

[학위청구논문 제출자격]

1. 수업연한 이상을 등록하고 재학연한을 경과하지 아니한 자
2. 본 대학원 학칙 제16조의 이수학점을 취득한 자
3. 취득학점의 총 평균성적이 B등급(평점3.0)이상인자
4. 자격고사인 종합시험, 외국어시험, 또는 졸업연주심사에 합격 및 Pass한 자

※ **논문이 최종 완성되었어도 위 자격요건 미충족일 시 논문 불인정됨.**

※ 유의사항

[논문 진행 대상자]

* **2024학년 2월 졸업예정자** (2023학년 2학기 논문 완료)

(박사-6학차 이상, 석사-4학차 이상), 수업연한초과자, Th.M. 조기졸업대상자

* **2024학년 8월 졸업예정자** (2024학년 1학기 논문 완료)

(박사-5학차 중 **5학차에 예비심사진행하는 분들만 해당!!!**)

* **주의사항- 아래 세부일정 순서대로 진행 하지 않은 논문은 불인정됨**

(ex: 포털에서 수강신청(논문), 논문제목 및 지도교수 신청 안하고 예비심사를 진행할 경우 불인정됨.)

* 졸업 시 논문 필수 및 선택 대학원 안내

- 논문 필수 대학원 : 일반대학원 (석, 박사)

- 논문 선택 대학원 : 일반대학원 신학과/음악과/환경경영학과/디자인학과(석사)/특수대학원 (석사)

(특수대학원 : 영산신학대학원, 심리상담대학원, 휴먼서비스대학원, 공학대학원, 예술대학원)

* **2023학년 2학기 논문 완료 예정자(석사 4학차, 박사 6학차 및 수업연한초과자, Th.M.조기졸업대상자)는 논문 수강 신청(해당학과 논문 신청학점(0, 3, 6학점) 확인 후 신청바람)을 반드시 하셔야 합니다.**

* 환불관련 안내

1)지도비 : 2023학년 2학기 논문 완료 예정자 중 **지도비 납부 후 지도를 1회도 받지 않은 경우** 신청 (신청기간 : 2023년 10월 20일(금)까지 환불관련서류 교학팀으로 제출)

2)심사비 : 2023학년 2학기 논문 완료 예정자 중 **심사비 납부 후 “본심사”를 1회도 진행하지 않은 경우** 신청 (신청기간 : 2023년 12월 22일(금)까지 환불관련서류 교학팀으로 제출)

* **환불관련 제출서류 : 1) 논문 지도비 or 심사비 환불신청서 (지도교수 서명 필요)**

2) 환불신청자 통장 및 신분증 사본

★ **환불 신청 기간 이후 환불 불가하오니 일정을 숙지하셔서 불이익이 없으시기 바랍니다.**

[IRB 안내]

* 논문 진행자 중 생명윤리 및 안전에 관한 법률(2013.3.18 개정, 2014.6.19 시행)에 따라 인간대상연구, 인체유래물 연구 등의 경우 **연구 시작 전** 생명윤리위원회(이하 IRB)의 심의를 받아야 합니다.

심의를 받지 않고 진행한 연구의 경우 학회 사정에 따라 논문 게재가 거부될 수 있으며, 한국연구재단 수주과제인 경우 선정대상에서 제외될 수 있습니다. 그 외 기타 불이익을 받으실 수 있으니, 본인이 수행하는 연구가 인간대상연구 혹은 인체유래물 연구에 해당하는 경우 반드시 심의를 받으시기 바랍니다.

(IRB관련은 지도교수 상의 및 한세대학교홈페이지 > 커뮤니티 > 공지사항 [논문]대학원생 IRB신청 안내 확인 후 진행하시기 바랍니다)

(IRB관련 공지가 변경될 수 있사오니 진행예정이신 분들은 대학원홈페이지 공지사항을 필히 참고하여 주시기 바랍니다.)

