 50%
외부장학금	① 외부장학기관, 국가, 지방자치단체, 사회단체, 개인 등으로부터 제공받은 장학금 ② 기부기관 및 기탁자가 특정학과로 지정하여 지급	지급 [등록금범위 외]	지정금액
세계화 장학금	학술교류협정을 맺은 해외대학에 연수를 희망하는 자 또는 본교 세계화정책에 부합하는 경우 지급	지급 [등록금범위 외]	일정액
외국인신입생 장학금	국제교류교육원에서 지정한 외국인 신(편)입생에게 지급	감면 [등록금범위 내]	일정액
외국인재학생 장학금	국제교류교육원에서 지정한 외국인 재학생에게 지급	감면 [등록금범위 내]	일정액
외국인장학금	본교에 수학하는 외국인 유학생으로서 국제교류원의 추천을 받은 자 [지급기준은 별도로 정함]	지급 [등록금범위 외]	일정액
신대원학비 지원장학금 <신설 2022.07.22.>	① 일반대학원 석,박사 신학과 및 영산신학대학원 신입생 전체 ② 입학 첫 학기(1학차) 지원 [학교의 재정상태를 고려하여 유동적으로 지급할 수 있음]	감면 [등록금범위 내]	수업료 전액
교직원장학금 <신설 2022.10.17>	① 본교에 재직중인 정규직 직원에게 지급한다. ② 일반대학원 및 특수대학원 식사과정 재학생에게 지급한다. ③ 수업연한(식사 4학기, 영산신대 6학기)내에 한하여 지급한다.	감면 [등록금범위 내]	등록금 전액

한세대학교 대학원 학위수여규정

제정일 : 1999. 03. 01

개정일 : 2022. 05. 04

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 규정은 한세대학교 대학원(이하 “각 대학원”이라 한다) 학칙 제20조에 의한 학위종별 및 학위 수여에 관한 세부적 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(학위종별) 각 대학원에서 수여하는 학위의 종별은 별표 1과 같다. [개정 2018.3.1., 2019.10.24., 2019.12.23., 2021.02.26.]

제2장 성서시험, 외국어시험 및 종합시험

제3조(시험 시행시기) 성서시험 및 외국어 시험은 매년 3월과 9월에, 종합시험은 매년 4월과 10월에 시행함을 원칙으로 한다.

제4조(응시절차) 시험에 응시하고자 하는 자는 응시원서와 함께 소정의 수수료를 납부하여야 한다.

제5조(응시자격) ① 성서시험, 외국어시험은 재학생 및 수료생에 대하여 실시하며 학차에 관계없이 자격을 부여한다.

② 종합시험은 재학생 중 수업연한 3년의 경우 5차학기부터, 수업연한 2년의 경우 3차학기부터 응시자격을 부여한다. 단, 조기졸업 대상자는 정규학기 이수자보다 한 학기 선행하여 응시할 수 있다.(단, 영산신학대학원 설교시험의 경우 4차학기부터 응시 가능함) [개정 2012.3.12., 2013.2.26.]

③ 졸업 학차인 경우 추가(재)시험을 볼 수 있다.

④ 정원외로 입학한 학생에게는 자격시험을 면제 시킬 수 있다. [신설 2006.11.2.]

제6조(시험과목) ① 석사과정 및 박사과정의 구체적인 시험과목은 대학원학사운영위원회에서 정한다. [개정 2021.5.12.]

② 외국어 시험은 개설되는 교과목의 수업으로 대체할 수 있으며 시험내용과 절차는 별도로 정하여 시행한다. [개정 2007.3.2.]

③ 다음 각 호와 같은 공인된 어학 능력 소지자는 외국어 시험을 면제받을 수 있다. 다만, 최근 3년 이내 성적에 한함. [개정 2007.7.27.]

1. ETS가 시행하는 TOEFL : 550점(PBT), 213점(CBT) 및 79점(iBT) 이상

2. ETS가 시행하는 TOEIC : 700점 이상

3. TEPS : 600점 이상

4. IELTS(International English Language Testing System) : 6.5이상 [신설 2008.9.1.]

④ 면제요건에 부합한 학생은 졸업 2개 학기 이전에 면제신청원을 주임교수의 확인을 받아 대학원에 제출하여야 한다. [개정 2007.7.27.]

⑤ 시험 종류별 시험과목은 별표 2와 같다. [개정 2018.3.1.]

제7조(출제기준) ① 외국어시험은 외국어의 독해능력과 회화능력이 전공분야의 연구를 수행하기에 적합한 수준이 되는가를 평가한다.

② 종합시험은 전공영역 및 연구방법에 대한 기본지식과 능력을 갖추고 있는가를 평가한다.

제8조(시험위원) 각 대학원장의 결재를 받아 시험 출제 및 채점교수를 위촉·임명한다.

제9조(배점 및 합격기준) ① 배점은 각 과목 100점 만점으로 하며, 합격은 각 과목 70점 이상으로 한다. 단, 설교시험의 경우에는 80점 이상을 합격으로 한다. [개정 2012.2.20.]

② 합격된 과목에 대하여는 합격 과목수를 불문하고 합격 인정하며, 불합격된 과목에 대하여는 재응시할 수 있다.

제10조(합격에 따른 자격부여) 성서시험, 외국어시험 및 종합시험은 학위과정별로 고사를 시행하되 석·박사학위 논문 제출 직전학기까지 합격하여야 하며 이에 합격한 자는 석·박사학위 논문 제출자격을 가진다.

제3장 논문지도

제11조(논문지도) ① 대학원 석사과정은 3차(수업연한 3년의 경우 5차)학기부터, 박사과정은 5차학기부터 논문이 심사에 통과될 때까지 논문지도교수의 지도를 받아야 한다. [개정 2008.6.1.]

② 수업연한 단축 대상자(조기졸업 대상자 포함)는 정규학기 이수자보다 한 학기 선행하여 논문지도를 받을 수 있다. [신설 2007.7.27., 2013.2.26., 2017.3.1.]

제12조(지도교수의 위촉) 석사과정은 3차(수업연한 3년의 경우 5차), 박사과정은 5차 학기 초에 지망하는 논문지도교수와 상의 후 대학원에 명단을 제출한다. [개정 2008.6.1., 2018.10.30.]

제13조(지도교수의 자격 및 의무) ① 논문지도교수는 전공분야 경력이 인정되는 본교 전임교원 이상으로 대학원학사운영위원회의 심의와 총장의 승인을 받아 위촉한다. 단, 학과의 특성을 고려하여 사계의 권위자 또는 겸임교수, 초빙교수, 시간강사로 할 수 있다. [개정 2007.7.27., 2008.6.1., 2017.3.1., 2018.10.30., 2021.5.12.]

② 논문지도교수는 정년퇴임 시까지 석사과정 및 박사과정 학생을 1년 이상 지도할 수 있는 교수 중에서 선정하여야 한다. [신설 2017.3.1.]

③ 논문지도교수는 학생의 연구논문에 관한 연구윤리 준수 여부를 감독하고, 부정행위를 방지하여야 한다. [신설 2017.3.1.]

제14조(지도교수의 변경) ① 지도교수는 원칙적으로 변경할 수 없다. 다만, 지도교수의 퇴임, 휴직, 파견 및 그 밖의 사유로 학생을 지도할 수 없는 경우에는 변경할 수 있다.

② 지도교수를 변경하고자 하는 자는 다음 서류를 대학원에 제출하여 대학원장의 승인을 받아야 한다.

1. 지도교수변경원
2. 학과(전공)주임교수 및 신규 지도교수 승낙서

③ 학생이 지도교수를 변경하고자 하나 지도교수가 불허할 경우에는 학생 본인이 지도교수변경원서를 학과

(전공)주임교수를 경유하여 대학원에 제출하여야 하며, 그 사유가 타당하다고 인정되는 때에는 대학원장의 승인을 받아 지도교수를 변경할 수 있다. [개정 2008.6.1.]

제15조(논문지도 학생수의 제한) 원활한 논문지도를 위하여 지도교수 1인당 지도학생수는 학기별로 석사과정 및 박사과정 각각 7인 이내를 원칙으로 한다. 단, 7인 이상일 경우 총장의 승인을 받아야 한다. [개정 2007.7.27., 2008.6.1., 2014.7.22., 2015.9.15.]

제16조(논문지도비) 지도교수의 지도를 받는 재학생은 논문 제출학기부터, 수료생은 논문이 심사에 통과될 때까지 매학기 소정의 논문지도비를 납부하여야 한다.

제4장 학위청구논문

제17조(학위청구논문 제출자격) ① 석사학위청구논문을 제출할 수 있는 자는 다음 각 호의 자격을 갖춘 자로 한다.

1. 수업연한 이상을 등록하고 재학연한을 경과하지 아니한 자
2. 대학원 학칙 제16조의 이수학점을 취득한 자
3. 취득학점의 총 평균성적이 B등급(평점 3.0) 이상인 자
4. 석사학위청구논문 자격고사인 성서시험(M.Div.과정), 외국어시험, 종합시험 및 졸업연주심사(M.M.과정)에 합격한 자
5. [삭제 2007.3.2.]

② 박사학위청구논문을 제출할 수 있는 자는 다음 각 호의 자격을 갖춘 자로 한다.

1. 수업연한 이상을 등록하고 재학연한을 경과하지 아니한 자
2. 대학원 학칙 제16조의 이수학점을 취득한 자
3. 취득학점의 총 평균성적이 B등급(평점 3.0) 이상인 자
4. 외국어시험, 종합시험(필기) 및 졸업연주심사(D.M.A.과정)에 합격한 자 [개정 2017.3.1.]
5. [삭제 2007.3.2.]

제18조(학위논문의 작성 및 내용) ① 학위논문은 국문으로 작성함을 원칙으로 하고, 영문 초록을 첨부하여야 한다. [신설 2017.3.1.]

② 학위논문은 다음과 같은 수준의 내용으로 작성되어야 한다.

1. 석사학위논문 : 전공분야에 대한 기본지식이 정립되어 있어야 하며 논문의 주제가 학술적으로 타당성 있게 서술되어야 한다.
2. 박사학위논문 : 연구하는 학문분야에 대한 충분한 지식과 독창적으로 학술연구를 수행할 수 있는 능력을 갖추고 있어야 하며 그 연구의 내용이 일정 수준에 도달하여야 한다.

제19조(심사용 논문제출) 논문심사를 받고자 하는 자는 석사학위청구논문은 3부, 박사학위청구논문은 5부를 지정된 기일 내에 소정의 서류와 함께 해당 심사위원에게 제출하여야 한다.

제20조(심사위원 위촉) ① 논문심사위원은 논문지도교수가 추천하고 대학원학사운영위원회의 심의와 총장의

승인을 받아 위촉하며, 석사학위청구논문은 3인, 박사학위청구논문은 5인으로 한다. [개정 2017.3.1., 2021.5.12.]

② 박사학위청구논문 심사위원 중 2인은 외부인사로 위촉할 수 있다. [개정 2017.3.1.]

제21조(심사위원 자격) ① 논문심사위원은 제13조에서 정한 논문지도교수의 자격과 동등한 자격을 갖추어야 한다.

② 박사학위청구논문 외부 심사위원은 관련분야의 타 대학 교수 또는 사계의 권위자로서 박사학위 소지자를 원칙으로 한다. 단, 예능계열은 계열의 특성을 고려하여 사계의 권위자로 할 수 있다. [개정 2008.6.1]

제22조(심사위원장) ① 심사위원장은 심사위원 중에서 호선하며 심사의 진행을 주관한다.

② 심사위원장은 심사의견을 종합하여 심사요지와 심사결과보고서 등을 작성하며, 심사결과를 대학원장에게 보고하여야 한다. [개정 2018.10.30.]

제23조(논문공개발표) ① [삭제 2017.3.1.]

② 박사학위청구 논문심사를 받기 위한 논문발표는 예비논문공개발표 1회를 포함하여 총 2회를 하여야 하며 각 대학원에서 개최하는 공개 논문발표회에서 한다.

제24조(논문 심사평가) ① 논문심사위원은 제출된 학위청구논문을 면밀히 검토한 후, 논문제출자에게 구술시험을 실시할 수 있다.

② 논문심사위원은 학위청구논문에 대한 심사결과를 논문심사결과보고서로 작성하여 소속 대학원장에게 제출 하여야 한다. [개정 2018.10.30.]

③ 석사학위청구논문의 심사평가는 “가”, “부”로 하며, 심사위원 3인 중 심사위원장을 포함한 2인 이상이 “가”로 판정할 때 논문심사에 합격한 것으로 한다. [개정 2007.3.2., 2017.3.1.]

④ 박사학위청구논문의 심사평가는 “가”, “부”로 하며, 심사위원 5인 중 심사위원장을 포함한 4인 이상이 “가”로 판정할 때 논문심사에 합격한 것으로 한다. [개정 2007.3.2., 2017.3.1.]

제25조(재심사) 학위청구논문이 본 심사에 불합격된 경우에는 수정보완하여 한 학기 이상 경과 후 다시 제출하여 재심사를 받을 수 있다.

제26조(심사료) ① 논문심사를 받고자 하는 자는 논문심사 해당 학기마다 소정의 논문심사료를 납부하여야 한다. [개정 2008.6.1.]

② 논문심사료를 납부하고 논문심사를 1회도 받지 못한 경우 당해 학기 학위논문 최종 제출일(기한 내)까지 환불신청을 한 자에 한하여 환불한다. [개정 2015.10.13]

제27조(학위논문의 출판 제출) 논문심사에 합격하여 제본 승인을 받은 학위논문은 규정된 서식에 의거 인쇄제본하여 학위과정별로 제출해야 한다.

1. 석사과정 : 하드커버 3부, 학위 논문 이용허락서 1부, 별도의 저장매체 1부 [개정 2007.7.27., 2010.8.20., 2017.3.1., 2019.3.28]

2. 박사과정 : 하드커버 3부, 학위 논문 이용허락서 1부, 별도의 저장매체 1부 [개정 2007.7.27., 2010.8.20., 2017.3.1., 2019.3.28]

제28조(학위논문 출판양식) 학위논문의 출판양식은 다음 각 호와 같이 한다.

1. 제판종류 : 4 × 6(19.0cm × 26.0cm)
2. 지 질 : 70파운드 이상 모조지
3. 하드커버 : 진곤색, 소프트커버 : 네자크지 회색
4. 표지인쇄 : 별지 도해에 따르되 하드커버는 금색으로 인쇄한다.
5. 인쇄방식 : 단면 횡서로 공판 타자 또는 활판 인쇄
6. 논문편철순서
 - 가. 표제지(도해 1)
 - 나. 속표지 1(표지규격과 동일)
 - 다. 속표지 2(도해 2)
 - 라. 인준서(도해 3)
 - 마. 목차(도해 4)
 - 바. 본문
 - 사. 참고문헌
 - 아. 초록(영문)
 - 자. 부록, 색인, 기타

제29조(박사학위 논문의 공표) 박사학위를 받은 자는 수여일로부터 1년 이내에 그 논문의 주요 내용을 국제 또는 전국수준의 학술지에 공표하여야 한다. [개정 2008.6.1.]

제5장 학위수여

제30조(학위수여 자격) 다음 요건을 갖춘 자는 학위 수여의 자격을 가진다.[개정 2019.3.28.]

1. 석사학위
 - 가. 수업연한 이상을 등록하고 재학연한을 경과하지 아니한 자
 - 나. 대학원 학칙 제16조의 이수학점을 취득한 자
 - 다. 취득학점의 총 평균성적이 B등급(평점 3.0) 이상 인 자
 - 라. 석사학위 청구논문 자격고사인 성서시험(M.Div.과정), 외국어시험, 종합시험 및 졸업연주심사 (M.M. 과정)에 합격한 자 [개정 2007.3.2.]
 - 마. 석사학위청구 논문심사에 합격한 자
 - 바. [삭제 2007.3.2.]
2. 박사학위
 - 가. 수업연한 이상을 등록하고 재학연한을 경과하지 아니한 자
 - 나. 대학원 학칙 제16조의 이수학점을 취득한 자
 - 다. 취득학점의 총 평균성적이 B등급(평점 3.0) 이상 인 자
 - 라. 외국어시험, 종합시험, 졸업연주심사(D.M.A.과정)에 합격한 자
 - 마. 박사학위 청구논문 심사에 합격한 자

제31조(학위수여사정) 대학원학사운영위원회에서 제30조의 학위수여자격을 가진 자에 대하여 학위수여사정을 한다. [개정 2021.5.12.]