*본인 논문에 대한 IRB 신청유무는 지도교수님과 상의 및 생명윤리위원회 확인바랍니다)

[2023학년 2학기 논문진행 세부일정] 검정 : 공통 , 파랑 : 박사 , 빨강 : 지도교수

1. 수강신청 - 논문

- 대상 : 석사, 박사 (박사- 5학차는 해당없음)
- 기간 : 2023. 08. 22(화) ~ 08. 24(목)
- 방법 : 한세포털시스템 > 서비스 > 학생서비스 > 수강관리 > 학생용 수강신청

2. 대학원논문관리- 논문제목 및 지도교수 신청

(지도를 받고자하는 교수님께 상담 받으신 후 지도교수 신청!)

- 대상 : 석사, 박사 (기존 지도교수 신청 후 논문 연기했던 분들은 제외)
- * 단, 기존 신청자 중 지도교수가 바뀌었을 경우, 지도교수 변경 신청해야함!
- 기간 : 2023. 09. 01(금) ~ 09. 12(화)
- (논문 제목은 논문완성본 제출신청 이전까지 변경신청 가능 포털에 제목 변경신청 후 교학팀으로 연락요망)
- 방법 : 한세포털시스템 > 서비스 > 학생서비스 > 대학원논문관리 > 지도교수 및 제목신청

3. 논문제목허가 및 지도교수 배정 확인

- 대상 : 석사, 박사
- 기간 : 대학원 홈페이지 추후공지 예정

4. 논문지도비 납부

- 대상 : 석사, 박사 (박사- 5학차는 해당없음. 단, 석사(Th.M. 조기졸업자는 납부해야함)
- 기간 : 2023. 10. 04(수) ~ 10. 11(수) 17:00까지 (* 학사일정상 납부기간 연장 불가)
- 방법 : 한세포털시스템 > 서비스 > 학생서비스 > 대학원논문관리 > 논문지도비안내 > 가상계좌확인 > 납부

5. 논문계획서(참고도서목록, 논문개요서) 및 연구윤리서약서 제출

- 대상 : 석사, 박사
- (기존 제출자의 자료는 1년 동안 유효하므로, 이전 제출자는 다시 제출해야함.(개인정보보호관련))
- (논문의 제목이나 주제가 변동이 있을 시 다시 제출해야함.)
- 기간 : 2023. 09. 25(월) ~ 10. 06(금)
- 방법 : 대학원홈페이지 <http://graduate.hansei.ac.kr> > 졸업 / 학위 논문 > 논문관련자료실 > 논문 서류 양식에서 다운로드 및 작성 후 지도교수님 싸인 받고 교학팀 직접 제출 (예술계열 음악과 행정실 제출)

6-1. 논문지도카드 작성 (기한엄수)

- 대상 : 지도교수
- 기간 : ~ 2023. 12. 29(금)
- 횟수 : 5 회 이상 입력
- 방법 : 한세포털시스템 > 서비스 > 교원서비스 > 졸업관리 > 대학원논문관리 > 지도카드작성

6-2. 심사위원추천 입력 (기한엄수)

- 대상 : 지도교수
- 기간 : 2023. 10. 16(월) 15:00까지
- 방법 : 한세포털시스템 > 서비스 > 교원서비스 > 졸업관리 > 대학원논문관리 > 심사위원 추천
- *석사심사위원 3인(내부위원) / 박사심사위원 5인(외부위원 2인 위촉)

7. 논문 초고 제출(예비논문발표용)

- 대상 : 박사
- 기간 : 지도교수와 상의 후, 예비논문심사신청서 제출 전까지
- 방법 : 논문 초고3부 각 심사위원에게 직접 제출

8. 예비논문 심사신청서 제출

- 대상 : 박사
- 기간 : 2023. 10. 10(화) ~ 10. 16(월)
- 방법 : 대학원홈페이지 <http://graduate.hansei.ac.kr> > 졸업 / 학위 논문 > 논문관련자료실 > 논문양식에서 다운 작성 후 지도교수님 서명 받아 **교학팀 직접 제출**
(예술계열 음악과 행정실 제출)