제32조(학위수여) 각 대학원에서 수여하는 석사, 박사 및 명예박사 학위기 양식은 별지 1, 2, 3, 4와 같다.

제33조(학위수여시기) 학위수여시기는 매 학기말로 한다.

제34조(명예박사학위수여) ① 국가와 지역사회, 대학발전에 지대한 공헌을 하였거나 우리나라의 학술과 문화에 특별한 공헌 및 인류문화 향상에 특별한 공적이 있는 자에 대하여 각 대학원장의 추천으로 대학원위원회의 심의를 거쳐 명예박사학위를 수여할 수 있다.

1. 대학원장은 명예박사학위수여 후보자를 대학원위원회에 회부 심의하고 수여할 학위종류를 결정한다.
2. 명예박사학위수여의 의결은 대학원위원회 재적위원의 3분의 2 이상의 찬성을 얻어야 한다.
3. 총장은 대학원장의 제청에 의하여 명예박사학위를 수여한다.
4. 명예박사학위는 본교의 정규학위 수여일 이외에도 수여할 수 있다.
5. 외국인에게 수여하는 명예박사학위기는 국문과 외국어로 된 학위기를 동시에 수여한다.

제35조(학위수여의 취소) ① 석사학위 및 박사학위를 받은 자로서 학교 명예를 손상하는 행위를 한 경우 또는 연구윤리를 위반한 경우에는 대학원위원회 심의를 거쳐 총장이 그 학위수여를 취소할 수 있다. [개정 2017.3.1.]

② 명예박사학위를 받은 자로서 학교 명예를 손상하는 행위를 한 경우에는 대학원위원회 심의를 거쳐 총장이 그 학위수여를 취소할 수 있다. [개정 2017.3.1.]

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 1999년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 1997년 8월 말 전에 입학한 학생에 대하여는 학칙 제20조 제3항의 규정에도 불구하고 종전의 교육법시행령 제122조 규정에 의한 학위를 수여한다.

② 1997년 8월 말 전에 입학한 학생의 학위종별에 대하여는 학칙 제20조 제4항 및 본 규정 제2조의 규정에도 불구하고 종전의 교육법시행령 제123조의 규정에 의한다.

제3조(종전 규정의 폐지) 종전 순신대학교 대학원 학위수여규정, 석사학위 청구논문 시행내규, 석사학위 종합시험 내규 및 외국어 시험 시행내규는 이를 각각 폐지한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정 규정은 2000년 2월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정 규정은 2001년 10월 31일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정 규정은 2001년 8월 23일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정 규정은 2003년 2월 25일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정 규정은 2003년 5월 24일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 개정 규정은 2005년 2월 28일부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 2005년 8월 및 2006년 2월 졸업예정자는 제11조 논문지도 사항에 대해 종전의 개정 전 규정을 적용한다.

② 전문대학원 목회대학원 재학생 및 수료생은 개정 전 대학원과 특수대학원의 동일과정에 적용되는 규정을 준용한다.

부 칙

(시행일) 개정 규정은 2005년 11월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2006년 11월 2일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2007년 3월 2일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2007년 7월 27일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2008년 6월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2008년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2010년 8월 20일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2011년 10월 13일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2012년 2월 20일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2012년 3월 12일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2012년 8월 29일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2013년 1월 15일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2013년 2월 26일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2014년 7월 22일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2014년 9월 30일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2015년 10월 13일부터 시행한다.

(경과규정) 별표1 대학원별 수여학위 종별, 별표2 외국어시험 및 종합시험과목은 2016년 3월 1일 부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2016년 6월 28일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2016년 8월 2일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2017년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2018년 10월 30일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2019년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2019년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2019년 10월 24일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2019년 12월 23일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 규정은 2021학년도부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2021년 9월 1일부터 시행한다. 단, 학칙 제20조 석사학위청구논문 제출 대체제

도는 2021년 3월 1일부터 시행한다.

(경과규정) ① 개정학칙 시행 이전에 입학한 학과 학생은 개정 후 학과에 재적이 있는 것으로 본다. 경찰법무대학원[경찰법무학과], 공공정책대학원[공공정책학과, 생애돌봄정책학과, 사회적경제학과(계약)], 간호복지대학원[간호학과, 사회복지학과, 사회복지행정학과(계약)]은 휴먼서비스대학원[경찰법무학과, 공공정책학과, 생애돌봄정책학과, 사회복지학과, 간호학과, 사회적경제학과(계약), 사회복지행정학과(계약)]으로 산업안전대학원[산업보안안전학과, 산업안전학과(계약)]은 공학대학원[산업보안안전학과, 산업안전학과(계약)]으로, 피아노페다고지대학원[피아노교수학과, 합창지휘대학원[합창지휘학과], 공연예술대학원[공연예술페다고지학과]은 예술대학원[피아노교수학과, 합창지휘학과, 공연예술페다고지학과]에 재적중인 것으로 본다.

② 제1항의 규정에도 불구하고 학생 본인이 서면으로 요청할 경우에는 변경 이전의 대학원 및 학과 명칭으로 제증명서, 학위증서 및 졸업증서를 수여한다.

부 칙

(시행일) 이 개정 학칙은 2022년 3월 1일부터 시행한다.

[별표 1] 대학원별 수여학위

1. 일반대학원

과정	학 과	전 공	수여학위명	
석사	신 학 과	구약학, 신약학, 조직신학, 역사신학, 선교신학, 영산신학, 영성지도와목회심리, 기독교상담학	신학석사	Th.M.
	[학 제]			
	상 담 학 과	상담학	상담학석사	M.A.
	경 영 학 과	경영학	경영학석사	M.A.
	I T 융 합 학 과	IT융합학	공학석사	M.S.
	I C T 환 경 공 학 과	ICT환경공학, ICT환경원예학, ICT환경생태학	공학석사	M.S.
	환 경 경 영 학 과	환경학, 환경원예학	환경학석사	M.S.E.L.
	4차산업스마트시티 안 전 융 합 학 과	스마트시티안전, 스마트미디어	공학석사	M.E.
	디 자 인 학 과	디자인학	디자인학석사	M.A.
	음 악 과	관현악, 무용예술학, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 합창지휘	음악석사	M.M.
		음악치료, 문화예술경영	음악석사	M.A.
	U-City IT융합 도 시 정 책 학 과	U-City	공학석사	M.S.
	IT융합전자공학과	IT융합전자공학, IT융합소프트웨어	공학석사	M.S.
	IT융합지능로봇공학	IT융합지능로봇공학	공학석사	M.S.
박사	신 학 과	구약학, 신약학, 조직신학, 역사신학, 선교신학, 영산신학, 영성지도와목회심리, 기독교상담학	신학박사	Ph.D.
	경 찰 학 과	경찰학, 재난안전학	경찰학박사	Ph.D.
	사 회 복 지 학 과	사회복지학, 상담심리학	사회복지학박사	Ph.D.
	상 담 학 과	상담학, 상담교육학	상담학박사	Ph.D.
	경 영 학 과	경영학, [삭제], 사회보험학	경영학박사	Ph.D.
	I T 융 합 학 과	IT융합학	공학박사	Ph.D.
	디 자 인 학 과	디자인학	디자인학박사	Ph.D.
	음 악 과	관현악, [삭제], 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 피아노교수학, 합창지휘, 연주이론	음악박사	D.M.A.
		음악치료, 문화예술경영	음악박사	Ph.D.
	사회복지행정학과	사회복지행정학	사회복지학박사	Ph.D.
	U-City IT융합 도 시 정 책 학 과	U-City, IT융합	공학박사	Ph.D.
	I C T 환 경 공 학 과	ICT환경공학, ICT환경생태학, ICT환경원예학	공학박사	Ph.D.
	ICT환경융합공학과	ICT환경융합공학, ICT환경생태융합공학	공학박사	Ph.D.
	산 업 안 전 학 과	보안경호소방안전융합, 재난안전	공학박사	Ph.D.
	IT융합지능로봇공학	IT융합지능로봇공학	공학박사	Ph.D.
	스마트시티안전융합	스마트시티안전융합	공학박사	Ph.D.
	사회적경제학과	사회적경제학	경영학박사	Ph.D.
		커뮤니티 비즈니스		

2. 특수대학원

과정	대학원	학 과	전 공 별	수여학위명	
석사	영 산 신 학 대 학 원	신 학 과	신학	목회학석사	M.Div.
		설 교 학 과	설교학	설교학석사	M.A.
	심 리 상 담 대 학 원	심 리 상 담 학 과	가족.치료 심리치료 미술심리치료 음악심리치료	상담학석사	M.A.
	휴 먼 서 비 스 대 학 원	경 찰 법 무 학 과	경찰학	경찰학석사	M.P.S.
			법무학	법학석사	M.Law
			위기관리학	위기관리학석사	M.C.M.S
			탐정학	탐정학석사	M.D.S.S
		공 공 정 책 학 과	사회보험학 지역문화콘텐츠정책학	경영학석사	M.B.A.
		사 회 적 경 제 학 과	사회적경제학 커뮤니티 비즈니스		
		생 애 돌 보 정 책 학 과	생애돌봄정책학	생애돌봄정책학석사	M.L.
		사 회 복 지 학 과	사회복지학	사회복지학석사	M.S.W.
		사 회 복 지 행 정 학 과	사회복지행정학		
		간 호 학 과	간호학	간호학석사	M.S.N.
		G 2 문 화 산 업 학 과	G2문화산업학	국제문화산업학석사	M.A.
	공 학 대 학 원	산 업 보 안 안 전 학 과	산업보안학	산업보안안전학석사	M.I.S.
			재난안전학		M.D.S.
		산 업 안 전 학 과	보안경호소방안전융합 재난안전	공학석사	M.S.
		지 능 로 봇 공 학 과	지능로봇공학	공학석사	M.S.
	예 술 대 학 원	피 아 노 교 수 학 과	피아노교수학	음악석사	M.M.
		합 창 지 휘 학 과	합창지휘	음악석사	M.M.
		공 연 예 술 페 다 고 지 학 과	공연예술페다고지학	예술학석사	M.A.
		융 합 예 술 학 과	융합예술학	융합예술학석사	M.A.

[별표 2] 대학원별 자격고사 과목
1. 일반대학원

과정	학과/전공	외국어/설교	종합고사	비고
석사	신 학 과	영어 또는 독어	전공 1 / 선택 1(인접전공) - 구약신학 ↔ 신약신학 - 조직신학 ↔ 역사신학 - 선교신학 ↔ 역사신학 - 실천신학 ↔ 기독교상담학 - 기독교교육학 ↔ 기독교상담학 - 영산신학 ↔ 조직신학	외국어는 2011학번부터 적용
	[사 제]			
	상 담 학 과	영어	전공	
	경 영 학 과	영어	전공	
	I T 융 합 학 과	영어	전공	
	I C T 환 경 공 학 과	영어	전공	
	디 자 인 학 과	영어	전공	
	환 경 경 영 학 과	영어	전공	
	4차산업스마트시티 안 전 융 합 학 과	영어	전공	
	음 실 기 음 악 악 음 악 치 료 과 문화예술경영	영어 또는 영어과목(1, 2) 이수	음악사(합창문화) / 음악분석 전공	합창지휘전공은 합창문화
	U - City I T 융 합 도 시 정 책 학 과	영어	전공	계약학과
	I C T 환 경 공 학 과	영어	전공	
	I T 융 합 전 자 공 학 과	영어	전공	
	I T 융 합 지능로봇공학	영어	전공	
박사	신 학 과	영어 또는 독어	전공 1, 2, 3 / 선택 1(인접전공) - 구약신학 ↔ 신약신학 - 조직신학 ↔ 역사신학 - 선교신학 ↔ 역사신학 - 실천신학 ↔ 기독교상담학 - 기독교교육학 ↔ 기독교상담학 - 영산신학 ↔ 조직신학	- 외국어는 2011학번부터 적용 - 신학석사과정 중 영어, 신학독어 이수자 외국어 시험 면제
	경 찰 학 과	영어	전공	
	경 영 학 과	영어	전공	
	사 회 복 지 학 과	영어	전공	
	상 담 학 과	영어	전공	
	디 자 인 학 과	영어	전공	
	음 실 기 음 악 악 음 악 치 료 과 문화예술경영	영어 또는 영어과목(3, 4) 이수	고등음악분석 / 음악사 / 전공 전공	
	I T 융 합 학 과	영어	전공	
	사 회 복 지 행 정 학 과	영어	전공	
	U - City I T 융 합 도 시 정 책 학 과	영어	전공	계약학과
	I C T 환 경 공 학 과	영어	전공	
	I C T 환 경 융 합 공 학 과	영어	전공	
	산 업 안 전 학 과	영어	전공	
	I T 융 합 지능로봇공학	영어	전공	
	스마트시티안전융합	영어	전공	
	사회적경제학	영어	전공	
	커뮤니티 비즈니스	영어	전공	

2. 특수대학원

과정	대학원	학과/전공	외국어/설교	종합고사	비고
석사	영 산 신 학 대 학 원	신 학 과	설교	성경암송, 성서시험	2012학년부터 필수
		설 교 학 과	설교	성경암송	
	심 리 상 담 대 학 원	심 리 상 담 학 과	면제	전공	
	휴 먼 서 비 스 대 학 원	경 찰 법 무 학 과	면제	전공	
		공 공 정 책 학 과	면제	전공	
		생 애 돌 봄 정 책 학 과	면제	전공	
		사 회 적 경 제 학 과	면제	전공	계약학과
		커 뮤 니 티 비 즈 니 스	면제	전공	
		사 회 복 지 학 과	면제	전공	
		간 호 학 과	면제	전공	
		사 회 복 지 행 정 학 과	면제	전공	계약학과
		G 2 문 화 산 업 학 과	면제	전공	
	공 학 대 학 원	산 업 보 안 안 전 학 과	면제	전공	
		산 업 안 전 학 과	면제	전공	계약학과
		지 능 로 봇 공 학 과	영어	전공	
	예 술 대 학 원	피 아 노 교 수 학 과	면제	전공	2014학년까지는 영어 또는 영어과목 (1, 2) 이수
		합 창 지 휘 학 과	영어 또는 영어과목 (1, 2) 이수	전공 1, 2	
		공 연 예 술 페 다 고 지 학 과	면제	전공	
		융 합 예 술 학 과	면제	전공	

[별지 1-1] 일반대학원 석사과정 학위기

석사 제○호

학 위 기

성 명 :

생년월일 :

위 사람은 본 대학교 대학원 ○○학과(○○전공) 석사학위과정을 이수하고
소정의 시험과 논문심사에 합격하여 ○○학 석사 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

논문제목 :

년 월 일

한세대학교 대학원장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

위의 인정에 의하여 ○○학 석사학위를 수여함.

년 월 일

한세대학교 총장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

학위번호 : 한세대○○○○(석)○호

[별지 1-2] 일반대학원 석사과정 영문학위기

HANSEI UNIVERSITY

Be it known that on the recommendation of the faculty

the Degree of
Master of ○○○
in ○○○(○○○)

is hereby conferred upon
○ ○ ○

in recognition of academic achievements
and ability to complete research given at Hansei,
○○.○○.○○○○(학위수여일자)

○○○
Dean of the Graduate
School

○○○
President of the
University

[별지 2-1] 일반대학원 박사과정 학위기

박사 제○호

학 위 기

성 명 :

생년월일 :

위 사람은 본 대학교 대학원 ○○학과(○○전공) 박사학위과정을 이수하고
소정의 시험과 논문심사에 합격하여 ○○학 박사 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

논문제목 :

년 월 일

한세대학교 대학원장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

위의 인정에 의하여 ○○학 박사학위를 수여함.