9. 예비논문심사결과보고서 및 본심사(공개발표)신청서 제출

- 대상 : 석사(본심사(공개발표)신청서), 박사(예비논문심사결과보고서, 본심사(공개발표)신청서)
- 기간 : 2023. 10. 16(월) ~ 10. 20(금) (*박사 5학차는 예비심사결과보고서를 2023. 12. 22(금)까지 제출)
- 방법 : 대학원홈페이지 <http://graduate.hansei.ac.kr> > 졸업 / 학위 논문 > 논문관련자료실 > 논문양식에서 다운 작성후 심사위원 및 지도교수 싸인 받아 **교학팀 직접 제출**
(예술계열 음악과 행정실 제출)

10. 논문심사비 납부 안내

- 대상 : 석사, 박사 본심사 진행자
- 기간 : 2023. 10. 23(월) ~ 10. 27(금) (* 납부기간 연장 불가)
- 방법 : 한세포털시스템 > 서비스 > 학생서비스 > 대학원논문관리 > 논문심사비납부안내 > 가상계좌 확인 > 납부

****아래 11-1 및 11-2 과정은**

담당 지도교수가 기한 내 교학팀 밀봉하여 직접 회신.**

11-1. 최종본심사결과보고서 및 심사요지 제출

- 대상 : 석사, 박사 본심사 진행자
- 기간 : 2023. 12. 11(월) ~ 12. 22(금)
- 방법 : 대학원홈페이지 <http://graduate.hansei.ac.kr> > 졸업 / 학위 논문 > 논문관련자료실 > 논문양식에서 양식 작성 후 심사위원 및 지도교수 서명 후 지도교수가 교학팀 직접 제출
(예술계열 음악과 행정실 제출)

11-2. 최종 본심사(공개발표) 결과보고서 제출

- 대상 : 박사
- 기간 : 2023. 12. 11(월) ~ 12. 22(금)
- 방법 : 대학원홈페이지 <http://graduate.hansei.ac.kr> > 졸업 / 학위 논문 > 논문관련자료실 > 논문양식에서 양식 작성 후 심사위원 및 지도교수 서명 후 지도교수가 교학팀 직접 제출

12. 학위청구논문 제출 및 기타 서류 제출
- 대상 : 석사, 박사 본심사 합격자
 - 기간 : 2023. 12. 11(월) ~ 12.29(금)
 - 방법 : 아래 참조

[온라인 제출]

※논문 완성본 제출신청

한세포털 로그인 -> 학사행정-> 졸업관리 -> 대학원논문 관리 -> 논문완성본제출신청 -> 이름 검색후 선택
-> 논문제목 국문, 영문 입력 및 확인하고 체크 -> 총평점평균, 종합고사, 외국어시험, 졸업연주 항목 입력
-> 학위논문 이용 허락 항목 체크 -> Copy Killer 검사결과확인서(기본보기 문서)파일을 첨부 -> 논문 표
절을 입력 -> 저장 -> 출력 버튼 클릭 -> 학위청구논문제출신청서, 학위논문이용허락서 출력해서 본인 서
명, 지도교수 서명 후 교학팀 제출

[교학팀에 직접 제출]

1. 학위청구논문제출신청서, 학위논문이용허락서 제출

- ▶ 상기 안내된 논문완성본제출(온라인제출) 신청 후 출력 가능

2. Copy Killer 검사결과확인서 (한세대학교대학원 홈페이지 참조)

- ▶ 표절을 10%이하 , 기본보기 파일 인쇄하여 제출)

3. D-Collection 신청 후 출력물 (한세대학교대학원 홈페이지 참조)

- 가. 학위논문저작권동의서 1부
- 나. 학위논문제출확인서 1부
- * D-Collection 승인 후 출력가능, 출력하여 교학팀 제출
- * 관련문의 : 학술정보원 031-450-5164, 5166

4. 국립중앙도서관 및 국회도서관 제출 서류 (각 1부)

★제출 양식은 동일하나, 각 기관에 제출되어야 하므로 필히 2부 제출하셔야 합니다.

공개를 원하시면 책자, 파일 둘다 공개 체크, 비공개면 둘다 비공개 체크 바랍니다. (본인 선택)

5. 박사 설문조사서 (석사는 해당없음)

[도서관 직접 제출] _ 학술정보원 2층 학술정보팀

1. 하드커버 3부 및 내용(PDF) CD 1장