년 월 일

한세대학교 총장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

학위번호 : 한세대○○○○(박)○호

[별지 2-2] 일반대학원 박사과정 영문학위기

HANSEI UNIVERSITY

Be it known that on the recommendation of the faculty

the Degree of
Doctor of ○○○
in ○○○(○○○)

is hereby conferred upon
○ ○ ○

in recognition of academic achievements
and ability to complete research given at Hansei,
○○.○○.○○○○(학위수여일자)

○○○

Dean of the Graduate
School

○○○

President of the
University

[별지 3-1] 특수대학원 석사과정 학위기(논문 작성)

석사 제○호

학 위 기

성 명 :

생년월일 :

위 사람은 본 대학교 ○○대학원 ○○학과(○○전공) 석사학위과정을 이수하고
소정의 시험과 논문심사에 합격하여 ○○ 석사(○○○) 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

논문제목 :

년 월 일

한세대학교 대학원장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

위의 인정에 의하여 ○○학 석사학위를 수여함.

년 월 일

한세대학교 총장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

학위번호 : 한세대○○○○(석)○호

[별지 3-2] 특수대학원 석사과정 학위기(학점추가이수)

석사 제○호

학 위 기

성 명 :

생년월일 :

위 사람은 본 대학교 ○○대학원 ○○학과(○○전공) 석사학위과정을 이수하고
소정의 시험에 합격하여 ○○ 석사(○○○) 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

년 월 일

한세대학교 대학원장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

위의 인정에 의하여 ○○학 석사학위를 수여함.

년 월 일

한세대학교 총장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

학위번호 : 한세대○○○○(석)○호

[별지 3-3] 특수대학원 석사과정 영문학위기

HANSEI UNIVERSITY

Be it known that on the recommendation of the faculty

the Degree of
Master of ○○○
in ○○○(○○○)

is hereby conferred upon
○ ○ ○

in recognition of academic achievements
and ability to complete research given at Hansei,
○○.○○.○○○○(학위수여일자)

○○○

Dean of the Graduate School

○○○

President of the University

[별지 4-1] 명예박사 학위기

명예박사 제○호

학 위 기

성 명 :

생년월일 :

위 사람은 함으로써 에 공헌하였고 본 대학발전에 크게 기여하였기에
본 대학교 대학원위원회의 심의를 거쳐 명예 ○○박사 학위수여를 추천함.

년 월 일

한세대학교 대학원장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

위의 인정에 의하여 명예○○학 박사학위를 수여함.

년 월 일

한세대학교 총장 ○○박사 ○ ○ ○ (인)

학위번호 : 한세대○○○○(명박)○호

[별지 4-2] 명예박사 영문학위기

HANSEI UNIVERSITY

Be it known that on the recommendation of
the council of Graduate School

the Degree of
Honorary Doctor of ○○○
in ○○○

is hereby conferred upon
○ ○ ○

Awarded at Hansei University, Seoul, Korea.
○○.○○.○○○○(학위수여일자)

○○○

Dean of the Graduate
School

○○○

President of the
University

[별지 5]

학위청구논문계획서
(학년도 학기)

과정	전공	학 번		성 명		지도교수	(印)
논문 제목 (부제목 포함)							
연구방법							
논문개요	논문개요서 별첨						
참고문헌	참고도서목록 별첨						
비 고							
위와 같이 석.박사 학위청구논문을 작성하고자 하오니 허가하여 주시기 바랍니다. 년 월 일 제출자 (印)							
한세대학교 대학원장 귀하							

* 논문개요서는 200자 원고지 10매 내외의 분량으로 할 것.

※ 참고도서목록

저자	서명	출판사	발행년도

* 순서는 가급적 저자명 가나다 순 또는 알파벳 순으로 기재할 것

[별지 6]

논 문 지 도 카 드

논문작성자 과 정 : 학차 :

성 명 :

연락처 자택주소

☎

직장주소

☎

논문제목 :

구 분	지 도 내 용			지도교수 확 인
1 차 지도				
년 월 일				
2 차 지도				
년 월 일				
3 차 지도				
년 월 일				
4 차 지도				
년 월 일				
5 차 지도				
년 월 일				
논문초고제출	지도교수 (심사위원)(부심)	주 심 (심 사 위 원)	부 심 (심 사 위 원)	
년 월 일	(인)	(인)	(인)	

- * 본 지도카드는 논문작성자가 보관하여 지도를 받아야 한다.
- * 지도교수의 지도를 받지 않은 논문은 인정하지 않는다.
- * 논문심사용 논문초고는 까지 논문 심사위원에게 제출하여야 하며,
본 지도카드에 논문지도 일자 및 논문 제출일자를 확인 받아 대학원 교학팀에 제출하여야 한다.

제출일 : 년 월 일

한세대학교 ()대학원

[도해 1 : 표제지]

학위논문 표제지 양식(A4) <글꼴: 신명조, 가운데 정렬>

↕ 3cm ↕ 논 문 제 목 ↕ 2cm ↕	↕ 3cm ↕ 20〇〇학년도 〇사학위 논문 <13pt> ↕ 3cm 논 문 제 목 <24pt> — 부 제 — <16pt> 한세대학교 〇〇〇〇대학원 <16pt> ↕ 1cm 〇〇〇〇 전공 <16pt> ↕ 1cm 성 명 <16pt> ↕ 4cm
---	---

* 제출년도는 학위수여년도 표기함.

(예) 2005년 1학기(2005년 8월졸업) 논문 제출자 → 2004년

<표제지 양식 설명>

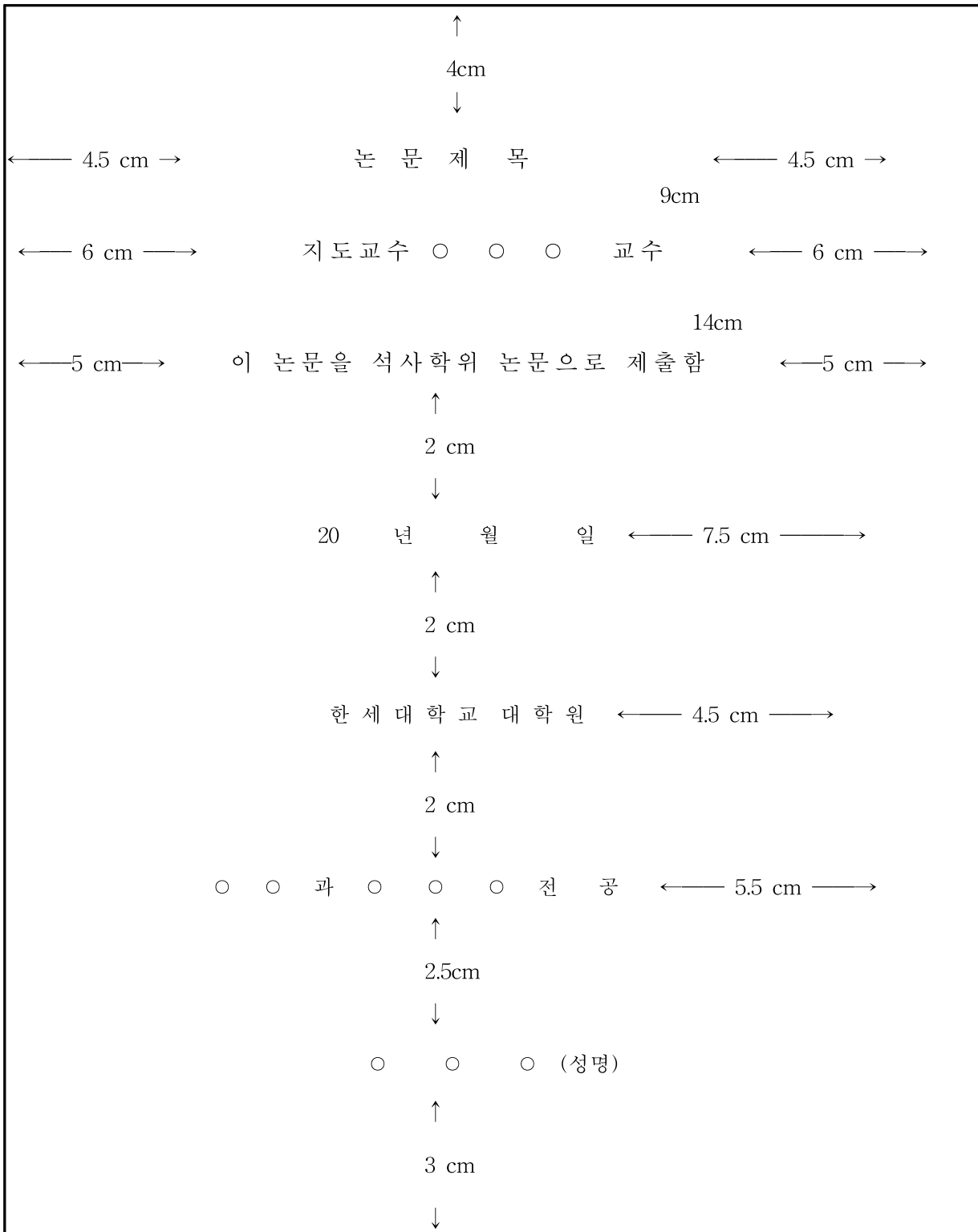
※ 표제지 양식은 A4용지, 신명조체, 가운데 정렬로 함.

- 제출년도 및 학위논문 석·박사과정 표기 : 20〇〇학년도 〇사학위 논문
제출년도는 학위수여년도로 표기하고, 석사 또는 박사학위논문으로 표기한다.
예제) 2015년 1학기 논문 제출자(2015년 8월 졸업) → 2014년
- 논문제목 표기 : 논문표제지에 논문 주제목과 부제를 표기한다.
- 학교명 및 소속대학원 표기 : 학교명은 한세대학교로 표기하고,
소속대학원은 대학원, 영산신학대학원, 사회복지대학원, 피아노페다고지대학원, 경찰법무대학원,
경찰법무·경영대학원, 심리상담대학원, 보건융합대학원, 산업보안안전대학원,
합창지휘대학원으로 표기한다.
- 전공 표기 : 전공은 해당전공을 표기하되, 학과는 표기하지 않는다.

구분	과정	계열	전공
일반 대학원	박 사	신 학	구약학, 신약학, 조직신학, 역사신학, 목회와영성신학, 선교신학, 영산신학, 기독교교육학, 기독교상담학
		인 문	경찰학, 재난안전학, 사회복지학, 상담학, 경영학, 금융학, 보안경호소방안전융합, 재난안전
		공 학	IT융합학, U-City, IT융합, 로봇틱스, 도시환경공학, 보안경호소방안전, ICT환경공학, ICT환경생태학, ICT환경원예학
		디자인	디자인
		음 악	관현악, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 피아노교수학, 합창지휘, 무용예술 음악치료, 문화예술경영
	석 사	신 학	구약학, 신약학, 조직신학, 역사신학, 목회와영성신학, 선교신학, 영산신학, 기독교교육학, 기독교상담학
		인 문	경찰학, 상담학, 경영학
		공 학	IT융합학, U-City, IT융합, 로봇틱스, 도시환경공학, 보안경호소방안전, ICT환경공학, ICT환경생태학, ICT환경원예학, IT융합전자공학
		디자인	디자인
		음 악	관현악, 뮤지컬, 반주, 성악, 오르간, 작곡, 피아노, 피아노교수학, 합창지휘, 무용예술, 음악치료, 문화예술경영
특수 대학원	석사	신 학	신학
		인 문	사회복지학, 사회복지정책학, 노인복지학, 아동청소년가족복지학, 사회복지행정학 경찰학, 법무학, 과학수사학, 경영학, 사회적기업학 가족노인상담, 아동청소년상담, 미술심리치료, 음악심리치료, 심리치료상담, 가족상담 사회보험학, 스포츠건강과학 산업보안학, 재난안전학, 보안경호소방안전융합, 재난안전
		음 악	피아노교수학, 합창지휘

- 성명 표기: 논문제출자 본인의 이름을 표기함.

[도해 2 : 속표지]



[도해 3 : 인준서]

← 4.5 cm → ○○○ 의 박사(석사)학위 논문을 인준 함 ← 4.5 cm →		
↑ 4cm ↓ ↑ 2.5cm ↓		
↑ 1.5cm ↓ 심사위원장 _____		
↑ 1.5cm ↓ 심사위원 _____		
↑ 1.5cm ↓ 심사위원 _____		
← 5 cm → 한 세 대 학 교 ○ ○ 대 학 원 ← 5 cm →		
↑ 1.5cm ↓ 20 년 월 일		
← 7 cm → 20 년 월 일 ← 7 cm →		
↑ 3 cm ↓ _____		

[도해 4 : 목 차]

목 차

I. 서	론	.....	1
II. 본	론	.....	2
A.		.....	3
1.		.....	4
2.		.....	5
B.		.....	6
1.		.....	7
2.		.....	8
III. 결	론	.....	9
참고문헌		.....	10
영문초록		.....	11

<논문작성 규격>

■ 편집용지 용지설정 A4 용지방향 보통 여백주기 위쪽 36 아래쪽 40 오른쪽 38 머리말 13 꼬리말 15 제본여백 0	■ 문단모양 들여쓰기 2 문단간격 0 날말간격 0 정 렬 혼합
■ 글자모양 제 목 예) I. 서론(글자크기 18) 1.문장의 형태(글자크기 15) (1) 문장의 종류(글자크기 13) 1) 문장의 형태와 종류(글자크기 12) 본 문 글 자 신명조 글자크기 11point 장 평 100% 자 간 0 줄 간 격 220% 각 주 글 자 신명조 글자크기 10point 장 평 100% 자 간 0 줄 간 격 150%	■ 페이지번호 목차•표목차•그림목차•페이지번호 조판 → 쪽번호달기 쪽번호위치 : 5 쪽번호종류 : 5 본문 페이지 번호 조판 → 쪽번호달기 쪽번호위치 : 5 쪽번호종류 : 3 새번호로(1페이지로 지정)

논문 표현양식 및 참고문헌 기재방법(APA)

1. 연구 보고서 표현 양식

1) 장(章)과 절(節)

(가) 새로운 장의 제목은 새로운 페이지로부터 시작한다.

(나) 새로운 장의 제목은 윗줄을 두 줄 비운 후에 시작한다.

(다) 페이지의 마지막 줄에 새로운 단락이 오게 될 때는 다음 페이지에서 새로운 단락을 시작한다.

2) 인용 사항

(가) 전체적인 원칙 : 모든 인용 사항은 단어나 철자에 있어서 구두점에 이르기까지 인용하는 원문과 정확히 일치해야 한다.

(나) 생략 : 한 문장 내에 있어서 생략은 세 개의 공간 점(예: …)을 사용한다. 주의할 바는 첫 점 앞에 동일한 한 점 사이 정도의 공간을 둔다. 완전한 문장을 인용할 때는 마침표로 끝나야 한다. 완전한 문장의 결말 다음의 생략은 문장 마침표에 덧붙여 세 개의 공간점을 사용한다(예: …). 만일 생략 범위가 많을 때는 시의 경우 전행(line), 혹은 산문의 전 문단(paragraph)의 생략을 한 줄의 점선으로 한 행을 메운다. 그렇지 않는 경우는 생략이 시작하는 마지막 단어 다음에 세 개의 공간 점을 사용한다.

3) 인용

(가) 직접 인용

① 인용하는 내용이 짧은 경우(3행 이하; 영문에서는 40단어 이하)에는 인용 부호 (" ")를 본문 속에 삽입시키고, 그 인용문의 말미에 인용 처(引用處)를 밝힌다. 인용 처는 괄호 안에 저자와 출판 년도를 표시한다.

예) "아동들의 관심사가 수업에 반영되었을 때, 학습의 효과는 더 높아진다" (김남순, 1996)

② 인용하는 내용이 긴 경우(3행 이상)에는 본문에서 따로 떼어 기술한다. 따로 기술하는 경우에는 인용 부분의 아래위를 본문에서 한 줄씩 비우고 좌우로 각각 3 글자(영문에서는 5 칸)씩 들여 쓴다. 인용 처는 인용 부분의 마지막 부분에 표시한다.

(나) 간접 인용

① 원문의 내용과 의도가 왜곡 또는 손상되지 않도록 함과 동시에 이 경우에 있어서도 출처를 정확히 밝히도록 한다.

② 인용하는 저서나 저자명이 본문에 나타나는 경우에는 괄호 속에 발행년도 또는 발행년도와 해당 면을 표시한다.

예) 이 문제에 관하여 김남순(1996)은 아동들의 관심사가 수업에 반영되었을 때, 학습의 효과는 더 높아진다고 했다(p. 123).

김남순(1996: 123)은 아동들의 관심사가 수업에 반영되었을 때, 학습의 효과는 더 높아진다고 했다.

③ 인용하는 저서나 저자명이 본문에 나타나지 않는 경우에는 해당 부분 말미에 괄호를 치고 그 속에 저자명과 발행 년 도를 표시한다. 하나의 사항에 여러 문헌을 인용하는 경우 문헌들 사이에 쌍반점(;)으로 가른다.

예) 한 연구(성태제, 1996)에 의하면...

최근의 연구(성태제, 1996; Schubert, 1995)에 의하면...

- ④ 저자가 다수일 경우 3인까지는 모두 표시하되, 4인 이상은 첫 번째 저자만 나타내고 그 다음은 국문의 경우 '○○○ 외', 영문의 경우 라틴어인 et alii (and others)의 약어인 'et al.'로 나타낸다. 학자에 따라서 직접 and others를 쓰는 경우도 있다.

예) 박아청 외(박아청, 1996)

Darwin et al.(1995)

- 4) 첨가 : 인용 사항에 대한 논문 작성자 자신의 부기 혹은 설명은 네모 괄호([])로 묶어서 표기한다.

예) "아동들의 관심사[또는 요구]가 수업에 반영되었을 때, 학습의 효과는 더 높아진다"(김남순, 1996)

2. 구두점

- 1) 전체적인 원칙 : 구두점의 주요 목적은 의미를 명료하게 하는데 있다.
- 2) 쉼표(, ; comma) : 세 개 혹은 그 이상의 관련성 있는 단어를 계속 쓸 때에는 ", 그리고" ", 와(과)" ", 및", 혹은 " 등 앞의 단어들 사이에 쉼표를 사용한다.
- 3) 대시 기호(- ; dash) : 대시의 앞뒤에 공백이 있어서는 안 된다.
- 4) 감탄사(! ; exclamation : 학술 논문에서는 가능한 한 피한다.
- 5) 콜론(: ; colon) : 콜론은 (:)만을 사용하고 (;)의 세미콜론은 사용하지 않는다. 콜론의 용도는 보충적인 설명이 필요할 때만 사용한다.

3. 숫자

통계상 혹은 기술상의 숫자는 아라비아 숫자를 사용한다. 년대 등 그 밖에도 아라비아 숫자 사용을 원칙으로 하나 책의 권(卷), 장(章), 막(幕) 그리고 시의 편(篇; canto) 등은 로마 숫자로 표시한다.

4. 각주(脚註; footnote)와 후주(後註; endnote)

- 1) APA 형식에서는 인용의 출처를 밝히기 위해 각주를 사용하는 경우가 드물다. 가능한 한 각주의 사용은 금하고 그 대신 후주를 사용한다.
- 2) 후주는 본문에 표기하기 어려운 보충적인 내용이나 설명에 한하여 사용하고, 단순히 자료의 출처나 참고 문헌을 밝히는 후주의 사용은 금한다.
- 3) 후주를 표시하는 위치는 해당 문장이나 용어 말미의 윗 편에 일련번호로 표시하고, 후주의 내용은 논문 말미 참고 문헌을 제시하기 전에 일괄적으로 실는다.

5. 참고문헌 목록 작성

논문의 말미에 다음과 같은 요령으로 제시한다. 여러 나라 문헌을 참고했을 경우, 한국, 중국, 일본, 서양 서적 순으로 열거한다. 여기에 예시한 이외의 서양 참고문헌 작성법은 대체로 APA 양식을 따른다.

1) 전체적인 원칙

- (가) 저자의 이름은 저자의 수와 관계없이 모두 표기하는 것을 원칙으로 하되, 영어로 된 이름은 성(surname)을 먼저 표기하고, 이름은 첫글자(initial)만 표기한다.
- (나) 책명은 국문의 경우에는 고딕체(Gothic)로, 영문의 경우에는 이탤릭(Italic)체로 한다. 단, 고딕체나 이탤릭체가 불가능할 경우에는 밑줄로 대신한다.
이종성 (1986). 일반화가능도이론. 서울: 세광출판사.
Kolb, L. C. (1985). Modern clinical psychiatry. New York: Macmillan Publishing Company.
또는 Kolb, L. C. (1985). Modern clinical psychiatry. New York: Macmillan Publishing Company.
- (다) 영문 참고문헌 작성 시, 단행본이나 논문의 제목은 첫 단어만 대문자로 표기하고, 나머지는 모두 소문자로 쓴다. 단, 정기간행물의 책명은 각 단어의 첫 글자를 대문자로 표기한다.
- (라) 참고문헌은 저자 및 출판년도, 책이름, 출판 지역 및 출판사 순서로 쓰고, 이들 사이에 마침표(.)를 찍고 1 칸씩 뒀다.
- (마) 영문 참고문헌 작성 시, 저자, 출판 지역 및 출판사는 각 단어의 첫 글자만 대문자로 표기한다.
- (바) 영문 참고문헌 작성 시, 출판 지역은 잘 알려진 도시는 도시명만, 잘 알려지지 않은 도시는 도시명과 주(또는 국가) 이름을 같이 표기한다.

2) 단행본의 경우

(가) 저자가 1인인 경우

김성태 (1994). 발달심리학. 서울: 교육과학사.

Atkinson, J. W. (1964). An introduction to motivation. Princeton, NJ: Van Nostrand.

- (나) 저자가 2인 이상인 경우에는 모두 표기하되, 영문으로 된 참고문헌에서는 가장 마지막 저자 앞에 &(ampersand) 기호를 넣는다.

한범숙, 윤미란, 이경민 (1994). 청년심리학. 서울: 학지사.

Miles, M. B., & Huberman, A. M. (1994). Qualitative data analysis (2nd ed.). Thousand Oaks, CA: SAGE Publications, Inc.

Coltheart, M., Curtis, B., & Lyon, S. (1996). Obesity (2nd ed.). New York: McGraw-Hill Companies, Inc.

(다) 편집한 서적인 경우

이정환, 남주성(편) (1996). 질적연구의 이해. 서울: 미래출판사.

Schubert, W. H., & Ayers, W. C. (Eds.). (1992). Minimal brain dysfunction in children. New York: Longman.

(라) 재판(再版) 이상인 경우

이정환, 남주성 (1996). 질적연구의 이해 (2판). 서울: 미래출판사.

Levine, D. U., & Havighurst, R. J. (1995). Society and education (8th ed.). Boston: Allyn and Bacon.

(마) 번역서인 경우

서봉연 (역) (1983). 발달의 이론. W. C. Crane의 Theories of development. 서울: 중앙적성출판사.

Sartre, J. P. (1958). Being and nothingness. (H. E. Barnes, Trans.). New York: Philosophical

Library. (Original work published 1943)

(바) 저자 또는 편집자가 없는 경우

○○대학교 교육연구소(1988). 기독교대학의 정체성. 경기: ○○대학교.

American Psychological Association (1994). Publication manual of the American Psychological Association (4th ed.). Washington, DC: Author.

3) 정기간행물인 경우

(가) 정기 학술지에 나온 논문인 경우

① 학술지 및 권(volume)에만 밑줄을 긋거나 이탤릭체로 한다.

② 쪽의 범위를 나타낼 때에는 쪽을 나타내는 기호인 pp. 를 쓰지 않는다.

황윤한 (1995). 제6차 교육과정과 구성주의적 교육. 교육학 연구. 33(1), 237-252.

Lapp, D., & Flood, J. (1994). Integrating the curriculum: First steps. The Reading Teacher, 47, 416-419.

(나) 비학술지(잡지)에 실린 기고문, 논평, 논설, 칼럼(column)인 경우: 기고자(寄稿者)가 나타나 있는 경우는 기고자를 먼저 밝히고, 기고자가 나타나 있지 않을 경우에는 기고문 제목을 먼저 쓴다.

김미연 (2000. 12). 남해 기행. 새 벗. 43-45.

Henry, W. A., III. (1990, April 9). Beyond the melting pot. Time, 135, 70-76.

(다) 주간지, 일간지에 실린 기고문, 논평, 논설, 칼럼(column), 기사(記事)인 경우

① 기고자가 밝혀지지 않은 경우

츄츄는 대학입시. (1996. 3. 6.). 한국교육신문, p. 2.

② 기고자가 밝혀진 경우

김철수. (2002. 8. 12). 제왕적 대통령은 헌법유린. 동아일보. 6.

Henry, W. A., III. (1990, April 9). Beyond the melting pot. Time, 135, 70-76.

(라) 학위논문의 경우

이진희 (1997). 학대받는 여성노인의 상황. 미출판 박사학위 논문. ○○대학교 대학원, 경기.

Wiebe, M. J. (1994). Implications of autistic symptomatology for congenital rubella children. Unpublished doctoral dissertation, University of Alabama, Tuscaloosa, AL.

대학원생 권리장전

제정일 : 2016. 3. 1

「대학원생 권리장전」은 대학원생이 대한민국헌법, 법률에서 보장하는 인간으로서 지닌 존엄과 가치, 자유와 권리 중 대학원생에게 적용될 수 있는 모든 보편적 자유와 권리를 보호하며, 본인의 의사에 반하여 불리하고 불합리한 처분을 받지 아니하며, 대학원 모든 구성원들이 지적공동체로 발전하기 위한 초석을 쌓으며, 석·박사 학위 과정에서 학생, 연구자 및 조교로 갖는 대학원생의 권리와 자유가 보편적으로 인식되고 더 나아가 효과적으로 준수되기 위해 마련되었다.

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 권리장전은 지적공동체인 대학원 구성원들이 가지는 불가침의 기본적 인권을 보호하고, 그 수준을 향상시킴으로써 인간으로서의 존엄과 가치 실현에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(기본원칙) ① 대학원생은 교직원과 함께 지적공동체의 구성원으로 존중받을 권리를 가져야 한다.

② 대학원생은 어떠한 신체적, 언어적, 성적 폭력으로부터 자유롭고 안전한 환경에서 학업하고, 연구하고, 근로할 권리를 가져야 한다.

③ 대학원생은 성별, 학력, 국적, 나이, 장애, 종교 또는 정치적 성향 등으로 인해 차별받아서는 아니 된다.

제2장 대학원생의 권리

제3조(자기 결정권) 대학원생은 사생활의 자유를 가지며, 연구와 학업은 건강, 안전, 혼인과 모성의 보호, 가족생활 등을 영위할 권리에 우선되지 않는다.

제4조(학업연구권) ① 대학원생에게 보장된 학업과 연구의 기회가 부당하게 박탈되어서는 안되며, 학위과정을 마칠 때까지 정당하지 않은 이유로 학업이 중단되지 않을 권리를 가진다.

② 대학원생은 자신의 전공과 연구주제에 관해 전문적인 학업, 연구, 훈련 및 멘토십을 받을 권리를 가진다.

③ 대학원생은 학업과 연구에 필요한 연구 공간 및 학내 지원시설을 이용함에 있어서 정당한 권리가 보장되어야 한다.

④ 대학원생의 석·박사 학위 취득을 위한 진척 수준은 객관적 기준에 따라 평가되어야 하며, 평가 결과는 서면 또는 면담으로 공유되어야 한다.

제5조(저작권) ① 대학원생은 연구 아이디어 제시, 연구 과정 참여 등 자신이 상당 부분 기여한 연구 출판물에 공저자로 등록될 권리가 있다.

② 대학원생은 해당 분야의 학계에서 일반적으로 받아들여지는 자신의 주도적이고, 독창적인 아이디어와 연구방법을 기반으로 한 연구 결과에 대해 제1저자로서의 저작권을 가진다.

- 제6조(공정한 심사를 받을 권리)** ① 대학원생은 자신의 연구 결과에 대해 공정한 심사를 받을 권리가 있다.
- ② 평가항목은 구체적이고 객관적이어야 하며, 과정은 투명하고 공정하게 이루어져야 하고, 그 결과는 서면으로 제공되어야 한다.
- ③ 대학원생은 자신의 학업·연구결과 평가에 대해 평가자에게 이의를 제기할 수 있으며 평가자는 이에 대한 충분한 설명을 제공할 책임을 갖는다.
- 제7조(의사결정에 참여할 권리)** ① 대학원생은 이 권리장전에서 명시된 권리들이 제도화되고 시행되는 과정에 참여할 수 있는 권리를 가진다.
- ② 대학원생은 대학원 자치조직을 구성·운영하고 그 활동에 참여할 권리를 가진다.
- ③ 학업 및 연구와 관련된 대학원의 결정과 그 세부사항에 대해 알권리를 가진다.
- 제8조(조교의 권리)** ① 대학원생은 조교로서 채용되는 과정에서 채용조건과 방식을 구체적으로 알 권리가 있고, 공정한 채용심사를 받을 권리를 가진다.
- ② 대학원생과 학습조교, 연구조교, 연구과제 연구원 등으로 학문적·육체적 근로를 제공하는 경우 명확한 근로시간, 근로내용, 임금기준의 정보를 제공하고 준수하여야 한다.
- 제9조(재정운영에 대한 알 권리)** ① 대학원생은 본인이 참여하는 연구과제의 예산 및 지출 등 재정운용상황에 대해 알권리를 가진다.
- ② 대학원생은 학과·전공·프로그램별로 제공되는 조교 장학금 등 예산과 지출 등 재정운용 상황에 대해 알권리를 가진다.
- ③ 모든 대학원 학과·전공·프로그램의 재정운영은 투명하고, 일관되며, 이해하기 쉽게 공개되어야 한다.

제3장 대학원생의 보호

- 제10조(부당한 일에 대한 거부권)** 대학원생은 자신의 교육 및 연구와 관계가 없는 부당한 일을 거부할 권리를 가진다.
- 제11조(지도교수 변경의 권리)** ① 지도교수는 학위논문 및 연구지도에 주된 역할을 담당하여, 학생을 성실히 지도하여야 한다.
- ② 지도교수의 휴직, 파견 및 그 밖의 사유로 학생을 지도할 수 없는 경우에는 학생이 지도교수를 변경할 수 있다.
- ③ 제2항 또는 기타 불가피한 사유로 학생이 지도교수를 변경하고자 희망하고, 대학원장(학과장 등)이 사유가 타당하다고 인정되는 때에는 지도교수의 확인절차를 생략하고, 학생 본인이 지도교수변경원을 학과에 제출하여 지도교수를 변경할 수 있다.
- 제12조(해결절차)** ① 대학원생이 위에서 명시된 권리를 침해당하는 경우 공식적으로 문제를 제기할 수 있는 절차에 대한 정보를 받을 권리를 가진다.
- ② 위원회 등 문제해결기구가 열리는 경우 비공개 원칙이 보장되어야 하며, 대학원은 입증의 의무를 지

며 대학원생은 증거와 증인을 자유롭게 채택할 수 있다.

제13조(대학 구성원의 책무) ① 대학원의 모든 구성원은 이 권리장전에서 명시된 권리를 알고 이를 존중하고 실현해야할 책임을 가진다.

② 대학원은 지적공동체의 구성원으로서 본 권리장전을 포함한 인권교육을 주기적으로 실시하여야 한다.

제14조(그 밖의 권리) 대학원생의 권리는 이 권리장전에 열거되지 아니하였다는 이유로 경시되지 아니한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 권리장전은 2016년 3월 1일부터 시행한다.